



**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ
ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „НАШЕ ДЕТЕ“ ВРАЊЕ ЗА РАДНУ 2024/2025.
ГОДИНУ**

Август 2025. године

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Предшколска установа „Наше дете“ Врање је једина јавна предшколска установа на територији града Врања. Делатност Установе је васпитање и образовање деце узраста од шест месеци до поласка у основну школу, исхрана, нега, превентивно-здравствена и социјална заштита деце предшколског узраста. Предшколска установа „Наше дете“ Врање је своју делатност у току радне 2024/2025.године остваривала реализујући задатке планиране Развојним планом Предшколске установе „Наше дете“ Врање за период од 2024. до 2029. године, Годишњим планом рада за радну 2024/25. годину и Предшколским програмом Предшколске установе „Наше дете“ Врање.

Планиране активности реализоване су у сарадњи, координацији и уз финансијску подршку оснивача, Града Врања и Министарства просвете Републике Србије.

I ОПШТИ ПОДАЦИ И УСЛОВИ РАДА

1. Општи подаци

Предшколска установа „Наше дете“ Врање је правно лице која има статус јавне установе која обавља делатност васпитања и образовања. Матични број Установе је 07139047.

Установа је уписана у судски регистар као Предшколска установа „Наше дете“ Врање код Привредног суда у Лесковцу Решењем број 113/98 од 21.04.1998. године. Оснивач Предшколске установе „Наше дете“ у Врању је град Врање.

Установа делује у оквиру уписане делатности у судском регистру, сходно Закону о класификацији делатности, под шифром 85.10 - предшколско образовање и 88.91 – делатност дневне бриге о деци.

Седиште Предшколске установе „Наше дете“ Врање се налази у ул. Цара Душана број 22 у Врању.

Е-маил адреса Предшколске установе „Наше дете“ Врање је: ustanova@nasedetevr.rs, интернет страница је: www.nasedete.rs. Установа има отворен профил на Facebook-у под називом „Времена радости“, а вртићи имају и посебне профиле на овој друштвеној мрежи где информису кориснике о својим активностима и објављују обавештења.

2. Услови и организација рада

Предшколска установа „Наше дете“ Врање је започела радну годину са 123 васпитне групе, од чега је било 91 група целодневног боравака и 32 групе полудневног боравака. Изменама Годишњег плана рада за радну 2024/2025 годину, образоване су још две групе полудневног боравака и још једна група целодневног боравака у вртићу „Бајка“, тако да се у 2025. години васпитно-образовни рад обављао у 126 васпитних група, од чега су 92 групе у целодневном трајању, а 34 групе у полудневном трајању. Формирано је 25 јаслених група, 47 група вртића, 20 група припремног предшколског програма у целодневном трајању, 19 група припремног предшколског програма у четворочасовном трајању и 15 група у полудневном трајању, где су убројене и групе у којима се реализују различити облици рада, као и група која обавља рад са децом на болничком лечењу.

Предшколска установа „Наше дете“ Врање је васпитно-образовни рад остваривала у наменски изграђеним објектима од којих је девет у Врању и један у Врањској Бањи и то: ДВ „Наше дете“, ДВ „Дечја радост“, ДВ „Невен“, ДВ „Бошко Буха“, ДВ „Пчелица“, ДВ „Сунце“, ДВ „Чаролија“, ДВ „Звончица“, ДВ „Бајка“ и ДВ „Бамби“. Васпитно-образовни рад је обављан и у адаптираним просторијама при школама у селима: Тибужде, Златокоп, Буштрање, Барелић, Ратаје,

Павловац, Нерадовац, Александровац, Жапско, Власе, Големо Село, Дубница, Вртогош, Ристовац, Катун, Ђуковац, Корбевац, Крива Феја, Топлац, у просторијама МЗ у селу Доње Требешине и просторијама Дечјег одељења Болнице у Врању. Сале вртића су коришћене за рад група припремног предшколског програма у шест вртића.

Предшколским васпитањем и образовањем је у радној 2024/2025 години било обухваћено 2.676 деце. Установа је извршила пријем скоро све деце која су учествовала на конкурс који је расписан у мају 2024. године, а изашлај е у сусрет и свим касније поднетим захтевима за упис у току године, осим уколико су родитељи инсистирали на одређеном вртићу и прихватили да чекају на пријем у жељени вртић. Пријем је вршен и сукцесивно, током године, као и испис деце на захтев родитеља/старатеља.

3. Опремљеност Установе

Опремљеност објеката је адекватна и одговара својој намени. У току радне године, у складу са финансијским могућностима, Установа је набављала неопходну опрема и средства од којих издвајамо набавке: клима уређаја, косачица, мајсторског алата, књига за децу. Вршена је набавка дидактичког материјала и средстава за реализацију програма васпитно-образовног рада.

Одржавање објеката и опреме је вршено од стране запослених радника техничке службе и ангажовањем овлашћених сервиса, при чему се водило рачуна да се не угрози безбедност деце и да се испуне налози инспекцијских органа. Због старости објеката све чешће се јавља потреба за заменом инсталација, кровова, за кречењем, хобловањем и лакирањем паркета, поправком машина, клима уређаја и сл. У ДВ „Пчелица“ је вршено постављање пвц преграда у санитарним чворовима. Извршено је комплетно кречење Дечијег вртића „Бошко Буха“. У ДВ „Бошко Буха“ се изводе радови у циљу побољшања енергетске ефикасности које финансирају Министарство рударства и енергетике и град Врање. Радови на енергетској санацији подразумевају радове на крову, постављање соларних панела, замену столарије, израду нове фасаде. Изведени су и радови на замени дела кровног покривача ДВ “Бошко Буха” који нису предвиђени пројектом енергетске санације, а били су неопходни због оштећења и дотрајалости.

4. Ресурси локалне средине

Локална заједница, односно непосредно окружење деце као што су породица, вртић, библиотеке, институције, продавнице, отворени простори у граду (парк, игралишта, дворишта), обликују услове и начин одрастања деце. У оквиру пројеката који се реализују у васпитним групама, деца су посећивала позориште, музеј, телевизију, библиотеку.

5. Људски ресурси

Предшколска установа „Наше дете“ Врање је на почетку радне године, у септембру 2024. године имала 276 радника у радном односу на неодређено време. Након спроведеног конкурса који је расписан на основу сагласности комисије Владе Републике Србије, примљено је још 8 нових извршилаца у радни однос на неодређено време. У радној 2024/2025. години је Установу напустило 13 радника који су били у радном односу на неодређено време, од чега је 11 отишло у старосну, односно инвалидску пензију.

Поред радника у радном односу на неодређено време, Установа је ангажовала и већи број запослених на одређено време ради замене одсутних радника (боловање до 30 и преко 30 дана, породилско одсуство, ангажовање радника за обављање послова запослених којима је престао радни однос и др.), чији се број у зависности од месеца кретао од 80 до 113.

Предшколска установа „Наше дете“ Врање је преко свог оснивача слала захтеве за повећање броја запослених у радном односу на неодређено време надлежној комисији Владе Републике Србије.

Директорка Предшколске установе „Наше дете“ Врање је донела одлуку о расписивању конкурса за пријем 7 нових извршилаца за радни однос на неодређено време, на основу природног

одлива запослених у 2024. години, на основу које се тренутно спроводе конкурсне радње.

Бројно стање запослених на неодређено време на крају радне 2024/25.године

Р.бр.	ГРУПА ПОСЛОВА	СТРУЧНА СПРЕМА				
		висока	виша	средња	ОШ и КВ	Укупно
1.	Директор		1			1
2.	Секретар	1				1
2.	Непоср. руковођење (пом. директора, руководиоца објекта)	4	7			11
2.	Стручни сарадници	5				5
3.	Сарадник на унапређивању превентивно-здравствене заштите		1			1
4.	Сарадник на пословима унапређивања, планирања и организације исхране		1			1
5.	Сарадник на унапређивању социјалне заштите	1				1
6.	Васпитачи (васпитач, медицинска сестра - васпитач)	9	126	22		157
7.	Сарадник на пословима неге и превентивно-здравствене заштите			10		10
8.	Припремање хране		1	7	1	9
9.	Сервирање хране				16	16
10.	Административно-правни и финансијски послови	6		7		13
1.	Одржавање хигијене				36	36
2.	Технички послови		1	9		10
	УКУПНО	26	138	54	53	272

6. Остваривање и унапређивање родне равноправности

Предшколска установа „Наше дете“ је, циљу остваривања родне равноправности, као и уважавања различитих интереса и приоритета, у протеклој радној 2024/25.години реализовала различите васпитно-образовне активности:

- Неговање вртићке заједнице уз спровођење мера против свих облика посредне и непосредне дискриминације на основу пола, полних карактеристика, рода и старосне доби - поштовање различитости свих врста (реализација превентивних активности из Плана заштите од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, посебно у оквиру Дана толеранције и превенције насиља / новембар 2024. године);
- Уређивање простора у вртићу – уређивање просторних целина које би одговарале свој деци у складу са интересовањима и уз уважавање различитих интереса (и непосредно ове активности су, у протеклој радној години, организоване у свим вртићима кроз различите форме укључивања све деце (и родитеља) у уређење физичке средине - заједничких и персонализованих простора које користе деца и родитељи, са различитом временском динамиком биле су заступљене у оквиру недеље обележавања Дана породице, 15.маја и током целе године);

- Неговање узајамног поштовања – у циљу освешћивања важности разумевања и прихватања различитости- неговање ненасилне комуникације, поштовања права на лични интегритет (примена активности из пројекта "Родна освешћеност, превенција насиља. Радионице са децом у одређеним васпитним групама – Вртићи „Невен“, „Наше дете“ и „Сунце“ – реализоване у току године).
- Обезбеђивање материјала и средстава (набавка сликовница и играчака) који искључују родне стереотипе.

У погледу кадровске структуре запослених, женски пол је и у радној 2024/2025. години био доминантан јер се за професију васпитача школују углавном жене, а жене се углавном пријављују и за послове сервирања хране и орджавања хигијене, а особе мушког пола за техничке послове.

У Установи је у радној 2024/2025 години ангажован педагошки асистент за децу ромске националности којима је потребна додатна подршка у образовању. Педагошки асистент за децу ромске националности којима је потребна додатна подршка у образовању пружа помоћ и додатну подршку деци у Установи приликом уписа у установу и код прикупљања докумената за остваривање других права, подршку у обезбеђивању превоза до установе и подршку у процесу социјализације и укључивања у установу.

7. Организација васпитно-образовног рада

1. Време и календар рада

Установа организује свој рад у складу са законом, подзаконским актима, одлуком о оснивању и другим актима оснивача, решења о верификацији Министарства просвете и на основу утврђених потреба родитеља – корисника услуга.

На основу одлуке Скупштине Града Врања, трајање целодневног боравка је дванаест часова.

Деца у целодневном боравку, у првој смени бораве од 5:30 до 17:30 часова, док је друга смена организована у Вртићу „Бајка“ у времену од 11:00 до 23:00 часа.

Припремни предшколски програм за децу у години пред полазак у школу, реализован је у оквиру целодневног и четворочасовног боравка у зависности од исказаних потреба родитеља.

Припремни предшколски програм у оквиру полудневног боравка реализован је у времену од 8:00 до 12:00 часова у преподневној и од 13:00 до 17,00 часова у поподневној смени, односно, због недостатка простора, од 14,00 до 18,00 часова у вртићима „Невен“, „Звончица“, „Пчелица“ и „Чаролија“.

Групе полудневног боравка радиле су у времену од 7-13 часова и од 12 до 18 часова.

Клуб за правилан раст и развој–Игтовница, за децу која не похађају друге облике рада Установе, радио је у времену од 7:00 до 13:00 часова, у преподневној и од 11:00 до 17:00 часова у поподневној смени.

Радна година је почела 2. септембра 2024.године, а завршила се 31. августа 2025.године. Установа је радила радним данима, осим у дане државних и верских празника, у складу са законом. Рад у групама припремног предшколског програма почео је 2. септембра 2024. године и завршио се 13. јуна 2025. године, у складу са Правилником о календару образовно-васпитног рада основне школе за школску 2024/2025.годину. У току радне године, полазници припремног предшколског програма у четворочасовном трајању су имали јесењи распуст који је трајао од 11. новембра 2024. године до 12. новембра 2024. године, зимски распуст који је трајао од 24. децембра 2024. године до 17. јануара 2025. године и пролећни распуст који је трајао од 16. априла 2025. године до 21. априла 2025. године.

2. Бројно стање група и деце

Табеларни преглед броја група и деце по вртићима

ВРТИЋ	ЈАСЛЕ (0-3) Б Р О Ј		ВРТИЋ(3 -5,5) Б Р О Ј		ППП целодне вни		ППП четворо часовни (објекат и села)		Различити облици				УКУПНО Б Р О Ј	
	Група	Деце	Група	Деце	Група	Деце	Група	Деце	Полуднев ни (објекат и села)	Болничк агрупа	Група	Деце	Група	Деце
„Наше дете“	3	63	7	173	3	80	3	45	3	26	1	30	20	417
„Дечја радост“	2	40	6	132	2	48	2	30	2	30	/	/	14	280
„Бошко Буха“	3	55	5	141	2	65	4	59	3	27	/	/	17	347
„Невен“	2	41	3	88	2	65	1	22	/	/	/	/	8	216
„Пчелица “	3	59	5	139	2	55	4	58	1	13	/	/	15	324
„Сунце“	2	40	5	120	1	30	2	31	/	/	/	/	10	221
„Бамби“	1	21	2	65	1	35	1	17	3	41	/	/	8	179
„Чаролија “	2	40	5	134	3	79	1	23	/	/	/	/	11	276
„Звончица “	1	18	4	76	2	53	1	21	2	28	/	/	10	196
„Бајка“	6	89	5	85	2	46	/	/	/	/	/	/	13	220
УКУПНО	25	466	47	1153	20	556	19	306	14	165	1	30	126	2676

3. Органи управљања, руковођења и саветодавни органи

1) Органи управљања руковођења и саветодавни органи

а) Управни одбор

Управни одбор је орган управљања који има 9 чланова: по 3 представника родитеља, 3 представника запослених и 3 представника локалне самоуправе. Мандат важећег састава Управног одбора тече од 06.03.2024.године, а у радној 2024/2025 години је промењен један члан Управног одбора којем је мандат истекао јер више није представник родитеља.

На седници Управног одбора која је одржана дана 06.09.2024. године путем електронских средстава комуникације („on line“ седница), извршено је усвајање предлога ребаланса финансијског плана Предшколске установе „Наше дете“ у Врању за 2024. годину.

На седници Управног одбора која је одржана дана 13.09.2024.године усвојени су: предлог Финансијског плана Предшколске установе „Наше дете“ Врање за 2025.годину, Извештај о раду директора Установе у радној 2023/2024. години, Извештај о самовредновању рада Установе у радној 2023/2024. години, Извештај о стручном усавршавању васпитача, медицинских сестара-васпитача и стручних сарадника са анализом резултата примене стечених знања и вештина у радној 2023/2024. години, Извештај о раду Предшколске установе „Наше дете“ у Врању за радну 2023/2024. годину, План рада Управног одбора у радној 2024/2025. години, план стручног усавршавања и унапређивања васпитно-образовног рада у радној 2024/2025. години, План

самовредновања у радној 2024/2025. години, предлог Годишњег плана рада Предшколске установе „Наше дете“ у Врању за радну 2024/2025.годину и Информација о припремљености Установе за рад у радној 2024/2025. Години.

На седници Управног одбора која је одржана дана 11.10.2024. године путем електронских средстава комуникације („on line“ седница), извршено је усвајање ребаланса Финансијског плана Предшколске установе „Наше дете“ у Врању за 2024. годину и прве измене Плана јавних набавки за 2024. годину.

На седници Управног одбора која је одржана дана 18.10.2024.године извршено је усвајање Одлуке о изменама и допунама Годишњег плана рада Предшколске установе „Наше дете“ Врање за радну 2024/2025 године и дата је сагласност на Правилник о организацији и систематизацији послова у Предшколској установи „Наше дете“ у Врању.

На седници Управног одбора која је одржана дана 24.10.2024. године путем електронских средстава комуникације („on line“ седница), извршено је разматрање и усвајање пречишћеног текста Годишњег плана рада Предшколске установе „Наше дете“ у Врању за радну 2024/2025. годину.

На седници Управног одбора која је одржана дана 20.11.2024.године Усвајен је записник са 6. и 7. седнице Управног одбора, усвојена је одлука о другој измени и допуни Плана јавних набавки Предшколске установе „Наше дете“ у Врању за 2024.годину и одлука о попису и образовању комисија за попис имовине и обавеза за 2024. годину.

На седници Управног одбора која је одржана дана 30.12.2024. године донета је одлука о усвајању измена и допуна Финансијског плана Предшколске установе „Наше дете“ у Врању за 2024. годину и одлука о усвајању Финансијског плана ПУ „Наше дете“ Врање за 2025.годину.

На седници Управног одбора која је одржана дана 31.01.2025. године усвојен је Извештај о попису за 2024. годину и План јавних набавки Предшколске установе „Наше дете“ у Врању за 2025.годину.

На седници Управног одбора која је одржана дана 27.02.2025. године усвојен је Извештај о финансијском пословању Предшколске установе „Наше дете“ у Врању за 2024. годину, одлука о усвајању измена Финансијског плана Предшколске установе „Наше дете“ у Врању за 2025. годину и усвојен је извештај о раду директора и Установе у периоду од 01.09.2024.године до 25.02.2025.године.

На седници Управног одбора која је одржана дана 26.03.2025. године путем електронских средстава комуникације („on line“ седница, донета је одлука о усвајању предлога Решења о изменама и допунама Решења о премештају Лидије Петковић на радно место директора Предшколске установе „Наше дете“ Врање, број:1885-01/3-23 од 13.10.2023.године.

На седници Управног одбора која је одржана дана 02.04.2025. године донета је одлука по жалби Јовић Наташе на Решење о избору кандидата за радно место референт за јавне набавке, број: 2255-04/16-24 од 10.03.2025.године.

На седници Управног одбора која је одржана дана 17.06.2025. године усвојен је Правилник о начину евидентирања, заштите и коришћења електронских докумената у ПУ „Наше дете“ Врање, Извештај о реализацији излета деце предшколског узраста у ЗОО Мишић, одлука о коришћењу годишњег одмора за 2024. годину директорке Установе.

На седници Управног одбора која је одржана дана 20.08.2025. године путем електронских средстава комуникације („on line“ седница) усвојен је предлог измена Финансијског плана Предшколске установе „Наше дете“ Врање за 2025. годину-први ребаланс.

б) Директор

Годишњи извештај о раду директорке Установе за период од 01.09.2024.године до 31.08.2025.године се налази у прилогу овог Извештаја.

в) Помоћник директора

Годишњи извештај о раду помоћнице директорке Установе за период од 01.09.2024.године до

31.08.2025.године се налази у прилогу овог Извештаја.

г) Савет родитеља

Савет родитеља броји 30 чланова и то по 3 представника из Савета родитеља сваког од 10 вртића.

У току радне године одржано је осам седница.

На првој седници Савета родитеља која је одржана дана **12.09.2024. године извршено је** конституисање Савета родитеља ПУ „Наше дете“ у Врању, избор председника и заменика председника Савета родитеља, утврђен је предлог једног члана Управног одбора ПУ „Наше дете“ из реда родитеља, утврђен предлог чланова стручних органа ПУ „Наше дете“ Врање, разматран извештај о самовредновању рада Установе у радној 2023/2024. години, утврђен предлог Извештаја о раду ПУ „Наше дете“ у Врању у радној 2023/2024. години, усвојен план рада Савета родитеља за радну 2024/2025. Годину, разматран План самовредновања у радној 2024/2025. години, утврђен предлог Годишњег плана рада ПУ „Наше дете“ у Врању у радној 2024/2025. години, дато мишљење на избор деље штампе у радној 2024/2025 години, обавештење о колективном осигурању деце у радној 2024/2025 години.

На другој седници Савета родитеља одржаној 20.09.2024.године, утврђен је предлог једног члана и заменика члана Локалног савета родитеља.

На трећој седници Савета родитеља одржаној 17.10.2024.године, утврђен је предлог Одлуке о изменама и допунама Годишњег плана рада Предшколске установе „Наше дете“ Врање за радну 2024/2025. годину и дато позитивно мишљење на захтев Марије Стаменковић, медицинске сестре-васпитача, за стицање звања педагошки саветник.

На четвртој седници Савета родитеља одржаној дана 15.11.2024. године, чланови су разговарали о организовању набавке новогодишњих пакетића и фотографисању деце.

На петој седници Савета родитеља, која је одржана дана 27.11.2024. године, вршено је отварање понуда за новогодишње пакетиће и избор понуђача, отварање понуда фотографа (за новогодишње фотографисање и табло) и избор понуђача.

На шестој седници Савета родитеља је вршено предлагање дестинације и програма једнодневнoг излета деце, када је донета одлука да деца иду на излет у ЗОО врт у селу Дулан.

На седмој седници Савета родитеља, дато је позитивно мишљење о предлогу новог Предшколског програма Предшколске установе „Наше дете“ Врање.

На осмој седници Савета родитеља одржаној дана 16.06.2025.године, разматран је извештај о остваривању излета деце предшколског узраста у ЗОО Мишић.

Стручни органи

1) Васпитно-образовнеће

За прву седницу Васпитно-образовног већа у 2024/25. години свим члановима је 10.септембра, путем мејлова вртића, прослеђен материјал тј. документа са којима су имали времена да се упознају и да их разматрају до 12.септембра 2024.године. О овим стратешким документима, чланови Васпитно-образовног већа изјашњавали су се онлајн у виду коментара, предлога и сугестија. На овој седници чланови Васпитно-образовног већа су разматрали и усвојили следећа документа: План рада Васпитно-образовног већа за радну 2024/2025. годину, Извештај о самовредновању рада Установе у радној 2023/2024. години, Предлог Извештаја о раду ПУ „Наше дете“ у Врању у радној 2023/2024. години, Предлог Годишњег плана стручног усавршавања и унапређивања васпитно-образовног рада у радној 2024/2025. години, План самовредновања у радној 2024/2025. години и Предлог Годишњег плана рада ПУ „Наше дете“ у Врању у радној 2024/2025. години.

Друга седница Васпитно-образовног већа одржана је дана 14.10.2024.године. На седници су чланови Васпитно-образовног већа, а на основу мишљења стручног актива Вртића „Чаролија“ дали позитивно мишљење о захтеву Марије Стаменковић, медицинске сестре-васпитача, за

стицање звања педагошки саветник и утврђен је предлог Одлуке о изменама и допунама Годишњег плана рада Предшколске установе „Наше дете“ Врање за радну 2024/2025 годину.

Трећа седница Васпитно-образовног већа одржана је дана 08.05.2024.године. На седници је разматран и усвојен предлог новог Предшколског програма ПУ „Наше дете“ у Врању.

Четврта седница Васпитно-образовног већа одржана је „на даљину“ дана 20.06.2025. године. На седници је разматран извештај о стручном усавршавању наставника, васпитача и стручних сарадника са анализом резултата примене стечених знања и вештина у радној 2024/2025. Години.

2) Стручни актив васпитача и медицинских сестара-васпитача

Стручни активи васпитача и медицинских сестара – васпитача држани су током године по потреби, организовали су их и њима руководили руководиоци вртића. На састанцима су преношене информације и закључци са Педагошког колегијума, договоране активности у складу са планом, приоритетом, актуелним ситуацијама, прављени планови за стручно усавршавање, договори за манифестације, фестивале, планирана и конкретизована сарадња са школом, укључивање родитеља.

Вртић	Број чланова актива	Председник актива	Број одржан састанака
ДВ „Наше дете“	32	Светлана Пешић	18
ДВ „Дечја радост“	26	Весна Ђорђевић	14
ДВ „Бошко Буха“	28	Тања Алексић	20
ДВ „Пчелица“	25	Биљана Трајковић	22
ДВ „Сунце“	18	Весна Анастасовић	26
ДВ „Невен“	15	Биљана Ђорђевић	16
ДВ „Бамби“	13	Снежана Р. Станисављевић	20
ДВ „Чаролија“	21	Слађана Манић	16
ДВ „Звончица“	18	Весна Нушић	15
ДВ „Бајка“	27	Наталија Недељковић	25
УКУПНО:	191		

3) Стручни актив медицинских сестара -васпитача

Стручни актив чине 31 медицинска сестра- васпитач и 19 васпитача у 25 васпитних група.

У протеклом периоду одржана су два састанка актива на коме је:

- Анализирана транзиција из породице у вртић;
- Појашњен начин и садржај писања полугодишњих и годишњих извештаја;
- Дат предлог за признање „Најбоља мед.сестра ПУ Србије за 2024. годину“;
- Презентован рад „Уређење физичке средине подстицајне за учење и развој деце,

аутора: Марија С. Алексић, педагог за физичко васпитање и Јована Трајковић, мед.сестра-васпитач.

Медицинске сестре васпитачи и васпитачи јаслених група у вртићу „Бајка“ и актив вртића „Чаролија“, учествовали су у примени и ширењу програма „Разиграно родитељство“ (оснажени практичари из вртића „Звончица“ делили су стечено знање и искуство у вртићу „Бајка“ док су оснажени практичари из ДВ „Чаролија“ делили искуства унутар свог вртића како би као колектив ојачали сарадњу са породицом) који има за циљ јачање мреже интегрисане подршке у области раног развоја деце кроз унапређење квалитета услуга подршке деци, родитељима и старатељима уз подршку медицинских сестара васпитача Марије Стаменковић и Марије Станојковић, и психолошкиње Драгане Владимирив.

На Окружним сусретима васпитача у Врању учествовали су васпитачи који раде у јасленим групама и медицинска сестра васпитач Марија Станојковић у својству председнице Удружења медицинских сестара Пчињског округа, а мед.сестра васпитач Марија Стаменковић је са

васпитачем Соњом Антић презентовала рад „Организација простора у циљу кооперативности и компетитивности детета- пример добре праксе кроз подршку добробити деце ”.

На XXVIII стручним сусретима медицинских сестара васпитача ПУ Србије који су одржани у Сјеници, презентован је рад „Документовање кроз дечји портфолио у функцији преиспитивања и планирања” аутори: медицинска сестра васпитач Марија Станојковић, медицинска сестра васпитач Марија Стаменковић и стручни сарадник – педагог Светлана Радосављевић.

Медицинска сестра васпитач Марија Стаменковић добила је признање „Најбоља медицинска сестра ПУ Србије за 2024. годину” као и звање педагошког саветника.

4) Стручни актив сарадника на пословима неге и превентивне здравствене заштите

Стручни актив медицинских сестара сарадника на пословима неге и превентивно здравствене заштите чини десет медицинских сестара.

1. Тања Ристић - вртић “Наше дете”,
2. Драгана Јазиковић-вртић “Дечја радост”,
3. Слађана Радић-вртић “Пчелица”,
4. Весна Китановић -вртић “Бошко Буха”,
5. Славица Марковић-вртић “Невен”,
6. Олгица Томић-вртић “Сунце”,
7. Драгана Богдановић -вртић “Бамби”,
8. Гордана Ристић- вртић “Чаролија”,
9. Станка Николић – вртић “Звончица”,
10. Сузана Антонијевић - вртић “Бајка”.

У протеклом периоду одржана су два састанка актива на којима је:

- разматрана припремљеност објеката за почетак нове радне године;
- вршено упознавање са Програмом превентивне здравствене заштите за 2024/2025. годину;
- поднет извештај са стручних сусрета Удружења медицинских сестара предшколских установа Србије;
- представљена допуна у процедури код поступања са децом са хроничним незаразним болестима;
- поднет извештај о вакциналном статусу деце након провере истог, договорена детаљна ревизија и сачињавање списка;
- формирана радна група за здравствено васпитни рад на терену у оквиру сарадње са Црвеним крстом Врање и обележавање Светског дана здравља;
- праћена реализација Програма превентивно здравствене заштите у оквиру ког је ревидирано мерење телесне тежине и телесне висине деце;
- јасно дефинисана процедура прославе рођендана у предшколским групама при школама на селу;
- од стране нутриционисте и руководиоца централне кухиње представљена новина - воћна ужина за децу која остају после 16ч. Договорен је начин дистрибуције ужине;
- вршена размена информација о Тиму за кризне догађаје;
- договаране активности у оквиру припреме за екстерно вредновање квалитета рада установе;
- разматрана текућа питања.

5) Стручни актив васпитача припремних група

Стручни актив група у години пред полазак у школу чине васпитачи целодневног и четворочасовног облика рада. Председник Стручног актива васпитача група у години пред полазак у школу је васпитач, Тања Алексић.

Уже чланство Актива чине 10 представника из сваког вртића. Представници су изабрани у својим радним јединицама јуна/ септембра 2024. године.

Представници Стручног актива група у години пред полазак у школу су:

1. Јелена Стојковић - Дечји вртић „Наше дете”,
2. Бојана Костић - Дечји вртић „Дечја радост”,
3. Сунчица Петковић - Дечји вртић „Бошко Буха”,
4. Лидија Стошић - Дечји вртић „Пчелица”,
5. Ивана Ристић Ников - Дечји вртић „Чаролија”,
6. Љубинка Јовановић - Дечји вртић „Бамби”,
7. Драгана Ћокић (Весна Анастасовић) Дечји вртић „Сунце”,
8. Славица Станојковић - Дечји вртић „Невен”,
9. Снежана Градић- Дечји вртић „Звончица”,
10. Данијела Микић Богдановић - Вртић „Бајка”.

Проширени састав Актива чине сви васпитачи ППП-а у целодневном, четворочасовном и полудневном боравку.

Припремни предшколски програм се остварује у складу са Основама програма предшколског васпитања и образовања—Године узлета, који представља оквир за развијање програма васпитно-образовног рада на нивоу предшколске установе, развијање реалног програма на нивоу васпитне групе, развијање различитих програма и облика рада, израда пратећих ресурса којима се операционализује и конкретизује концепција Основа програма.

Програм се реализује, гради и настаје у реалном контексту васпитно-образовне праксе и за дете програм се манифестује као остваривање његове добробити кроз односе који се развијају сафизичким окружењем, вршњацима и одраслима у реалним ситуацијама делања. Стручни актив васпитача припремних група реализовао је састанке са представницима вртића. Такође, формирана је вајбер група са представницима Актива на којој су се размењивале информације о важности рада Актива.

6) Стручни актив васпитача група вртића - 3 до 6 година

Стручни актив вртићких група ПУ „Нашедете“ је сачињен од 95 васпитача, распоређених у 10 радних јединица: 47 васпитних група (I вртића -14 група, II вртића -16 група, III вртића -16 група и 1 мешовита четворочасовна).

Током радне 2024/25. године редовно су одржавани састанци Стручног актива васпитача група вртића на којима су разматрана следећа питања: реализовани пројекти, промене у простору, укључивање родитеља и сарадња са локалном заједницом, као и организациона и техничка питања о вођењу педагошке документације.

7) Актив за развојно планирање

Стручни актив за развојно планирање одржао је два састанка на којима су разматрани извештаји о самовредновању и извештаји Тима за унапређивање квалитета рада. Присутни су упознати са предлогом мера за унапређивање квалитета рада. У јуну је Стручни актив за развојно планирање разматрао Извештај о реализацији циљева из акционог плана 2024/25. године и предлог за Анекс - Акциони план реализације развојних циљева за 2025/26.годину.

8) Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања на нивоу Установе формиран је у складу са Посебним протоколом за заштиту деце од насиља, и по одлуци директора. Тим је у радној 2024/ 2025.години одржао више консултација, размена и договора и то кроз новоустановљене форме функционисања (формалне и неформалне начине – телефонске размене и онлине комуникацију. Одржано је и 6 састанака на којима су разматрана питања предвиђена Оперативним планом Тима за заштиту деце од насиља - од провере и праћења стања

безбедности свих простора доступних деци и одраслима (у два наврата детаљни увиди) - преко планирања реализације читавог спектра превентивних активности са децом, родитељима и васпитачима у циљу подстицања позитивне комуникације и толерантних односа и кроз форму обележавања значајних датума – Светског дана превенције насиља и Дан толеранције као и Међународног дана породице. На нивоу вртића реализоване су радионице са запосленима и родитељима у вртићима (процедуре реаговања, унутрашња мрежа подршке, тимски рад и комуникација).

О реализацији наведених па све до планирања интервентних мера заштите – подробније информације се налазе у Извештају о реализацији Плана заштите и другим извештајима. У овој години Тим је донео и једно Мишљење о сумњи на занемаривање. Са свих састанака и о свим активностима Тима за заштиту на нивоу Установе постоји уредна документација и евиденција.

9) Тим за кризне догађаје

Тим за кризне догађаје ПУ „Наше дете“ Врање у оквиру Тима за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања у циљу ефикасног поступања установе у кризним догађајима именован је у радној 2024/2025. У протеклој радној години Тим за кризне догађаје састао се два пута.

На првом састанку представљен је нацрт Плана поступања Установе у кризним догађајима и договорено проширење тима. Наредни предвиђен корак јесте формирање подтимова на нивоу вртића и нацрти планова на нивоу сваког објекта што је и урађено.

На следећем састанку договорено је умножавање плана евакуације и постављање на више места у објектима и усклађивање нумерације просторија у складу са планом евакуације. Прослеђен је приручник „Поступање установа образовања и васпитања у кризним догађајима“ на е-пошту свим вртићима и упознати су сви запослени са процедуром. Секретар Установе је упознала чланове тима са Планом заштите и спасавања што је такође послато свим члановима тима и руководиоцима вртића на е-пошту. У оквиру договорених активности јесте и одржавање састанка са повереницима и заменицима повереника цивилне заштите вртића.

У току је израда планова кризних догађаја на нивоу вртића на основу Плана заштите и спасавања.

10) Тим за инклузивно образовање

На нивоу Установе у радној 2024/25.години Тим за инклузивно образовање одржао је укупно 4 састанка. Састанци Тимова за додатну подршку детету су одржавани редовно током године. Документација је уредно вођена. Тим за инклузију је на својим састанцима:

- анализирао препреке за укључивање деце са тешкоћама у развоју у вртић;
- планирао и реализовао активности на нивоу Установе за смањивање и превазилажење препрека;
- формирао тимове за додатну подршку детету за конкретне објекте;
- учествовао у изради педагошких профила, плана мера индивидуализације, индивидуално-образовних планова (ИОП-а) ;
- радио на формирању позитивних ставова васпитача и родитеља о укључивању детета и отклањању постојећих комуникацијских, физичких и других препрека;
- доприносио развоју позитивне социо-емоционалне климе у вртићу и васпитним групама;
- инсистирао на поштовању правила о заштити личних података о деци;
- размењивао релевантне информације о статусу деце на нивоу свих објеката,
- израдио план транзиције за децу која по други пут похађају ППП.

У радној 2024/25.години боравило је укупно 45 деце којима је била неопходна додатна подршка. Формирани су Тимови за додатну подршку, на нивоу вртића за свако дете које чине: васпитачи детета, родитељи детета, педагог, психолог, социјални радник, дефектолог, логопед.

Урађено је 39 ИОП-а за децу којој је неопходна додатна подршка и усвојено на Педагошком колегијуму, уз писмену сагласност родитеља. Педагошки профил је урађен за 10 деце, План мера индивидуализације за 8 деце, 12 деце похађало други пут припремни предшколски програм, 19

деце имало мишљење ИРК. Чланови Тима за инклузивно образовање иницирали су и остварили контакте са школама повезујући децу, родитеље, васпитаче, учитеље ради планирања даље подршке деци и обезбеђивање континуитета у раду и прилагођавању. Такође, чланови тима остварили су и професионалну сарадњу са локалним институцијама од значаја - Развојно саветовалиште/Дом здравља, Основне школе, ШОСО „Вуле Антић“ и Интересорном комисијом.

11) Тим за самовредновање

Самовредновање у нашој Установи спроводи Тим за самовредновање кога чине представници централног тима, представници подтимова вртића, представници стручних органа, актива, Савета родитеља и Управног одбора. Током радне 2024/25.године одржани су састанци Тима за самовредновање на нивоу Установе. Самовредновали смо стандарде у оквиру 1. области – **Васпитно – образовни рад.** У циљу доброг планирања, урађен је Акциони план самовредновања са конкретним задужењима, у којем је планирано да сваки вртић спроводи самовредновање у свом објекту са члановима на нивоу подтимова и изради извештај на нивоу вртића.

Тим за самовредновање квалитета рада Установе, на својим састанцима је:

- анализирао Акциони план самовредновања;
- планирао активности на нивоу Установе у складу са динамиком Акционог плана;
- упознао се са стандардима, показатељима и инструментима самовредновања;
- радио на формирању подстицајне климе која подразумева добро планирање, однос поверења и отворену комуникацију;
- размењивао искуства и промишљао о начинима реализације предвиђених активности;
- подносио извештаје о реализованим активностима;
- подносио извештај о прикупљеним подацима и добијеним резултатима.

На основу целокупног процеса самовредновања квалитета рада установе, можемо закључити следеће:

У оквиру 1. Области – Васпитно-образовни рад:

- Делимично је остварен стандард 1.1 Физичка средина подстиче учење и развој деце (у 9 вртића делимично, у 1 вртићу у потпуности);
- Стандард 1.2. Социјална средина, подстиче учење и развој деце је остварен је у 8 вртића, а делимично у 2);
- Стандард 1.3. Планирање и програмирање васпитно-образовног рада у функцији подршке децем учењу и развоју је остварен је у 6 вртића, а у 4 вртића делимично.

	Остварен	Делимично остварен	Није остварен
1.1. Физичка средина подстиче учење и развој деце	1	9	0
1.2. Социјална средина подстиче учење и развој деце	8	2	0
1.3.Планирање и програмирање васпитно-образовног рада је у функцији подршке децем учењу и развоју.	6	4	0

Заједнички увиди: Током процеса самовредновања, чланови централног тима за самовредновање дошли су до увида да је потребно радити на оснаживању васпитача у проширивању сарадње са локалном заједницом, укључивању родитеља у обогаћивању садржаја дечијих портфолија, укључивање већег броја стручњака из одређених области у процесе

истраживања и учења у локалној заједници; континуирано прилагођавање игре, дидактичких средстава и материјала за децу која раде по ИОП-у. Прилагођавање физичког простора (рампе, дидактички материјал и др.), деци са сметњама у развоју. Обезбеђивање материјала и средстава за истраживање деце, васпитача и родитеља, видљивост континуираног праћења учења и развоја сваког детета (белешке, записи, дечији продукти...) у циљу пружања подршке детету.

12) Тим за обезбеђивање квалитета и развој Установе

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе има за циљ успостављање интерног система квалитета установе који обухвата и координише све активности и мере које предузимају постојећи стручни органи, тимови и педагошки колегијум и у складу са тим стара се о обезбеђивању и унапређивању квалитета васпитно-образовног рада Установе; прати остваривање циљева Развојног плана, развоја компетенција; вреднује резултате рада васпитача, медицинских сестара-васпитача и стручних сарадника. Тим за обезбеђивање квалитета и развој Установе радио је на следећим пословима:

- процена и вредновање постигнутих резултата у односу на дефинисане циљеве и задатке;
- учешће у унапређивању предшколског програма на основу резултата процеса евалуације и процене васпитно-образовног рада (развоју методологије самовредновања у односу на стандарде квалитета рада установе);
- утврђивање предлога различитих облика и програма рада са децом, према утврђеним потребама и интересовањима деце и породица и специфичностима локалне заједнице;
- праћењу потреба и могућности локалне заједнице и услова рада и потребе вртића;
- праћењу развоја компетенција васпитача и стручних сарадника у односу на захтеве квалитетног васпитно-образовног рада, резултате самовредновања и спољашњег вредновања.

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе у континуитету је сарађивао са Стручним активима, Тимовима, Комисијама. Утврђено је да сви Тимови и Активи раде по Основама програма предшколског васпитања и образовања, да се међусобно усклађују и сарађују. Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе наставиће да прати њихов рад и пружа подршку. На заједничким састанцима координатора Тимова за самовредновање и обезбеђивање квалитета и развој установе као и Комисије за праћење побољшања квалитета у односу на резултате самовредновања, праћене су активности и пружана међусобна подршка у реализацији истих. На основу извештаја Тима о самовредновању рада Установе може се закључити да је већина показатеља у оквиру самовредновања остварена. Треба радити на обезбеђивању и очувању квалитета. Тим је дао предлог за унапређивање материјално-техничких ресурса у циљу стварања услова за непосредни рад са децом, планирање и документовање.

Тим предлаже да се наредне радне године још више побољша сарадња тимова, актива на нивоу установе, да проток информација буде на вишем нивоу и да информације стижу благовремено до свих актера. Јануара месеца урађена је полугодишња анализа рада тима, јуна месеца 2025. године урађена годишња анализа рада тима. Састанци тима одржавали су се четири пута годишње.

Задаци:

- Праћење унапређивања рада установе;
- Остваривање Годишњег плана рада;
- Остваривање Развојног плана;
- Спровођење и остваривање ИОП-а у оквиру Тима за инклузију;
- Анализа резултата самовредновања;
- Остваривање компетенција васпитача, медицинских сестара васпитача, стручних сарадника;
- Вредновање резултата рада васпитача, мед.сестара васпитача, стручних сарадника;
- Анализа рада Тимова.

13) Тим за професионални развој

Састав Тима чине по један представник из сваког вртића, стручни сарадници и представник родитеља.

Тим је на првом састанку, донео План рада Тима за 2024/25.годину; разматрао План стручног усавршавања и унапређивања васпитно-образовног рада; разматрао план хоризонталне размене и припремио обрасце за вођење документације о сталном стручном усавршавању васпитача, медицинских сестара-васпитача и стручних сарадника. Чланови Тима су редовно ажурирали базу података о оствареним бодовима и сатима стручног усавршавања како на нивоу, тако и ван Установе. Пратили су реализацију Плана и припремали тромесечне, полугодишње извештаје. Такође је њихов задатак био и да врше анализу примене стечених знања и вештина. Чланови тима су у јануару 2025.године сачинили извештаје вртића о оствареним активностима у полугодишњем периоду на основу којих је припремљен Полугодишњи извештај о стручном усавршавању васпитача, медицинских сестара-васпитача и стручних сарадника са анализом примене стечених знања и вештина.

На другом састанку Тима, разматрана је реализација Плана стручног усавршавања. Тим је закључио да је, и поред тога што Установа није организовала планиране акредитоване обуке, омогућено свим васпитачима, медицинским сестрама-васпитачима и стручним сарадницима да похађају најмање један семинар. Договорено је да сви васпитачи, који то нису учинили заврше најмање једну акредитовану обуку непосредно или он-лајн и да представници вртића доставе спискове васпитача који желе да похађају обуку коју би организовало Удужење васпитача Пчињског округа. Захваљујући Удружењу васпитача, сви су имали могућност да испуне Законску обавезу и учествују на стручном скупу. На основу евиденције коју воде чланови Тима, закључено је да су активности хоризонталне размене реализоване према плану, са одређеним оступањима због промена у одлуци о распореду васпитача и да је стручна служба, поред планираних, организовала радионице и учествовала у истраживањима, у складу са исказаним потребама васпитног особља.

Вођење личне евиденције о стручном усавршавању је била тема следећег састанка. Истакнут је значај саморефлексије и улоге критичког пријатеља. Договорено је да лична евиденција свих васпитача и стручних сарадника садржи самопроцену унапређивања компетенција учешћем у активностима стручног усавршавања.

На петом састанку, чланови Тима су усагласили договор о циљевима и садржају Плана стручног усавршавања за радну 2025/26.годину. Упознати су са резултатима спроведене анкете о исказаним потребама и интересовањима васпитача и предлогом мера за унапређивање рада из Извештаја о самовредновању, на основу којих ће се израђивати планови стручног усавршавања вртића и индивидуални планови.

14) Тим за различите програме

У периоду од септембра до маја месеца одржана су три састанка Тима за реализацију различитих облика и програма рада. године.

На првом састанку васпитачи су се договорили да заједнички назив Различитих облика и програма буде **„Дружите се и играјте са нама“** са циљем: **Укључивање деце која нису у систему Предшколског васпитања и образовања.**

Сви вртићи су у току године позивали децу из града која нису обухваћена предшколским васпитањем и образовањем на заједничко дружење и игру са децом из вртића. Неколико вртића реализовало је радионице у вртићима за децу која не бораве у вртић. Организоване су радионице и дружења за децу из града у просторијама вртића, спортским теренима, трговима, парку, на различитим локацијама у локалној заједници. Васпитачи свих вртића од септембра до маја месеца 2025. године организовали су дружење са децом која нису у системпу ПВО-а, децом која су на листи чекања, која не бораве у вртић и децу из града. Васпитачи су планирали, договарали се и позивали децу која нису у систему или су на листичекања и организовали дружења деце. Родитељи и деца су позивани телефоном, путем друштвених мрежа - ФБ профила, страница, Вибер група, постера и позивница које су деца израђивала у вртићима.

Већина васпитача израдио је постере о реализованим Различитим облицима и програмима рада који се налазе на улазу или ходницима вртића. Васпитачи су уредно водили евиденцију о реализованим активностима коју су прослеђивали координатуру Тима путем вибер групе и на састанцима. Педагошку документацију о реализованим активностима свих вртића водио је координатор тима у Вртићу „Невен“.

У оквиру Предшколске установе различити облици и програми реализују се и у свим групама четворочасовног програма где бораве деца узраста од 3 година до поласка 6,5 година, у граду, у селима и у групи на болничком лечењу. Од септембра месеца у Предшколској установи у оквиру различитих облика и програма реализује се пелсни програм **„Играти и стварати плесом“ – НАШЕ ДЕТЕ ПЛЕШЕ**. Програм је намењен деци узраста од 4 до 6,5 година у три узрастне групе. Програм реализују васпитачи који су завршили обуку у десет вртића ПУ „Наше дете“.

15) Тим програма „Радост кретања“

Тим „Радост кретања“ током радне 2024/2025. године, одржавао је редовне састанке и спроводио различите активности усмерене на физички развој деце и промоцију здравих стилова живота.

Од септембра се у свим објектима наставља са јутарњим вежбањем, након пријема деце, пре доручка. Вежбање се врши у радним собама, заједничким просторијама и у сали. На првом састанку се договарало о реализацији „Дечје недеље“ која је трајала од 7-11 октобра 2024.године. У оквиру Дечје недеље тим је имао и реализовао неколико активности. На другом састанку се говорило о спремању дворишта за зимски период и начину одржавања справа које су у дворишту вртића. На трећем и четвртном састанку смо се упознали са пројектом „Лига малих шампиона“. Манифестација је одржана 7.маја 2025.године и учествовало је око 250 деце из свих вртића. Победници ће нас у септембру представљати на државном првенству у Београду. На петом састанку смо разговарали о припреми дворишта вртића и радних соба за екстерно вредновање и планове за учешће у реализацији дечијег фестивала „Време радости“.

На шестом састанку су утврђени распоред и план око организације фестивала „Време радости“ и „Дечјих дана“. “Улица дечје радости“ реализована је 11.јуна 2025. године. Тим „Радост кретања“ је током године успешно координисао активности у свим објектима, пружао подршку васпитачима, пратио моторички развој деце и допринео развоју позитивне културе у установи.

16) Стручни тим за планирање, спровођење и праћење исхране

Тим за планирање, спровођење и праћење исхране деце се састао 3 пута у радној 2024/25.години.

Донео следеће закључке :

-Тим је упућен у финансијско стање планираних средстава за исхрану;

-потребно је да вођа ХАЦЦП тима, сарадник за исхрану и сарадник за ПЗЗ одрже обуку особљу (сервиркама и спремачицама) и том приликом упуте на правилну поделу obroка, важност ношења комплетне униформе свакодневно, примени ХАЦЦП процедуре и да се том приликом упознају и главни васпитачи као и медицинске сестре на превентиви о решавању проблема;

-Тим је закључио да је потребно на првом родитељском састанку у септембру, да сарадник за исхрану- нутрициониста упуту родитеље и нове васпитаче, о правилима исхране у вртићу, важности правилне исхране деце, поштовању процедуре о дијеталном режиму исхране;

-Тим је упознат са детаљима Правилника о исхрани деце;

-На основу мерења телесне тежине деце од стране мед.сестре на превентиви сарадник за исхрану –нутрициониста је закључила да је то од 2-5% од укупног броја долазеће деце на нивоу установе, и да су то углавном предшколци,

-Донет је закључак да деци која остају после 16 часова у вртићу треба дати воћну ужину у 16:30 часова.

17) Педагошки колегијум

Чланови Педагошког колегијума на својим седницама су разматрали питања везана за

планирање и остваривање програма васпитања и образовања, осигурање квалитета, самовредновање, предузимање мера за унапређивање и усавршавање рада васпитног кадра, планирање и праћење стручног усавршавања васпитача и стручних сарадника, као и друга питања везана за решавање проблема васпитно-образовног рада. У току радне 2024/2025. године одржано је 6 Педагошких колегијума. Седнице Педагошког колегијума заказивала је и водила директорка Установе.

18) Колегијум Установе

Колегијум Установе чинили су: руководиоци вртића, стручни сарадници и сарадници, секретар Установе, руководиоца финансијско-рачуноводствене службе, организатор инвестиционог одржавања, техничког одржавања, уређаја и опреме, управник објекта и нутрициониста. На седницама колегијума разматрана су питања везана за организацију рада Установе. Седнице колегијума заказивала је и водила директорка Установе а одржано је 9 седница.

19) Комисије

Комисија за избор представа за децу

Комисија за избор представа за децу је у саставу: Миљана Митић, васпитач, Надица Стошић, васпитач и Марија Алексић, стручни сарадник-педагог за физичко васпитање, разматрала је предлог за представе и позоришта за децу који ће у 2024/25. години наступати у нашој установи. Представе и гостовања позоришта реализована су следећим редом:

ПОЗОРИШТЕ	ПРЕДСТАВА	ЦЕНА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАПОМЕНА
1. „ЕДУКАТИВНИ ТЕАТАР”СУБОТИЦА	„Не дозволи да те зуб заболи“	250 дин.	17, 18. и 19.септембар	Представа
2.УГ“МИЗАНСЦЕН“ ВРАЊЕ	„Маша и Меда“	250.дин.	7, 8 и 9.октобар	Представа
3. „АРС ЛОНГА” БЕОГРАД	„Аска и вук“	250.дин.	18, 19 и 20.новембар	Музичка басна
4.“КОФЕР ТЕАТАР“ БЕОГРАД	„Деда Мраз на годишњем одмору“	250 дин.	13, 14. и 15. децембар	Представа
5.“ЛАНЕ“КИКИНДА	„Уображена мишица“	250 дин	28, 29. и 30. јануар	Луткарска представа
6.“ШАРЕНИ СУНЦОКРЕТИ“	„Чаробњакова лутка“	250 дин.	24, 25. и 27 .фебруар	Представа
7.ЧАРОБНИ ТЕАТАР “ОСКАР“ БЕОГРАД	„Оскар мађионичар“	250 дин.	25, 26. и27. март	Представа
8.“ПЕПИНО“НИШ	„Кафина“	250 дин.	22, 23 и 24.април	Луткарска представа

9. „ЦИПЕЛИЦЕ“ ЛЕСКОВАЦ	„Мирко немирко“	250 дин.	5, 6. и 7.мај	Представа
10. „ВИШЕ ОД ИГРЕ“ БЕОГРАД	„Лабудово језеро“	250 дин	28, 29. и 30.мај	Балетска представа

Комисија за ликовне конкурсе

Чланови Комисије за ликовне конкурсе су били: Јасмина Антић, педагог-председник, Славица Станојковић, васпитач-члан и Данијела Ристић, васпитач-члан. Задатак Комисије је био организовање учешћа деце на конкурсима дечијег стваралаштва, естетско процењивање и одабир радова који су учествовали на конкурс.

Чланови Комисије су се састајали поводом сваког расписаног конкурса. Том приликом су, одабрани радови слати организаторима конкурса и припремали извештаји о учешћу деце на конкурс. По завршетку конкурса достављали су вртићима обавештења о награђеној деци.

Комисија за упис деце

Комисија за упис деце је, од септембра 2024.године до априла месеца 2025.године, у својим просторијама у Управи предшколске установе, сваког понедељка радила са странкама, давала информације о упису деце у предшколску установу и обрађивала документацију коју су приложили родитељи или старатељи. Истовремено су чланови комисије радили и на порталу Е Управа, преко које су родитељи електронским путем подносили захтев за упис деце. Члановима комисије (који до ове радне године нису имали приступ порталу еУправа), обезбеђен је сертификат/апликација за рад на услузи Е Вртић.

Континуирано је рађено на попуњавању упражњених места у вртићима, када би дошло до исписа деце и ослобађања места у појединим васпитним групама.

У току фебруара и марта 2025.г. одрађене су све припреме неопходне за оглашавање Конкурса за пријем деце за радну 2025/26.годину (сагледавање капацитета свих објеката одласком предшколаца у школу за формирање нових група, број деце по групама, број слободних места у постојећим групама, припрема текста конкурса, стална комуникација са Е Управом, најава конкурса у медијима (тв, друштвене мреже) и др.

Конкурс за упис деце објављен је 31.03.2025.године и трајао је од 01.04.-15.04.2025. године.

У овом периоду чланови комисије за пријем су дежурали свакога дана у периоду од 7-15 часова, по претходно сачињеном распореду од стране председника комисије за пријем деце. Сви захтеви пристигли на конкурс су обрађени и пријем деце је прошао без проблема. На конкурс је примљено 349 деце (Табела 1.-стање надан 07.05.2025.). Формирана је 21 нова група.

Вртић	Уписано	На чекању
НАШЕ ДЕТЕ	61	0
ДЕЧЈА РАДОСТ	35	4
СУНЦЕ	21	0
НЕВЕН	47	1
ПЧЕЛИЦА	35	14
БОШКО БУХА	27	5
ЗВОНЧИЦА	29	0

ЧАРОЛИЈА	50	20
БАЈКА	35	0
БАМБИ	9	10
Укупно	349	54

Спискови примљене деце објављени су дана 08.05.2025. године у свим вртићима и Управи предшколске установе. Родитељи који нису били у могућности да имају лични увид у спискове примљене деце, могли су све информације да добију електронским путем (мејлом) или телефоном.

На резултате конкурса пристигла је само 1 (једна) жалба родитеља који је пристао да му се дете прими у други вртић, али се у међувремену предомислио и тражио да му се испуни прва жеља. На жалбу је позитивно одговорено. Комисија тренутно ради на припреми спискова примљене деце са контакт телефонима за медицинске сестре на пзз, које имају обавезу да упуте родитеље у даљу процедуру око уписа деце. У току је и припрема документације за упис – склапање уговора.

Комисија за проверу савладаности програма

За рад у предшколским установама и полагање испита за лиценцу припремала су се осам васпитача – приправника. У периоду од 10.06.2024-09.06.2025, приправнички стаж су обавиле две васпитачице-приправнице; четири су почеле са обављањем приправничког стажа од 28.11.2024. а завршиће 27.11.2025.године и две васпитачице- приправнице су примљене маја 2025.године. Са њима су, према Програму приправничког стажа и конкретним плановима, радили васпитачи-ментори.

Чланови Комисије за проверу савладаности програма увођења у посао васпитача приправника су били: Лидија Петковић, директор, Светлана Радосављевић, педагог и Весна Нушић, васпитач-самостални педагошки саветник. Комисија за проверу савладаности програма приправника васпитача, присуствовала је активностима васпитача-приправника који су завршили приправнички стаж и о њиховом раду је сачинила извештаје о савладаности програма, који су саставни део документације за полагање испита за лиценцу.

Пројектни тимови

Тим пројекта „Снажни од почетка- дајмо им крила“, ЦИП- Центра за интерактивну педагогију чине Јасмина Антић, педагог-координатор и фацилитатори: Весна Нушић, васпитач-самостални педагошки саветник, Драгана Владимирова, психолог, Марија Стаменковић, медицинска сестра-васпитач, педагошки саветник и Каја Раимовић, педагошки асистент. У циљу унапређивања услова за остваривање добробити деце предшколског узраста, фацилитатори су у свакој групи одржали по 14 радионица од којих су 10 биле само зародитеље и 4 за родитеље и децу. Радионице су реализоване у четири групе са по 16 породица. Укупно је учествовало 64 родитеља деце из осетљивих група или која нису укључена у редовне програме.

4. Стручни сарадници и сарадници

Извештаји о раду: стручног сарадника-педагога, стручног сарадника-психолога, стручног сарадника-педагога за физичко васпитање, стручног сарадника-логопеда, социјалног радника, сарадника за унапређивање превентивне здравствене заштите, сарадника за исхрану, самосталног педагошког саветника, педагошког асистента за децу ромске националности, и дефектолога-васпитача се налазе у прилогу.

II ПОНУДА ПРОГРАМА И ОБЛИКА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

Програмске основе васпитно-образовног рада су „Године узлета-основе програма предшколског васпитања и образовања“ које је донео министар просвете, науке и технолошког развоја 30.августа 2018. а у нашој предшколској установи се примењују од радне 2020/21.године.

1) Редовни програми

У оквиру предшколског програма у Предшколској установи „Наше дете“ у Врању остварују се редовни програми васпитно-образовног рада у оквиру следећих облика рада:

а) Целодневни боравак-у трајању до 12 часова; за децу од 1 године до поласка у школу, групе су подељене на јасле (12 месеци -3 године) и вртић (3-6,5 год)

б) Четворочасовни ППП програм- за децу у години пред полазак у школу која не похађају целодневни боравак организован је 4 сата дневно од 1.септембра до 20.јуна. У оквиру целодневног боравка рад се организује са децом од 1 до 3 године –ЈАСЛЕ и са децом од 3 до 6,5 година ВРТИЋ.

Васпитно-образовни рад је реализован у складу са Основама програма „Године узлета“. Реализовани су различити пројекти у свим групама вртића, који су покренути на основу заинтересованости деце да истржују одређени материјал, предмет, догађај или проблем који је њима смислен или су то биле животне теме које су окупирале дечију пажњу. Васпитач је започињао планирање са неколико почетних идеја и сукцесивно допуњавао план. Деца су била активно укључена у активности које су подстицајне и смислене за истраживање.

Родитељи су сеу кључивали у процес планирања тако што су давали предлоге и износили идеје о томе шта би деца могла још да раде у оквиру теме/пројекта. Пратили су развијање пројекта (почетни, процесни пано, „пројекат иде кући“, путем вибер комуникације и сл) и укључивали се у реализацију на разне начине и у складу са прописаним мерама превенције. Васпитачи свих група су формирали вибер групе са породицама. Између осталог, онлајн комуникација је имала циљ да омогући укључивање деце која из различитих разлога не долазе у вртић.

Васпитачи су водили **педагошку документацију**- тематски/пројектни портфолио у коме су писали планове, по завршетку теме/пројекта, причу о теми/пројекту. У образац су уносили назив теме/пројекта, датум почетка и завршетка теме/пројекта и кратко образложење како је дошло до покретања теме/пројекта. Планирали су изворе сазнања који су везани за дату тему/пројекат, начине организовања две до три активности, потребне материјале и ресурсе, начин учешћа породице или локалне заједнице и места у локалној заједници која могу бити места учења и истраживања.

Сви васпитачи су израђивали **почетне паное** на којима су приказивали полазне идеје и активности деце у теми/пројекту. Почетни панои су се у неким вртићима налазили у радним собама а неки васпитачи су их постављали испред улаза у собу, како би били доступни и родитељима. **Процесни панои** су били постављени у свим радним собама и на њима је приказиван ток истраживања у другој фази пројекта, како деца траже решења и које предлоге имају. На процесним паноима су приказиване оригиналне идеје деце у истраживању, као и идеје других учесника у пројекту. У вртићима језгрима је у почетку било доста различитих фигура у простору које би требало да представљају продукт или део процеса током теме/пројекта.

Ритам дана је био флексибилан. Полазило се од тога да је свака ситуација у вртићу – ситуација учења и да није могуће правити оштру границу између игре, планираних ситуација учења и животни практичних ситуација.

в) Полудневни боравак до 6 сати дневно за децу узраста 3-5,5 година Игровнице.

Општи циљ ИГРОВНИЦЕ је – подршка игри, стимулисање целовитог развоја деце, пружање могућности за социјализацију у подстицајној средини и пружање подршке родитељима у јачању њихових родитељских компетенција. Организатор је Предшколска установа „Наше дете“ Врање.

Групе у години пред полазак у школу

Припремни предшколски програм организован је за децу у години пред полазак у школу (5,5 до 6,5 год); организован је у оквиру целодневног и четворочасовог (полудневног) боравка. Број деце у овом програму био је 702 од тога је било 608 редовних полазника, а остала деца су била ранији и млађи полазници тј. од 4 до 5,5 година.

2) Различити облици и програми васпитно-образовног рада

У циљу унапређивања квалитета васпитно-образовног рада, ширења разноврсности понуде програма, облика рада и услуга и повећања обухвата деце, Предшколска установа остварује и различите облике и програме у функцији остваривања васпитања и образовања деце, рекреације, пружања подршке породици, неговања језика и културе националне мањине, посредовања појединих подручја културе, науке и уметности, а према утврђеним потребама и интересовањима деце и породица и специфичностима локалне заједнице. Различити програми организују се у складу са Стратегијом образовања и Развојним планом Установе.

Организовање ових програма има за циљ повећање доступности предшколског васпитања и образовања за сву децу без дискриминације или сегрегације по било ком основу, повећање обухвата деце од 3 до 5,5 година и подршку деци у развијању различитих интересовања и склоности за различите облике стваралачког изражавања и квалитетног коришћења слободног времена.

а. Свакодневни-различити облици и програми

Стручни актив васпитача који реализују различите облике и програме васпитно-образовног рада чине васпитачи **група у граду**:

1. „Дечји клуб“ - „Дечја радост“,

2. „Звончица“,

3. „Бамби“,

4. Групе у селима: Крива Феја, Корбевац, Дубница, Буштрање, Големо Село, Нерадовац, Барелић, Александровац, Жапско и група на болничком лечењу.

Са члановима актива формирана је Вибер група путем које смо комуницирале и одржале три on-line састанка. Васпитачи свих група у договореном периоду доставили су извештаје о раду у својим групама. Број долазеће деце по групама био је од 45 до 80% у зависности од групе.

б. Повремени различити облици и програми

Предшколска установа остварује и различите облике и програме у функцији остваривања васпитања и образовања деце, рекреације, пружања подршке породици, неговања језика и културе националне мањине, посредовања појединих подручја културе, науке и уметности, а према утврђеним потребама и интересовањима деце и породица и специфичностима локалне заједнице. Различити програми организују се у складу са Стратегијом образовања и Развојним планом Установе.

Организовање ових програма има за циљ *повећање доступности предшколског васпитања и образовања* за сву децу без дискриминације или сегрегације по било ком основу, повећање обухвата деце од 3 до 5,5 година и подршку деци у развијању различитих интересовања и склоности за различите облике стваралачког изражавања и квалитетног коришћења слободног времена.

Различити облици и програми васпитно-образовног рада, као и предходних година, реализовани су у свим вртићима. Организација је била флексибилна у складу са просторним и људским ресурсима.

Васпитачи свих вртића од септембра до маја месеца 2025. Године организовали су дружење са децом која нису у систему ПВО-а, децом која су на „листи чекања“ за упис у ПУ, која не бораве у вртићу и децу из града. Васпитачи су планирали, договарали се и позивали децу која нису у систему или су на „листи чекања“ и организовали дружења деце.

Васпитачи Вртића „Пчелица“ позивали су децу која не бораве у вртићу једном месечно на дружење у оквиру Етно-радионица. Креативне радионице организовале су васпитачице за децу у дворишту вртића, у зимском периоду у просторијама вртића.

Васпитачи Вртића „Сунце“ позвали су децу која су на „листи чекања“ и децу из града на дружење у дворишту вртића под називом „Игре на справама и игре уз музику“. У току зиме васпитачи су организовали једну радионицу за децу унутар вртића.

Васпитачи вртића „Дечија радости“ позивали су и организовали дружења са децом која не бораве у вртићу и која су на листи чекања. Васпитачи и деца су се дружила у дворишту вртића и градском парку кроз спортске и музичке игре и активности.

Васпитачи Вртића „Невен“ у току године позивали су децу која су на „листи чекања“ и децу из града на заједничке моторичке игре и дружење у насељу „Тулбе“ и на Тргу „Станиша Стошић“. Дружење са децом из града васпитачи су реализовали и „Код тета Каће“ где су истраживали на тему „Пујева кућица“.

Васпитачи Вртића „Бамби“ организовали су различите музичке, ликовне, физичке и драмске активности за децу која не бораве у вртићу под називом „Хајде да се дружимо и играмо“. Дружења деце која нису у систему ПВО-а и деце из вртића реализовали су у дворишту вртића, где су деца уживала у заједничким играма и истраживању.

Васпитачи Вртића „Бошко Буха“ организовали су једно дружење са децом која нису у систему ПВО-а кроз моторичке и кооперативне игре у дворишту вртића.

Васпитачи Вртића „Чаролија“ позивали су децу која су на листи чекања и не бораве у вртићу на дружење у дворишт вртића на различите ликовне, музичке и истраживачке игре и активности.

Васпитачи Вртића „Наше дете“ искористили су близину терена Спортског центра где су позивали децу из града на заједничке игре и дружење. Деца су имала прилику да се друже и играју на спортским теренима кроз моторичке и такмичарске игре.

Васпитачи Вртића „Звончица“ позивали су децу која не бораве у вртићу и која су на „Листи чекања“ на заједничке игре и дружење. У дворишту вртића организоване су различите музичке, моторичке, ликовне, физичке и драмске активности деце кроз игру и дружење.

Васпитачи Вртића „Бајка“ искористили су пространо двориште где су позивали децу из града и реализовали дружења путем музичких, моторичких, ликовних, језичко-драмских радионица.

3) Физичко окружење као димензија програма

а) Уређење радних соба/просторних целина, средстава и материјала

Све радне собе као и непосредни простори испред радних соба структуриран су у просторне целине које се мењају и допуњују у складу са развијањем пројеката на нивоу васпитних група. Материјали који се уносе у простор су различити: природни, структурирани, неструктурирани, као и предмети из реалног живота. Средства и материјали се набављају у заједничким акцијама деце, родитеља и запослених, користе се и продукти из реализованих пројеката. У неким вртићима, родитељи доносе материјале и остављају на предвиђено и обележено место у заједничком простору. За унапређење дигиталних компетенција запослених у неким вртићима користе лаптоп, рачунар и штампач којима вртић располаже.

б) Уређење заједничких простора/ходника/колова/дворишта

Холови, ходници, пролази у већини вртића су искоришћени и преуређени у места заједничких игара деце, родитеља и васпитача. Заједнички простори су места сусрета деце и родитеља, деце из различитих група, заједничко учешће. Простор испред радних соба опремљен је производима који су настали током пројеката на тај начин своја искуства деца су делила са децом других група. У ходницима су изложени панои везани за пројекат који чине процес учења видљивим деци, колегицима и родитељима. Специфична је ситуација у групама које раде при

школама у селима које деле простор са ученицима.

У Вртићу „Звончица“ организована је соба са понудом аудиовизуелних средстава за истраживање светлости и сенки.

Терасе вртића су простори који се континуирано мењају у зависности од игре или истраживања деце. Дворишта вртића опремљена су пешчаницима, препрекама за пењање, провлачење, мањим пешчаницима за јаслице. У мањем броју дворишта постоје ПЦ, као и простор организован тако да нуди провокације и прилике за истраживање. Углавном се у двориштима налазе справе за вежбање (које углавном нису обезбеђене по Правилнику о нормативима...). У двориштима су доста заступљене аутомобилске гуме и палете од којих су израђени пешчаници, превозна средства, препреке за ходање, кућице...

III ЗАШТИТА ОД НАСИЉА, ИСХРАНА, НЕГА И ПРЕВЕНТИВНА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА ДЕЦЕ

1. Заштита од дискриминације, насиља, занемаривања и злостављања

Оперативни план заштите од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања за 2024/25.годину реализован је у пуној сарадњи свих запослених, укључивање родитеља и активности деце. Планиране превентивне активности и у реализацији испратиле су специфичности на нивоу вртића, коришћење и online канала комуникације (у информисању, планирању и реализацијикао и презентовању добијених продуката).

У оквиру превентивних активности планиране су оне намењене запосленима, деци (активности на нивоу вртића, васпитних група и реализација у отвореном простору...) док су активности са родитељима носиле карактеристике непосредног рада – учешћа у дешавањима у вртићу, у реализацији пројеката и посредног рада – позивом на учешће са децом код куће, информисањем као и online - путем вибер група, друштвених мрежа – интернет страница вртића и Установе. Планом предвиђене, реализоване су :

- У циљу повећања безбедности средине и простора за боравак деце у свим објектима Установе – у октобру месецу су , на предлог Тима за заштиту деце формиране радне групе на нивоу сваког вртића (сестра на превентиви, главни васпитач, радник на техничком одржавању и представник Тима за заштиту деце од насиља) који су обишли све просторе доступне деци. Након консултација са васпитачима и помоћним особљем и извршеног увида сачинили су извештаје о безбедности и доставили их координатору Тима и сараднику за превентивну здравствену заштиту, која је такође сачинила извештај о безбедности на нивоу Установе. Циљ оваквог начина формирања и рада поменуте радне групе био је двојак – најпре у циљу непосредног отклањања уочених , по здравље и безбедност угрожавајућих недостатака окружења а затим и сагледати и Тиму и проследити уочене недостатке за које је потребна интервенција руководећих кадрова. Други детаљнији увид реализован је у фебруару уз континуирано праћење безбедности током целе године. Сачињени су посебни Извештаји о стању безбедности простора које користе деца.

- У оквиру Тима за заштиту формиран је и Тим за кризне догађаје и сачињен Програм поступања Установе у кризним ситуацијама са детаљним обавезама, одговорностима и поделом улога свих у Установи.

- У циљу повећања осетљивости деце и родитеља за права и потребе других - обележавање значајних датума 16. Међународног дана толеранције и 19.11. Светског дана превенције злостављања деце – испланиране активности реализоване су у свим вртићима и то широким спектром радионица и других активности са децом и родитељима. О реализованим активностима постоје детаљни извештаји.

- У спектру превентивних активности намењених запосленима и родитељима – све је видљивије праћење потреба и карактеристика вртића. Децембра 2024. и у марту 2025. колектив Вртића „Звончица“ са члановима Савета родитеља и подршку социјалне раднице реализовали су радионицу „Заједно у заштити“. Специфичан циљ радионица јесте био упознавање са новим

Правилником о поступању и подсећање на обавезујуће норме Протокола о поступању у ситуацијама сумњи на неке од облика насиља, занемаривања као и дискриминације и ревалидирање унутрашње заштитне мреже / процедуре реаговања у одређеним ситуацијама и јачање вештина препознавања/. У марту је у Вртићу „Бајка“ реализована радионица „Свако од нас је важан“ са посебним акцентом на препознавање специфичних улога и одговорности сваког учесника у животу вртића и јачање наших снага за допринос тимском раду. Општи циљ радионица тиче се ширег контекста – подизања нивоа свести, јачање капацитета и преузимања одговорности нас одраслих за добробит деце, родитеља али и нас запослених и оснаживање запослених и кроз јачање вештина комуникације. О реализованом постоје посебни извештаји и евалуације.

- Активности најширег превентивног нивоа - обележавања већ традиционално Дана породице, Дечји фестивал и Дечји дани су реализовани у још већем богатству облика и форми реализације. Поред реализације активности са децом на нивоу васпитних група, вртића и у сарадњи непосредној и посредној са родитељима, неговалисмо и идаље ФБ и посебно интернет страницу Установе која је била портал за пружање информација и психо-социјалну подршку породицама. У оквиру Саветовалишта за породицу у фокусу су биле и актуелне теме о подршци напредовању и развоју деце и јачању вештина свесног родитељства- на најширем нивоу - и кроз оснаживање заједнице (учешћем у јавној /медијској/промоцији рада и стручне подршке – на локалном и републичком нивоу) и у индивидуалном саветодавно – инструктивном раду (и у оквиру тимова) као и групна подршка.

Тим за заштиту деце на нивоу Установе састајао се по посебној динамици - ове радне године одржано је више консултативних размена и договора (као и планирање, израда и реализација плана активности за конкретне групе) у сарадњи са Тимом за инклузивно образовање (за 4 васпитне групе), Мишљење Тима (по сумњи на занемаривање) и одржано 6 састанака у формалном смислу и са свих састанака постоји записник.

2. Нега и превентивна здравствена заштита

Основни задатак у спровођењу превентивно здравствене заштите у Установи је подршка развоју здравих стилова живота код деце и здравствено васпитни рад са родитељима у циљу очувања и унапређења здравља.

Програм здравствене превенције обухвата:

- унапређење и очување здравља и безбедности деце узраста до поласка у школу, развој здравог окружења и афирмацију здравих стилова живота;
- здравствено васпитне активности, усмерене ка очувању здравља;
- стицање позитивних навика код деце, у вези са одржавањем личне и опште хигијене;
- заштити животне средине и здравог кружења (хигијена просторија и околине...);
- дневну контроли општег стања детета (јутарња и продужена тријажа);
- периодичну контролу раста и развоја (мерење телесне висине и тежине).

У оквиру реализације програма превентивне здравствене заштите рађено је на остваривању основног циља а то је стварање потребних услова за психофизички здраво дете. Програм је реализован уз поштовање критеријума и обезбеђивање општих мера на унапређивању њиховог здравља, правилном распореду и садржају боравака, правилној исхрани поштујући Правилник о ближим условима и начину пружања превентивно-здравствене заштите у предшколским установама. Режим дана је поштован чиме су деци обезбеђени услови за пријатан и безбедан боравак у вртићу, одговарајућа осветљеност, загрејаност просторија, редовно проветравање и боравак на отвореном простору.

Надзор над општим хигијенско-епидемиолошким стањем у вртићима обављале медицинске сестре сарадници на пословима неге и превентивно здравствене заштите као и сарадник на унапређивању пзз. Свакодневно се пратило опште здравствено стање деце кроз јутарњи пријем и праћење здравственог стања у току боравака у вртићу. Здравствени надзор обухватао је пријем детета колектив, увид у прибављену здравствену документацију, обавезно лекарско уверење приликом склапања уговора за упис у вртић, увид у законом обавезујући имунизациони статус,

анамнестичко узимање података, посебно код заразних болести/лична и породична анамнеза и праћење деце са хроничним незаразним болестима. Завод за јавно здравље Врање је вршио микробиолошку контролу хране и брисева посуђа, инвентара који се користе у било којој фази производње, прераде и промета хране према унапред сачињеном месечном Плану узорковања.

Санитарни прегледи радника обављани су редовно тј. два пута у току године. Дезинсекција и дератизација вртића и зелених површина обављени су два пута годишње и по потреби. У централној кухињи дезинсекција и дератизација рађена је четири пута годишње по ХАЦЦП програму а по потреби чешће, извршилац је вршио месечну контролу по ХАЦЦП-у и достављао потребну документацију урађеног.

Здравствено-васпитни рад био је део свеукупних активности на унапређивању здравља, раста и развоја деце. Рад се одвијао путем разговора, активностима са децом, укључивањем у пројекте, у току рутине везано за одржавање хигијене, учешћа на конкурсима. Садржај здравствено – васпитног рада пратио је актуелно стање и Календар јавног здравља па су у складу с истим обележени датуми и то:

Септембар- Лична хигијена, предуслов за здрав раст развој-сви вртићи;

Септембар-Национална недеља промоције дојења- Бамби, Чаролија, Сунце, Звончица, Пчелица, Наше дете, Бошко Буха и Дечја радост;

Октобар- Месец правилне исхране -Бамби, Чаролија, Сунце, Звончица, Пчелица, Наше дете. У свим вртићима одржане активности у сарадњи са ЗЗЈЗ са свим групама предшколског узраста.

- Дана 15.10.2024.године – Светски дан чистих руку –Наше дете, Пчелица, Бајка, Бошко Буха;

-Дана 31.01.2025.године –Национални дан без дуванског дима -Сунце, Бошко Буха, Дечја радост, Невен, Чаролија, Наше дете, Бајка, Бамби;

- Дана 22.03.2025 – Светски дан вода- Чаролија, Бошко Буха, Бамби, Невен, Пчелица, Бајка;

-Дана 24.3.2025- Светски дан борбе против туберкулозе-Чаролија;

-Дана 07.04.2025 – Светски дан здравља – обележен низом активности у свим вртићима;

-Дана 10.05.2025- Међународни дан физичке активности-Пчелица, Бамби, Наше дете, Звончица;

-Трећа недеља маја – Национална недеља здравља уста и зуба – Наш едете, Бамби, Чаролија, Звончица, Невен, Бошко Буха, Дечја радост, Бајка, Невен, Пчелица, Сунце.

Поводом Међународног дана породице у сарадњи са Црвеним крстом организована је акција обрвољног давања крви 13. маја у Галерији Народног универзитета где је прикупљено 90 јединица крви. Ова Акција је повезана са пројектом у вртићу Нашедете, деца су израђивала позивнице и позивала су грађане да се одазову акцији.

У периоду од 21.11. 2024.године до 12.12.2024.године у сарадњи са Црвеним крстом и Стоматолошком службом. Превентивна служба ПУ “Наше дете“ у септембру је покренула иницијативу за наставак дугогодишње сарадње са Црвеним крстом и Стоматолошком службом у Врању. Ова иницијатива имала је за циљ здравствено-васпитни рад са децом на увек актуелне теме као што су неговање навика и хигијенских рутина које доприносе очувању и унапређењу здравља деце. Обухваћено је 14 сеоских група. У протеклој радној години унапређена је процедура код деце са хроничним незаразним болестима у смислу евиденције и поступања. У свим објектима се свакодневно поштовао хигијенски режим како за одржавање просторија тако и дворишта по редоследу и учесталости одржавања опште хигијене, а у Централној и дистрибутивним кухињама по принципима ХАЦЦП-а. У реализацији програма превентивне здравствене заштите остварена је добра сарадња са Домом здравља, Заводом за јавно здравље, Републичком санитарном инспекцијом, Републичком ветеринарском инспекцијом, Црвеним крстом и др.

Дана 15.05.2025 године одржан је састанак са епидемиологом др.Браниславом Стојнев на тему епидемиолошког стања вртића и актиелних вирусних и бактеријских инфекција код деце на предшколском узрасту.

У периоду од 26.8 до 30.8. 2024.године организована је обука за давање супституције инсулина у Диспанзеру за дијабетес за све медицинске сестре сараднике на пословима неге и превентивно здравствене заштите. У циљу остваривања Програма превентивне здравствене заштите

вођена је документација и евиденција на нивоу радне јединице и на нивоу Установе. Реализацију Програма превентивне здравствене заштите прати и реализује Актив медицинских сестара на пословима неге и превентивно здравствене заштите. Континуирано је праћено и релизовано стручно усавршавање чланова Актива, сви чланови су остварили потребан број бодова у оквиру лиценцене године.

3. Социјална заштита

Послови и задаци социјалног рада, садржани у Плану социјалне заштите за радну 2024/25.годину реализовани су у највећој мери, пратећи Основе програма социјалног рада у предшколским установама и у складу са Правилником о ближим условима и начину остваривања социјалне заштите у предшколској установи. Реализација је значила и директно повезивање са Законом о предшколском васпитању и образовању, Законом о основама система васпитања и образовања али и са другим важећим законским прописима битним за остваривање циљева социјалног рада а који се тичу делатности предшколских установа (Породични закон, Закон о социјалној заштити, Закон о раду...) одредбе ових закона били су база за реализацију планираних активности и у радној 2024/25.години. Делотворност предузетих активности су допринели сагледавању реалних околности и услова али и флексибилност и усклађивање са актуелним токовима на нивоу Установе, али и сваког вртића понаособ. Концепцијски – и извештај прати нивое деловања социјалног рада: од примарне превенције својствене активностима социјалног рада на нивоу Установе, преко специфичних групних и на нивоу васпитних група до индивидуалног социјалног рада а кроз различите области рад. Примарни циљ свих активности социјалног рада, на свим нивоима деловања био је предупредивање тешкоћа и заштита све деце, развој родитељских вештина као алатима свесног родитељства, породицама као и континуирана подршка запосленима - и то је остваривање превентивне улоге социјалног рада. Из дијапазона активности на нивоу Установе могу се издвојити активности намењене свим породицама деци / од пријема, поштујући правне норме везане за приоритете уписа, кроз редовне и активности поводом значајних дешавања до активности на превенцији и заштити /деце /од дискриминације, насиља (и у делу укључивања родитеља и запослених у различите облике превенције) као и реализовање инклузивног рада (од пријема преко припреме свих учесника у процесу, адаптације до стручног и консултативног рада са васпитачима и родитељима). Укључивањем у изузетно важне манифестације – активности и акције на нивоу предшколске установе – намењене подстицају развоја све деце, остварују се мере примарне превенције. О реализацији наведених активности, кроз наведене области, постоје посебни извештаји.

Организација хуманитарних активности и акција важан је део остваривања социјалне функције Установе. Деца, родитељи и сви запослени учествовали у акцији „Златни септембар“ Националног удружења родитеља деце оболеле од рака - НУРДОР-а намењеној побољшању квалитета лечења деце. Деца, родитељи и васпитачи учествовали су у акцији у центру града 27.септембра 2024. године и наставили у свим вртићима у сарадњи са Саветом родитеља. У циљу подршке малим суперхеројима, нашим другарима, донирали и на рачун Удружења 2.10.2024.године уплаћен износ од 262.090,00 динара. У вртиће Установе су деци стигле 1154 наруквике са порукама пријатељства.

На позив Организације Српска солидарност „Најслађи караван“ акција прикупљања слаткиша за новогодишње пакетиће, деци са Косова и Метохије, реализована у свим вртићима у децембру месецу.

Дана 26.децембра 2024.године у Вртићу „Чаролија“ реализован је Новогодишњи базар. На велику радост свих оплемењен је простор вртића и прикупљена средства су, као хуманитарна помоћ, подржала породицу детета наше Установе. У сарадњи са Црвеним крстом, који су донирали 5 новогодишњих пакетића, обрадовали смо децу породица из социјално-нестимулативних средина. У септембру и новембру реализоване су акције новчане подршке запослених Установе породицама радника вртића. У јануару месецу организована акција подршке лечењу детета вртића Установе - у сарадњи са Саветом родитеља - реализована међу радницима и

родитељима. У априлу месецу запослени Установе укључили су се у акцију новчане подршке лечењу наше суграђанке.

Активности социјалног рада на нивоу васпитне групе и индивидуални социјални рад одвијали су се по плану за 2024/25.године и са актуелним дешавањима и укључивањима у и на нивоу града у току године.

Вођена је евиденција и праћење деце и породица које су, због специфичности у социјалној структури у појачаном ризику за појаву тешкоћа у равоју и функционисању. Анализа показује да је проценат заступљености ове групе, у односу на укупан број деце, нижи од 5% (уз највећи удео деце из породица самохраних родитеља корисника децјег додатка а бележи се и повећање броја деце са потребом за додатном подршком (са сметњама у развоју и из хранитељских породица).

Конкретна интеринституционална сарадња (Центар за социјални рад) остварена је и координисаним праћењем и обрадом извештаја за 50 породица / са одређеним породицама и интензивна сарадња. Појачан индивидуални социјални рад забележен је, са једне стране, према породицама а са друге стране била је неопходна стална размена и координисана акција унутар тимова Установе (Тима за инклузивно образовања и Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања) као и инструктивни и саветодавни рад са васпитачима деце из породица на праћењу (6 породица су и у систему социјалне заштите). По захтеву Градског већа, на молбу родитеља, достављена су два Мишљења о ослобађању од плаћања и отпису дуга боравка за децу у вртићу.

У радној 2024/25.години, преко евиденционих листова за индивидуалан рад, праћено и реализовани различити облици социјалног рада за 9 породица. Бележи се повећан број породичних ситуација као и повећање потребе за интензивнијим повезивањем и проширивање облика међусекторске / интеринституционалне сарадње. Стручну заступљеност социјалног рада обезбеђивао је социјални радник и, у сарадњи са стручним тимом и свим радници, радио на остваривању основних циљева социјалног рада у Предшколској установи.

4.Исхрана деце

У Установи „Наше дете“ организована је друштвена исхрана деце тако што деца у целодневном боравку добијају три оброка: доручак, ужину и ручак а у полудневном боравку ужину. Оброци за све вртиће се припремају у централној кухињи Установе „Наше дете“, а за вртић „Бамби“у Врањској Бањи, у кухињи самог вртића. Јеловник саставља нутрициониста у сарадњи са, управником централне кухиње и лекаром педијатром, поштујући “Правилник о ближим условима о начину остваривања исхране деце у предшколској установи “(Службенигласник РС. Број 39 /2018)лекаром педијатром Јеловник се планира за 15 дана, што омогућава бољи увид у комбинацију намирница и лакшу набавку.

Исхраном деце у целодневном боравку задовољава се 70 % укупних дневних енергетских потреба и тежи се што већем задовољењу потреба у витаминима и минералним материјама. У полудневном боравку задовољава се ужином 20% укупних енергетских потреба. Организовано и стручно вођеном исхраном осим задовољења енергетских, градивних и заштитних хранљивих материја, обезбеђује се и правилан распоред obroka и калорија по оброцима. Такође се води рачуна о правилном комбиновању намирница, адекватној припреми јела у хигијенским условима. Већина јела се припрема у конвектоматима.

И ове године, као и предходних година, у установи су боравила деца на посебном режиму исхране. Ове године укупно је било 50 детета, од тога четворо је било у полудневном боравку. Два детета са дијабетесом и једно с апредиспозицијом за целијакију. За сву децу на посебном режиму исхране, вођени су индивидуални разговори са родитељима, и израђени су индивидуални јеловници. То су биле дијете без млека и млечних производа, сухомеснатих производа , дијете без намирница које садрже соју , пшеницу, раж, јаја, орашасте плодове, кикирики, рибу , мед, парадајз, грашак, боранију, бели лук, кромпир, спанаћ, пиринач, малине, купине, брескву, јагоду, јабуку, крушку, грожђе, лимун, наранџу. Намирнице које су коришћене за припрему хране биле су свеже, хигијенски исправне, биолошки вредне ,термички правилно обрађене. Исте су набављене од добављача са којима је установа склопила уговор након спроведеног поступка јавне набавке.

Контрола хигијенске исправности хране, брисева са посуђа, прибора, радних површина као и брисева руку запослених у централној, дистрибутивним и кухињи вртића „ Бамби “, вршена је редовно, а резултати су били задовољавајући.

У циљу унапређења хигијенских услова и здравствено безбедне производње хране у централној кухињи, одржавање хигијене и припрема хране организовани су по принципима ХАЦЦП-а.

Установа и даље континуирано ради на томе да задржи ХАЦЦП сертификат као потврду да је систем менаџмента безбедности хране, усаглашен са захтевима ХАЦЦП-а за производњу, послуживање и дистрибуцију хране у објектима.

Обиласци вртића су рађени колико је то време дозвољавало и у зависности од потребе објекта за тим. Нутрициониста и управница централне кухиње редовно пратиле количину хране коју деца добијају, прихватљивост припремљених obroka као и појединих намирница, што се детаљније разматрало на састанку Тима за планирање, спровођење и праћење исхране деце. Свакодневним контактирањем сестара на тријажи, размењиване су информације о евентуалним текућим проблемима у вези исхране у објектима. Такође за децу која остају после 16 часова. Обезбеђена је додатна воћна ужина свакодневно.

Такође су уведена два нова доручка: проја од хељдиног брашна и топли сендвич. Воће је уведено свакодневно, маргарин за мазање је замењен маслацем (користи се само у саставу намаза), чешће је коришћено хељдино брашно, интегрални пиринач у чорбицама и јелу. Константно се радило на подизању културе исхране код деце, што подразумева вођење разговора о конзумирању квалитетних, нутритивно вредних намирница, као и понашању за столом. Праћена је исхрана деце како би се стекао бољи увид прихваћености појединих намирница и припремљених јела. Континуирано се радило на едукацији особља централне кухиње као и особља у свим дистрибутивним кухињама, у погледу хигијене, и примене ХАЦЦП принципа.

Поводом дана здраве хране и у току године, сарадник за исхрану-нутрициониста и управник централне кухиње су у појединим објектима одржали активности са децом, делили флајере деци и родитељима.

Исхраном у вртићу 2024/ 2025. у просеку је обухваћено око 1400 деце целодневног боравка, и 150 деце полудневног боравка. У просеку се припремало 4500 obroka дневно и 150 ужина за полудневни боравак.

IV ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА КАО МЕСТО ДЕМОКРАТСКЕ И ИНКЛУЗИВНЕ ПРАКСЕ

1. ПАРТНЕРСТВО СА ПОРОДИЦОМ

Обухват деце из осетљивих група

Анализа показује да је епроценат заступљености ове групе у односу на укупан број деце и ове радне године нижи од 5 %. Што се тиче структуре највећи удео имају породице самохраних родитеља примаоца деце додатка, бележи се и повећање броја деце из хранитељских породица. Такође је приметан повећани број деце која захтевају додатну подршку (образовна, здравствена и социјална подршка) и праћење од стране чланова Тима за инклузивно образовање. У радној 2024/25. години преко евиденционих листова за индивидуални рад је праћено и реализовани су различити облици социјалног рада за 9 породица које због специфичности у породичној структури, депривације у социјалном и физичком окружењу јесу у експресији тешкоћа у функционисању породичног система. Бележи се усложњавање породичних ситуација као и повећање потребе за интензивнијим повезивањем и проширивање облика међусекторске / интеринституционалне сарадње.

Конкретна интеринституционална сарадња (Центар за социјални рад) остварена је и координисаним праћењем и обрадом извештаја за 50 породица / са одређеним породицама и интензивна сарадња. Појачан индивидуални социјални рад забележен је, са једне стране, према породицама а са друге стране била је неопходна стална размена и координисана акција унутар

тимова Установе (Тима з инклузивно образовање и Тима за заштиту од диксриминације, насиља, злостављања и занемаривања) као и инструктивни и саветодавни рад са васпитачима деце из породица на праћењу (6 породица су и у систему социјалне заштите).

Подршка деци и родитељима из осетљивих група

1.Логопедски рад

Логопедски рад усмерен је на правилно усвајање језика, стимулисање развоја говора и пружање помоћи деци са говорно-језичким сметњама. На почетку радне 2024/25.године урађена је идентификација деце са говорно-језичким сметњама и одступањима од типичног развоја кроз процену говорно-језичког развоја. За вртиће Наше дете, Сунце, Чаролија, Бошко Буха и Бајка задужен је логопед Оливера Цветковић, за вртиће Невен, Дечја радост, Звончица, Пчелица и Бамби задужен је логопед Ана Ђикић. Обухваћена су деца из 20 ППП-а група целодневног боравка, 10 група четворочасовног боравка и групе старијег узраста васпитних група вртића.Евидентирана су деца којој је неопходна подршка логопеда. Родитељи су информисани путем вибер групе о процени говорно језичког статуса деце коју је извршио логопед. Имали су могућност да се лично информишу о говорном статусу свог детета код логопеда лично, након тога су потписане сагласности за рад са логопедом током боравка детета у вртићу. Најучесталији облици говорно-језичких одступања су дислалије (артикулациони одступања) које су заступљене у облику супституције (замене једног гласа другим), омисије(немогућност изговора гласова) и дисторзије(одступање приликом изговора гласова). Поред дислалија, које су најучесталије код предшколске деце, рађено је и са децом која имају одступања на вербалном и невербалном нивоу комуникације, као и са децом којој је неопходна додатна подршка(у оквиру Тима за додатну подршку). Рађено је и на корекцији муцања, које се јавља често код предшколске деце као развојна фаза у облику физиолошког муцања. Током године реализоване су активности у групи којима се креира подстицајна говорно-језичка средина за учење деце, као и превентивно-корективне вежбе логоторике интегрисане у ситуационо учење деце у групи. Васпитачима је пружана подршка у јачању компетенција у области комуникације са децом, посебно са децом која имају специфичне говорно-језичке сметње, као и подршка за интегрисање поступака корекције говорно-језичких сметњи у различитим ситуацијама делања у вртићу. На захтев родитеља, реализацијом радионица са конкретним групама, логопед је пружао подршку и оснаживао родитеље у препознавању и разумевању говорно језичких одступања, као и начину подстицања и стимулисања комуникацијских вештина деце. Динамика обиласка објеката је планирана унапред на месечном нивоу и реализована је, сем у изузетним ситуацијама. „Дан отворених врата“ у оквиру Саветовалишта за родитеље се спроводио четвртком и петком у објекту „Наше дете“. Родитељи су имали могућност да лично дођу са својим дететом и добију адекватну подршку од стране логопеда, у зависности од конкретних интересовања. Добијали су смернице и упутства за рад код куће, начине стимулисања говора код детета, као и све додатне одговоре на питања. Такође деца су имала могућност да коригују гласове и добију материјал за рад код куће. Око 250-ак родитеља је затражило подршку логопеда за индивидуалне консултације. Одазив родитеља је био добар, сарадња је била ефикасна и напредак код деце је био евидентан јер је постојала повратна информација. Укљученост родитеља у процес унапређивања вештина комуникације је показатељ примера добре праксе.

2. Рад са децом са сметњама у развоју

Током радне 2024/2025. године у Предшколској установи боравила су деца са сметњама у развоју. Деца су распоређена у вршњачке групе према узрасту. Чланови Тима за инклузивно образовање идентификују децу којој је неопходна додатна подршка и децу са тешкоћама у интелектуалном, сензомоторном и социјалном понашању, пружају подршку у циљу превазилажења постојећих сметњи и кроз подстицање и развој преосталих способности. Пружају

подршку васпитачима у планирању васпитно-образовног рада са децом са тешкоћама у развоју, саветодавно-инструктивни рад са родитељима (породицом). Информације о деци добијене су из разговора са родитељима и другим члановима породице, праћењем и процењивањем дечијих постигнућа од стране васпитача и чланова Тима за инклузивно образовање. Формирани су Тимови за додатну подршку детету на нивоу вртића које чине: васпитачи детета, родитељи детета, педагог, психолог, социјални радник, дефектолог, логопед и педагог за физичко васпитање. Урађени су Педагошки профили, Планови мера индивидуализације и ИОП1 за децу. За израду педагошког профила коришћене су белешке од прво гдана, цртежи, фотографије, информације васпитача и родитеља итд.

У оквиру ИОП-а, Тим за додатну подршку дефинише циљеве и задатке у складу са педагошким профилем детета. Задаци су кораци које треба предузети да би се постигли жељени резултати:

- праћење и бележење напредовања детета, задатак је тима за подршку детету
- састанци тимова за подршку одржавају се по потреби
- различите методе у раду у зависности од способности, потреба и стила учења детета

3. Рад са децом ромске националности

Табеларни приказ деце ромске националности по вртићима:

	Вртић	ППП/четворочасовни	Полудневни/игровница	целодневни	села
1	„Сунце“	6+1	/	/	/
2	„Звончица“	10	16	8	/
3	„Бамби“	11	5	/	/
4	„Дечја радост“	8+1	5	2	1+2
5	„Бошко Буха“	/	/	1	5
6	„Чаролија“	1	/	/	/
7	„Наше дете“	2	/	/	/
8	„Бајка“	/	/	//	
9	„Пчелица“				
	Укупно	40	26	12	8
Укупан број ромске деце: 86					

У радној 2024/25. години, укупан број деце ромске националности је 86. Редовно је долазило педесеторо деце, петнаесторо деце је долазило повремено, а десеторо деце није уопште долазило у вртић.

4. Рад са децом из нестимулативних средина

У радној 2024/2025. години континуирано је пружана подршка деци из нестимулативних средина кроз сарадњу са родитељима, саветодавни рад, индивидуалне разговоре, састанке и радионице. Циљ је оснаживање родитељских компетенција, јачање вештина родитељства и комуникацијских вештина и обезбеђивања подстицајне средине за развој детета. Кроз стварање

оптималних услова за индивидуални развој детета и пружање помоћи и подршке у групи, као природном окружењу, континуирано је пружана подршка деци из нестимулативних средина. Такође, кроз учествовање у организовању и богаћењу простора за децу, подстицање рада у мањим групама према интересовањима детета, подржавање значајних игара и игре као основног елемента деловања на развој детета.

5. Рад са децом на дужем болничком лечењу

Рад са децом на дужем болничком лечењу организује се при Дечјем одељењу Болнице у Врању и саставни је део ПУ „Наше дете“ у Врању. Рад се одвија у наменски опремљеној просторији, а по потреби васпитач обилази децу и у болесничким собама. Током наведеног периода најчешће су боравила деца са болестима респираторних органа, метаболичким поремећајима, ортопедским проблемима и сл. У просеку од 7 до 10 деце дневно.

Кроз болничку групу у овом извештајном периоду прошло је више стотина деце. Реализацијом програма остварени су планираници левии: обезбеђивање емоционалне атмосфере у болници при чему се водило рачуна о потребама деце пружајући им подршку у кризним ситуацијама, подстицање расположења код деце формирањем позитивног и активног стања у односу на сопствено здравље, ублажавање страха и стрепње који се јављају након одвајања деце од њихове животне средине.

6. Рад са децом мигрантима

У овој радној години је троје деце миграната предшколског узраста боравило у Предшколској установи „Наше дете“. Деца мигранти и то: двоје деце из Русије и једно дете из Украјине су у вртићу „Наше дете“ похађали припремни предшколски програм у четворочасовном трајању.

7. Транзиција: породица-вртић, вртић- школа

Транзиција из породице

Транзиција из породице у вртић протекла је без потешкоћа и потребе за укључивањем стручних сарадника. Одвијала се по плану постепеним продужавањем боравака детета у васпитној групи у зависности од потреба родитеља и процене васпитача. Боравак родитеља у групи заједно са дететом у циљу лакше адаптације примењивао се у зависности од процене васпитача.

Транзиција из вртића у школу

У циљу квалитетније припреме деце за полазак у школу, организоване су активности у свим вртићима по Основама програма-Године узлета, везане за припрему деце за школу у складу са Оперативним планом рада Стручног актива ППП. Организоване су редовне посете и реализоване активности које су планиране у сарадњи са школом. Транзиција из вртића у школу реализовна је кроз заједничко учешће породице, вртића и школе и у великој мери допринела је добробити детету и породици. Континуирано је подстицана отворена комуникација и сарадња између Предшколске установе, породице и школе. Урађени су планови транзиције за децу која по други пут похађају ППП са циљем пружања подршке и дефинисане су конкретне активности усмерене на дете, породицу, Предшколску установу и школу.

2. САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ

Реализујући садржаје који су део Предшколског програма ПУ „Наше дете“, као и обављајући своју свакодневну делатност, Установа је остварила сарадњу са многим институцијама. Интегрисањем са најнепосреднијим окружењем и локалном заједницом стварани су услови за већи степен искоришћености ресурса које средина пружа.

Најнепосреднија и најтешња сарадња је остварена са релевантним званичним институцијама везаним за делатност Установе, пре свега са Градом Врање, Секретаријатом за образовање, културу, спорт, омладину и информисање, Министарством просвете, Министарством финансија, Министарством запошљавања рада и социјалне политике, Министарством унутрашњих послова ПУ Врање, Школском Управом Лесковац, просветном инспекцијом, јавним предузећима, Националном службом за запошљавање итд. У оквиру сарадње са друштвеном средином деца предшколске установе „Наше дете“ Врање током године посетила су многобројне установе у циљу реализације пројеката.

Остварена је сарадња са:

- Позориштем „Бора Станковић“
- Библиотеком „Бора Станковић“
- Музеј кућом „Бора Станковић“
- Музичком школом „Стеван Мокрањац“
- ШАФ-ом школа анимираног филма
- Народним универзитетом
- ТВ „Фокус“
- ТВ Врање,
- ТВ „Врањска плус“,
- Фотостудио „Младожења“

Деца су посетила:

- пијаци, занатске радње, сеоска домаћинства, градски парк, разна предузећа, такси станицу, петшоп, пекару, пошту, Цркву, штампарију, регионални центар за ванредне ситуације.

Сарадња са здравственим установама је реализована кроз планирање и заједничке активности са Домом здравља у Врању: дечјим диспансером, стоматолошком службом и развојним саветовалиштем. Установа је и ове радне године наставила сарадњу са Заводом за јавно здравље Врање кроз реализацију Програма јавноздравствене контроле у предшколским установама, као и учешћем на ликовним конкурсима. Настављена је сарадња са Црвеним крстом, специјализованим кућама за ДДД, републичким санитарним инспекцијама, Православном Епархијом Врањском, и са медијима током целе године.

У циљу квалитетније припреме деце предшколског узраста за прелазак из вртића у основну школу и олакшавање процеса адаптације на услове у школи, за децу ППП група организоване су активности у складу са планом транзиције.

Сарадња са основним школама је реализована и огледала се у међусобним посетама, упознавању са учитељима, дружењу школске деце и деце вртића. У овој радној години реализован је пројекат „На заједничком путу учења“ између Предшколске установе и основних школа.

1. Учешће на манифестацијама, обележавање значајних датума и културна и јавна делатност

Реализација плана културне и јавне делатности у ПУ „Наше дете“ Врање, одвијала се кроз обележавање значајних датума. Манифестацијама и јавним иступањем установа афирмише дечији свет, дечије вештине, способности, умења, знања кроз различите креације: реч, слику, цртеж, покрет, рукотворине, песму, игру. Манифестације се плански и систематски организују на нивоу установе и на нивоу вртића.

У септембру је обележена слава Вртића, „Нашедете“ (дана 21.09.2024. године - Мала Госпојина).

У октобру су обележени: месец правилне исхране, Светски дан чистих руку, Дечја недеља и Дан установе (дана 29.10.2024. године).

У новембру су обележени: Међународни дан толеранције и Светски дан превенције заштите деце од насиља, злостављања и занемаривања.

У децембру су обележени: Нова година, заједничким представљањем и дружењем деце.

У јануару су обележени: Божић, Светосавска недеља (27.01.2024.године) и Национални дан без Дуванског дима (31.01.2025.године).

У фебруару је обележен Дан уставности Републике Србије.

У марту је реализовано такмичење деце ППП „Пажљивкова смотра“ у организацији Савета за безбедност саобраћаја града Врања

У марту су обележени: Дан жена, Светски дан воде и Светски дан шума

У априлу су обележени: Међународни дан шале, Дан планете земље, Дани рома и Ускрс

У мају су обележени: Међународни дан породице, дечији фестивал „Време радости“, Национална недеља здравља уста и зуба.

У јуну месецу су реализовани једнодневни излети предшколске деце у ЗОО „Мишић“.

У јуну месецу су одржане: традиционална манифестација посвећена предшколцима „Дечији дани“ (дана 10.06.2025. године и дана 12.06.2025. године), „Улица дечије радости“ - промоција ПУ „Наше дете“ Врање и „Дефиле–предшколцима у част“.

Дана 18.06.2025. године је одржана и изложба под називом „Наших првих сто“. у Галерији Народног музеја, а дана 19.06.2025.године је одржана Свечана академија „Наших првих сто“ у сали позоришта.

На нивоу свих вртића организоване су изложбе дечјих радова поводом: Дечје недеље, Месеца здраве хране –октобар, Националне недеље промоције дојења, Дана установе, Нове године, Светосавске недеље и 8.Марта.

Изложбе су биле намењене деци и родитељима. Такође, изложбе су реализоване у оквиру различитих пројеката које су васпитачи развијали у сарадњи са породицом а на основу интересовања деце.

2. Позоришне представе

У извештају Комисије за избор представа за децу, наведене су позоришне представе које су организоване у радној 2024/25.години.

3. Једнодневни излети

Предшколска установа „Наше дете“ у Врању реализовала је активност планирану Годишњим планом рада за радну 2024.-2025. год. –једнодневни излет деце у ЗОО Мишић, у организацији „Кавим-Јединства“ из Врања. Излети су реализовани дана: 04, 05. и 06. јуна 2025. године.

На излет у ЗОО Мишић је ишло укупно 379 деце, 41 васпитача, 2 пратиоца деце, 3 медицинске сестре на пзз и 3 вође пута. Агенција је обезбедила лекара за сваки дан излета. Од излета је одустало 12 детета а од тог броја 6 деце је платило излет и извршен је повраћај новца. План и програм активности обухватио је: обилазак ЗОО врта, ручак у ресторану, јахање коња и слободне игре на игралишту . Све ове активности су реализоване по плану. Излет је протекао без проблема.

4.Зимовање

У радној 2024/2025.години није организовано зимовање за децу .

V ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА КАО МЕСТО РЕФЛЕКСИВНЕ ПРАКСЕ

1. Развој праксе и професионални развој

Стручно усавршавање

Стручно усавршавање васпитача, медицинских сестара-васпитача и стручних сарадника се одвијало у складу са Планом стручног усавршавања који је остварен са одређеним одступањима,

изменама и допунама. Организоване су разноврсне активности на свим нивоима, у које се укључио велики број васпитача, медицинских сестара- васпитача и стручних сарадника. Планирани акредитовани програми: Даровито дете у вртићу-препознавање и подстицање даровитости деце предшколског узраста; Вртић као сигурно и подстицајно окружење за учење и развој; Вртић као сигурна база: Модел подршке транзицији детета из породице у вртић - "Како се постаје Вртићанин?", Развијање реалног програма у години пред полазак у школу, Рано препознавање поремећаја говора и социо-емоционалног развоја деце у јаслама и вртићима и практични приступи у раду, Изазови родитељства-обука практичара за рад са родитељима, нису релизовани из финансијских разлога.

Васпитно особље је учествовало у програмима који нису планирани, а организовани су по одобрењу министра у сарадњи са УНИЦЕФ-ом, Центром за европске политике, ЗУОВ-ом, ЦИП-Центром за интерактивну педагогију, Удружењем стручних сарадника и сарадника ПУ Србије, као и у програмима које је организовало Удружење васпитача Пчињског округа, тако да је свима омогућено да савладају најмање један акредитовани програм-семинар. У току године су васпитачи, медицинске сестре-васпитачи учествовали у обукама:

- Самовредновање рада предшколских установа- организована непосредно и он-лајн;
- Партнерство са породицом као подршка дејој добробити- у организацији УВАПО;
- Подршка добробити кроз односе и делање- у организацији УВАПО;
- Рука која воли- реч која соколи- у организацији Удружења стручних сарадника и сарадника ПУ Србије;
- Програм за децу и родитеље „Снажни од почетка- дајмо им крила“- у оквиру Пројекта „Снажни од почетка-дајмо им крила“, ЦИП Центра за интерактивну педагогију;
- Дигитална школа-у организацији Министарства просвете за саветнике и саветнике – спољне сараднике;
- Пасош за учење, он-лајн обука Године узлета;
- Радно законодавство у делатностима предшколског васпитања и основног васпитања и образовања, која је организована за председнике синдиката.

Планирано учешће н а сусретима васпитача и медицинских сестара-васпитача је остварено, са одређеним одступањима из финансијских разлога. Запажене су презентације радова васпитача, медицинских сестара-васпитача и стручних сарадника:

- На XII Научно-стручној конференцији међународног карактера – БАПТА 2025 „Развијање кооперативности и компетитивности кроз игру деце предшколског узраста“, одржаној од 19-22-09.2024.године у Сарајеву презентовани су радови:

1. „Дигитална средства, дигитални алати и игре у раду са децом предшколског узраста“, аутори :Јелена Тасић васпитач вртића “Чаролија” и Драгана Јовановић васпитач вртића “Пчелица”-рад презентовала ЈеленаТасић;
2. Организација простора у вртићу у циљу кооперативности и компетативности детета- аутори: Соња Антић, васпитач Вртића “Бошко Буха” и Марија Стаменковић, медицинска сестра-васпитач Вртића “Чаролија”-рад презентовала Соња Антић;
3. “Праћење развоја дечијих потенцијала кроз игру и истраживање- аутори: Тања Алексић, васпитач Вртића “Бошко Буха” и Весна Анастасовић, васпитач Вртића „Сунце”;
4. Истраживање деце предшколског узраста у локалној заједници-аутори Данијела Р.Цветковић и Бојана Поповић, васпитачи Вртића „Сунце”;
5. Уређење дворишта вртића у сарадњи са родитељима и децом- аутори Александра Трајковић и Биљана Ђорђевић, васпитачи Вртића “Невен”.

- VII окружни сусрети „Васпитачи васпитачима” на тему „Грађење заједништва деце и одраслих у вртићу и локалној заједници“ одржани су у Врању у Вртићу “Бајка”, дана 19.10.2024. године. На сусретима је учествовао велики број васпитача. Презентовани су радови:

- Истраживање деце предшколског узраста у локалној заједници- аутори: Бојана Поповић и Данијела Р.Цветковић;
- Праћење развоја дечијих потенцијала кроз игру и истраживање- аутори: Весна Анастасовић и Тања Алексић;

- Дигитална средства и дигитални алати у раду са децом предшколског узраста- аутори: Јелена Тасић и Драгана Јовановић;
- Организација простора у вртићу у циљу кооперативности и компетативности детета- аутори: Соња Антић и Марија Стаменковић;
- Уређење дворишта вртића у сарадњи са родитељима и децом- аутори Александра Трајковић и Биљана Ђорђевић, васпитачи Вртића “Невен”.

Радови васпитача ПУ “Наше дете” Врање “Истраживање деце редшколског узраста у локалној заједници”- аутори: Бојана Поповић и Данијела Р.Цветковић и “Праћење развоја дечијих потенцијала кроз игру и истраживање”- аутори: Весна Анастасовић и Тања Алексић, су представљени и на Х окружним сусретима „Васпитачи васпитачима”, одржаним у Вртићу „Бисер”, у Нишкој Бањи, дана 26.10.2024.године.

- На XVII стручним сусретима стручних сарадника и сарадника предшколских установа Србије, одржаним од 3-6.04.2025.године у Врњачкој Бањи, презентован је рад педагога Светлане Радосављевић, педагога Јасмине Антић и директора Лидије Петковић “На заједничком путу учења-сарадња са школом”.

- Марија Стаменковић, педагошки саветник, медицинска сестра-васпитач Вртића “Чаролија” и Марија Станојковић, медицинска сестра- васпитач, Вртића “Наше дете” су презентовале рад “Документовање кроз дечији портфолио у функцији преиспитивања и планирања” на XXVIII стручним сусретима медицинских сестара предшколских установа Србије на тему “Педагошка документација и документовање у развијању реалног програма”, одржаним од 15-18.05.2025.године у Сјеници.

- Рад “Инклузија-рефлексија праксе”, дефектолога-васпитача Љиљане Недељковић, медицинске сестре-васпитача Вртића “Бамби” Драгане Богдановић и васпитача Вртића “Бамби” Марије Антић је прихваћен, међутим нису створени услови за одлазак аутора на Стручну конференцију за васпитаче “Схватање и структурирање простора у дечије мвртићу”, одржаној у Кладову, 24-27.04.2025.године на којој би био презентован.

- Хоризонтално учење

Активности стручног усавршавања на нивоу установе, вртића и тимова су реализоване према плану. Било је одређених измена из разлога што је дошло до промене у одлуци о распореду васпитача, тако да је пружена могућност васпитачима који су распоређени у друге вртиће да одлуче у ком ће колективу презентовати. У складу са Правилником сви су остварили по 44 сати стручног усавршавања и били презентатори/реализатори најмање једне активности. Практичари истичу да су кроз хоризонтално учење са колегама, јачали сарадничк еодносе и тимски рад, развијали постојеће и стицали нове компетенције. Значајно је што су имали прилику дастекну увид о сопственој пракси, да сагледају праксу из другачијег угла и стекну нова знања на основу искуства других. Потребно је и даље радити на развоју рефлексивне праксе, сталном преиспитивању теорије и праксе у дијалогу са колегама кроз односе засноване на поверењу, уважавању, размени и узајамној подршци, односно, оспособљавању за критичко преиспитивање у правцу континуираних промена, учења и развоја.

- Учешће у развојним пројектима

Предшколска установа у сарадњи са ЦИП-Центром за интерактивну педагогију реализује програм „Снажни од почетка-дајмо им крила“ за родитеље деце из осетљивих група и деце која нису укључена у редовне програме. Циљ програма је да допринесе унапређивању услова за остваривање добробити деце предшколског узраста у породичном окружењу кроз развој компетенција и оснаживање родитеља да промишљају својус вакодневну праксу, да уносе позитивне промене засноване на савременим теоријским сазнањима, и да континуирано развијају своју родитељску улогу као и пружање прилика деци да се друже, играју и уче са вршњацима и родитељима. Програм нуди садржаје за унапређивање родитељске праксе за подршку развоју

личности деце, очување дравља деце, подршку развоју потенцијала деце кроз игру, учење и интеракцију са вршњацима и одраслима и васпитавање деце љубављу и подршком уз успостављање граница понашања (без кажњавања). Програм реализују четири фацитатора: Весна Нушић, Марија Стаменковић, Драгана Владимиров, Каја Раимовић и координатор Јасмина Антић, који су савладали обуку-акредитовани семинар, учествовали на четири он-лајн састанка и имали менторску подршку. План је да се у наредној години настави са новоформираним групама родитеља и деце и да се касније шири према плану.

Предшколска установа је наставила са применом програма који је реализован у оквиру Пројекта „**Разиграно родитељство**“ који је завршен 2023. године. У радној 2024/2025. Години Програм „Разиграно родитељство“ реализован је у вртићима: „Чаролија“ и „Бајка“ са циљем да се медицинске сестре-васпитачи и васпитачи у јасленим групама оснаже за примену програма. Реализација и ширење програма реализовано је по плану стручног усавршавања. Оснажени практичари из вртића „Звончица“ у сарадњи са координатором Маријом Станојковић, мед.сестром – васпитачем реализовали су 7 радионица како је и планирано, као и практичари из вртића „Чаролија“, који су уз подршку координатора Марије Стаменковић, мед.сестре- васпитача остварили план и путем хоризонталне размене реализовале свих 7 радионица које се односе на упознавање са програмом, улогом практичара, јачања сарадње са породицама, праћења сигнала детета, схватања значаја игре. У наредном периоду практичари ће примењивати програм у свакодневном раду пружајући подршку родитељима у креирању подстицајне средине за учење и развој деце као и квалитетној брзи од најранијег детињства. Ове године обуку за програм прошле су 3 медицинске сестре васпитачи, 2 васпитача и стручни сарадник- психолог у вртићу „Бајка“ и Стручни актив вртића „Чаролија“. Сусрети су организовани у сваком вртићу, а по потреби и заједно ради размене искуства, увида и унапређивања личних професионалних компетенција. Кораци и садржај обуке комплетно су преузети из програма Обука за Програм – Подстицајно родитељство кроз игру, и додатно обогачени идејама и садржајем на предлог учесника. Оснаживање практичара за пружање подршке родитељима да буду активни учесници у одрастању своје деце и партнери васпитачима у васпитно-образовном раду, одвијао се према следећим корацима:

1. сусрет- „Упознавање са програмом и реализаторима програма;
2. сусрет „Како смо мењали праксу?“ – реализован са циљем анализирања и Разумевања концепта Програма Подстицајно родитељство кроз игру и рефлексивни увиди у Досадашњу властиту праксу;
3. сусрет „Значај игре“- реализован са циљем схватања значаја игре, унапређивање Вештине посматрања и анализе понашања детета и одраслог у игри;
4. сусрет „Овако је у пракси...“ – реализован са циљем анализирања видео записа васпитача, стицања увида у практични рад васпитача и мењања властите праксе;
5. сусрет „Разиграни и респонзивни родитељ“ – реализован са циљем значај Укључивања оба родитеља (шта значи бити респонзиван и разиграни родитељ);
6. сусрет „Разиграни родитељ“ – радионица са родитељима реализована од стране Васпитача практичара, са циљем примене практично стечених знања и промене праксе, кроз пружање подршке родитељима да буду активни учесници током одрастања своје деце;
7. сусрет „Припрема презентација програма Разиграно родитељство за радну 2025/2026 годину“ – представљање процеса, промена и увида до којих су прошли током учествовања и реализације програма, као уводни модул за реализацију програма „Разиграно родитељство“ за радну 2025/2026 годину.

Запажања учесника који су прошли обуку за Програм „Разиграно родитељство“, је да су и сами у свом раду са децом примењивали елементе програма, као што је праћење сигнала код деце, као и да су се оснажили да буду подршка родитељима у праћењу сигнала и адекватног реаговања на исте. Практичари из вртића „Бајка“ и „Чаролија“ ће наставити примену Програма кроз свакодневни рад са децом и родитељима. Реализатори програма: Светлана Радосављевић - педагог, Марија Стаменковић – медицинска сестра - васпитач, Марија Станојковић – медицинска сестра-васпитач

Напомена: *Извештај о стручном усавршавању васпитача, медицинских сестара-васпитача и стручних сарадника са анализом примене стечених знања и вештина је саставни део Годишњег извештаја о раду ПУ „Наше дете“ Врање у радној 2024/25.години и чини његов прилог.*

2.Јавно деловање

1. Промоција Установе у локалној заједници и заступање интереса деце и породице у заједници

У радној 2024/25.години у Предшколској установи „Наше дете“ континуирано је реализован маркетинг по предвиђеном плану. Медији су редовно добијали и објављивали информације о активностима и раду ПУ «Наше дете» Врање. Реализована су следећа гостовања у појединим медијима, поводом обележавања значајних датума и догађаја:

- дана 03.09.2024.године РТС, укључење из вртића «Пчелица», прилог о поласку деце у вртић, кодекс облачења; Гост јутарњег програма Биљана Трајковић, одговорно лице објекта «Пчелица»,
- дана 04.09.2024.године РТВ Врање, јутарњи програм, тема: Изазови родитељства, гост Наташа Стаменковић, социјална радница,
- дана 07.10.2024. године РТВ Врање, најави «Дечје недеље 2024», гости: Јована Стојменовић и деца вртића «Бајка»,
- дана 08.10.2024.године Врањска плус тв, гости: Марија Алексић, педагог за физичко васпитање и Александра Тасић Конатларовски са децом вртића «Невен», тема: најави активности у «Дечјој недељи»,
- дана 10.10.2024.године РТВ Врање, директно укључење из вртића «Звончица», васпитачице Андријана Катанчевић и Снежана Градић,
- дана 1.10.2024.године РТВ Врање, јутарњи програм, директно укључење деце и педагога за физичко васпитање Марије Алексић, промоција физичких активности у оквиру «Дечје недеље»,
- дана 19.10.2024. године Организовани 7. Окружни сусрети васпитача у вртићу «Бајка». Извештавали сви локални медији,
- дана 21.10.2024. године РТВ Врање, јутарњи програм, гост Вања Савић Алексић, нутрициониста, тема:Октобар месец правилне исхране,
- дана 21.10.2024. године Врањска плус тв, јутарњи програм, гости: Босиљка Ристић и Весна Нушић, васпитачи; тема: 7. О кружни сусрети васпитача,
- дана 22.11.2024. године Врањска плус тв, поводом Св. Дана детета, гост : Дргана Јазиковић,
- дана 25.11.2024.године Врањска плус тв, директно укључење из вртића «Чаролија», тема «Бајка», о бајци говорили Јелена Тасић, васпитач и деца,
- дана 02.12.2024. године Врањска плус тв, «Гојазност код деце», гост :Марија Алексић, педагог за физичко,
- дана 04.12.2024.године РТВ Врање, тема : «Физичка активност и здравље деце», гости: деца вртића «Бошко Буха» и педагог за физичко васпитање Марија Алексић,
- дана 06.02.2025.године Врањска плус тв, гости добитници светосавских награда, деца и Снежана Златановић, васпитач,
- дана 24.02.2025. године РТВ Врање, јутарњи програм, тема: Боравак деце у јасленим групама, гости: Драгана Јазиковић и Јована Трајковић,
- дана 12.03.2024.године РТВ Врање, укључење из вртића «Невен», тема: припрема деце за школу», деца и Сања Тасић Конатларовски, васпитач,
- дана 01.04.2024.године РТВ Врање, о Конкурсу за упис деце, гост Бојана Стојковић, председница комисије за пријем деце,

- дана 01.04.2025.године Врањска плус тв, о Конкурсу за пријем деце, Марина Илић Младеновић, сарадница за унапређивање превентивне здравствене заштите,
- дана 21.04. и 28.04.2025. године Happy tv, гост: Наташа Стаменковић, социјални радник, тема: „О свесном родитељству“ и „Татана породилском“,
- дана 6.8.и 9.05. 2025. Године Врањска плус, О лигималих шампиона, Марија Алексић, педагог за физичко васпитање и деца ппп група,
- дана 13.05.2025. године Врањска плус тв, о акцији добровољног давања крви Марина Илић Младеновић,
- дана 27.05.2025. године Врањска плус тв, најаву дечјег фестивала, гости: Марија Алексић, педагог за физичко и деца вртића „Наше дете“,
- дана 05.06.2025.године Врањска плус тв, најаву „Дечјих дана“, Светлана Пешић, руководилац вртића „Наше дете“, деца која завршавају припремни предшколски програм,
- дана 06.06.2025. године РТВ Врање, најаву „Дечјих дана“, Светлана Пешић, руководилац вртића „Наше дете“, деца која завршавају припремни предшколски програм,

Сви локални медији су такође извештавали о манифестацији „Дечјидани“ и јубилеју – стогодишњици предшколства у Врању који је обележен свечаном академијом 19.06.2025. у сали позоришта.

У оквиру екстерног маркетинга, редовно су ажуриране информације на интернет сајту предшколске установе www.nasedetevr.rs као и на facebook страници «Vremena radosti». Такође је промовисан рад Установе на сајту града Врања и facebook страници «Služba za odnose sa javnošću Grada Vranja» и на facebook страницима свих вртића.

Поред редовног ажурирања основних информација намењених родитељима, на сајту предшколске установе су редовно објављивана важна обавештења и информације, као и чланци стручних сарадника и сарадника.

Деца и васпитачи су редовно учествовали у културно-јавном животу града Врања и на тај начин промовисала предшколску установу. Деца су својим радовима узела учешће на изложбама, ликовним конкурсима и другим манифестацијама, како на нивоу града, тако и на регионалном и републичком нивоу где су постигла запажене резултате (низ награда и захвалница на ликовно-литерарним конкурсима Центра за промоцију здравља Завода за јавно здравље Врање и манифестацији „Светосавск анедеља 25“).

2. Ангажовање у професионалним удружењима, стручним телима и организацијама ван Установе

Стручни сарадници, васпитачи и медицинске сестре-васпитачи, ПУ „Наше дете“ Врање, ангажовани су разним професионалним удружењима, стручним телима и организацијама, како у установи тако и ван ње.

Светлана Радосављевић и Јасмина Антић, педагози ПУ „Наше дете“ Врање, су тренери и ментори за самовредновање рада предшколских установа при Министарству просвете; такође Јасмина Антић, педагог, је истовремено саветник-спољни сарадник Министарства просвете, науке и технолошког развоја.

Марија Алексић, стручни сарадник-педагог за физичко васпитање је председница актива стручних сарадника и сарадника предшколских установа Пчињског и Јабланичког округа.

Наташа Стаменковић-социјални радник, сарадник у предшколској установи, члан је председништва Центра Ниш, Удружења стручних сарадника и сарадника предшколских установа Србије.

Нушић Весна-васпитач, члан је Програмског одбора Савеза удружења васпитача Србије, модератор на стручним Конференцијама Савеза удружења васпитача Србије, члан Комисије за полагање испита за лиценцу васпитача – Министарство просвете, науке и технолошког развоја.

Весна Нушић је такође спољни сарадник Министарства просвете, науке и технолошког развоја и уредник часописа „Праскозорје“ Савеза удружења васпитача Србије.

Биљана Трајковић, васпитач-члан је Надзорног одбора Удружења васпитача Пчињског округа. Члан Програмског одбора Савеза удружења васпитача Србије.

Снежана Златановић, васпитач-члан је Управног одбора Удружења васпитача Пчињског округа. Митић Сузана-васпитач, секретар Удружења васпитача Пчињског округа. Поповић Бојана, васпитач, члан Управног одбора као представник вртића „Сунце“ у Удружењу васпитача Пчињског округа. У вртићу „Бамби“ Марија Антић је члан управног одбора удружења васпитача Пчињског округа. Арсић Александра, васпитач вртића „Пчелица“, члан Управног одбора Удружења васпитача Пчињског округа.

Анита Стојановић, васпитач, председница је центра за друштвене интеграције (CDI), она је и менаџер за Образовни програм CDI. Уредница је еколошког магазина „ЕКОЛАРАЦ“ који је подржан од стране Министарства за Европске интеграције; и менаџер за пројекат „Породица тврђава за све“ подржаног од стране Министарства за бригу о породици и демографији.

Мерлин Трајковић, васпитач-председник је одбора делатности предшколских установа Синдиката бразовања Србије.

Марина Илић Младеновић, сарадница на унапређивању превентивне здравствене заштите, је члан Скупштине Црвеног крста Врање, добитница је сребрног знака за изузетан допринос и значајне резултате у остваривању задатака и циљева Црвеног крста.

Станојковић Марија-медицинска сестра-васпитач, председница је Удружења медицинских сестара предшколских установа Пчињског округа. У циљу унапређивања професије медицинских сестара, комуницира са председником Удружења Србије, присуствује изборним Скупштинама Савеза удружења Србије, члан је Управног одбора овог удружења.

Каја Раимовић, педагошки асистент је члан Ромског културног центра Врањска Бања, НЕКСУС Врање, члан Националног савета Рома.

3. Друштвено корисне акције и промовисање ПВО и професије васпитача, стручног сарадника и сарадника

Предшколска установа „Наше дете“ Врање, посвећена је друштвено-корисним акцијама. У том смислу, своје активности креира и спроводи у духу најбоље праксе. Кроз спровођење васпитно-образовног рада, трудимо се да унапредимо наше друштво и животну средину, радимо и развијамо се. На том путу, настојимо да својим активностима, у оквиру стратегије друштвено-одговорног рада, допринесемо нашем даљем развоју и побољшању сарадње са другим организацијама и институцијама у нашем друштву, са којима делимо исте вредности и којима својим искуством, капацитетом и стручношћу можемо да помогнемо и разменимо знања и искуства.

Реализујући садржаје који су део Предшколског програма ПУ „Наше дете“, као и обављајући своју свакодневну делатност, Установа је остварила сарадњу са бројним институцијама, установама, школама, факултетима, фабрикама, невладиним организацијама из непосредног, локалног окружења и шире друштвене заједнице, негујући на тај начин отвореност Установе и развијајући концепт - вртић као место живљења.

Интегрисањем са најнепосреднијим окружењем и локалном заједницом стварани су услови за већи степен искоришћености ресурса које средина пружа.

Предшколска установа «Наше дете» у Врању као друштвено-одговорна установа, у радној 2024/25. години организовала је низ хуманитарних акција прикупљања новчане помоћи намењених за лечење деце, наших радника и суграђана.

У јануару месецу организована акција подршке лечењу детета вртића Установе - у сарадњи са Саветом родитеља – реализована међу радницима и родитељима.

У априлу месецу запослени Установе укључили су се у акцију новчане подршке лечењу наше суграђанке. У септембру и новембру реализоване су акције новчане подршке запослених Установе породицама радника вртића.

Предшколска установа „Наше дете“Брање је учествовала у акцији „Златни септембар“ Националног удружења родитеља деце оболеле од рака - НУРДОР-а намењеној побољшању квалитета лечења деце. Деца, родитељи и васпитачи учествовали су у акцији у центру града 27. септембра и наставили у свим вртићима у сарадњи са Саветом родитеља. У вртиће Установе су деци стигле 1154 нарукнице са снажним и емотивним порукама пријатељства и у знак захвалности и даљем развијању духа солидарности и подршке.

На позив Организације Српска солидарност „Најслађи караван“ акција прикупљања слаткиша за новогодишње пакетиће нашим другарима, деци са Косова и Метохије, реализована у свим вртићима у децембру месецу.

Дана 26.децембра у Вртићу „Чаролија“ реализован је Новогодишњи базар – креативне изражаје заједно су стварале руке деце, родитеља и васпитача. На велику радост свих оплемењен је простор вртића и прикупљена средства, као хуманитарна помоћ, подржала породицу детета наше Установе.

У сарадњи са Црвеним крстом, који је донирао 5 новогодишњих пакетића, обрадовали смо децу породица из социјално-нестимулативних средина.

Организација хуманитарних активности (у виду новчане подршке) такође је важан део остваривања социјалне функције Установе.

У сарадњи са Црвеним крстом, предшколска установа је организовала акцију прикупљања крви, у којој су учествовали запослени у Установи, родитељи и остали хумани суграђани.

У циљу развијања еколошке свести деце и одраслих, као и очувања животне средине, у вртићима се редовно реализују еколошке активности и уређују дворишта вртића природним и рециклажним материјалима у сарадњи са локалном заједницом, родитељима и др.

У радној 2024/25. Години, аспитач Снежана Златановић је добитник „Светосавског признања“ у категорији најбољи васпитач, чиме је на најбољи начин промовисала значај предшколског васпитања и образовања, као и професију васпитача.

Предшколско васпитање и образовање, као и професије васпитача, стручних сарадника и сарадника промовисане су на следећим стручним скуповима:

- На XII научно-стручној конференцији БАПТА 2024. Сарајево 19 -22.09.2024. Предшколску установу "Наше дете"Брање представили су следећи аутори са својим радовима:

1.Аутори :Александра Трајковић и Биљана Ђорђевић-"Уређење дворишта вртића у сарадњи са родитељима и децом" – презентатор Александра Трајковић

2.Аутори :Бојана Поповић и Данијела Р. Цветковић

Назив рада: "Истраживање деце предшколског узраста у локалној заједници"-презентатор Бојана Поповић

3.Аутори:Тања Алексић и Весна Анастасовић

Назив рада: "Праћење развоја дечијих потенцијала кроз игру и истраживање"-презентатор Тања Алексић

4.Аутори :Соња Антић и Марија Стаменковић

Назив рада: "Организација простора у циљу развијања кооперативности и компетитивности детета"-презентатор Соња Антић

5.Аутори:Јелена Тасић и Драгана Јовановић,

Назив рада:"Дигитална средства, дигитални алати и игре у раду са децом предшколског узраста у реалном програму Године узлета"-презентатор Јелена Тасић.

- VII окружни сусрети "Васпитачи васпитачима" "Грађење заједништва деце и одраслих у вртићу и локалној заједници", вртић "Бисер", Нишка Бања дана 26.10.2024.године-радове:

- "Дигитална средства, дигитални алати и игре у раду са децом предшколског узраста", аутори и презентатори :Јелена Тасић, васпитач вртића "Чаролија" и Драгана Јовановић, васпитач вртића "Пчелица",

- "Организација простора у циљу кооперативности и компетитивности детета" -аутори : Соња Антић, васпитач вртића "Бошко Буха" и Марија Стаменковић, мед. Сестра васпитач вртића

“Чаролија”, рад презентовала Соња Антић, васпитач.

- VII Окружни стручни сусрети васпитача у Нишкој Бањи: Тања Алексић, васпитач и Бојана Поповић, васпитач поново презентују радове са „БАПТЕ”: "Истраживање деце предшколског узраста у локалној заједници" и "Праћење развоја дечијих потенцијала кроз игру и истраживање".

- Андриана Катанчевић, васпитач вртића «Звончица», 03.02.2024.године на стручном скупу у Ћуприји, презентовала рад «Како смо постали разиграни».

- На XVII Сусретима стручних сарадника и сарадника у Врњачкој Бањи, одржаним од 03-06.04. 2025. г. педагози наше установе, Светлана Радосављевић и Јасмина Антић, презентовале су рад: «На заједничком путу учења-Сарадња са школом».

- На XXVIII стручним сусретима медицинских сестара Предшколских установа Србије у Сјеници, дана 17.05.2025.године. Рад "Документовање кроз дечји портфолио у функцији преиспитивања и планирања" презентовале су Марија Стаменковић – медицинска сестра васпитач-педагошки саветник вртића "Чаролија" и Марија Станојковић, медицинска сестра васпитач вртића "Наше дете".

На XXVIII стручним сусретима медицинских сестара Предшколских установа Србије у Сјеници, признање "Најбоља медицинска сестра у 2024.години" добила је Марија Стаменковић-медицинска сестра васпитач-Педагошки саветник Вртића "Чаролија".

4. Праћење и вредновање рада предшколске установе

Самовредновање

Самовредновање се сваке године спроводи према појединим областима вредновања, а сваке четврте – све области у целини.

Самовредновање у нашој Установи спроводи Тим за самовредновање кога чине представници централног тима, представници подтимова вртића, представници стручних органа, актива, Савета родитеља и Управног одбора.

Радне године 2024/2025.самовредновали смо стандарде у оквиру 1.области.

Васпитнообразовни рад.

У циљу доброг планирања, урађен је Акциони план самовредновања са конкретним задужењима, у којем је планирано да сваки вртић спроводи самовредновање у свом објекту са члановима на нивоу подтимова и изради извештаја на нивоу вртића. Након прикупљених података и израде извештаја на нивоу свих вртића, следи израда финалног извештаја самовредновања на нивоу Установе.

Самовредновање у оквиру 1. Области започели смо анализом стања васпитне праксе у оквиру свих стандарда везаних за ту област. Прикупљени подаци на нивоу сваког вртића су анализирани, интерпретирани и сачињен је финални извештај. Анализом резултата издвојене су **јаке стране, слабости у раду и препоруке за унапређивање рада Установе.**

За прикупљање података користили смо неколико врста инструмената: чек-листе, фокус-групни интервју за родитеље, фокус-групни интервју за васпитаче, интервју са директором/руководиоцем вртића, интервју са стручним сарадником, интервју са представником УО из локалне заједнице, консултовање са децом, електронски упитници за васпитаче и медицинске сестре и електронски упитник за родитеље у оквиру 1.Области.

Самовредновање је спроведено на следећем узорку:

- директорка Установе
- помоћник директора

- стручни сарадници
- дефектолог васпитач
- сарадник-социјални радник
- сарадник за унапређивање превентивне здравствене заштите
- васпитачи у попуњавању електронских упитника
- родитељи у попуњавању електронских упитника
- родитељи у фокус-групним интервјуима
- представник Управног одбора
- представник Савета родитеља
- интервју са представником локалне самоуправе

Заједнички увиди: Током процеса самовредновања, чланови централног тима за самовредновање дошли су до увида да је потребно радити на оснаживању васпитача у проширивању сарадње са локалном заједницом, укључивању родитеља у већој мери у обогаћивању садржаја дечијих портфолија, укључивање већег броја стручњака из одређених области у процесе истраживања и учења у локалној заједници; континуирано прилагођавање игре, дидактичких средстава и материјала за децу која раде по ИОП-у. Прилагођавање физичког простора (рампе, дидактички материјал и др.), деци са сметњама у развоју. Обезбеђивање материјала и средстава за самосталним трагањем за информацијама, којима могу да документују своје учешће, разумевање и догађаје, видљивост континуираног праћења учења и развоја сваког детета (белешке, записи, деципродукти...) у циљу пружања подршке детету.

ЗАКЉУЧНЕ КОНСТАТАЦИЈЕ

У радној 2024/2025. Години Предшколска установа „Наше дете“ Врање је успешно реализовала програмске задатке у оквиру своје делатности: васпитно-образовног рада, исхране, неге, превентивно-здравствене и социјалне заштите деце. Постављени задаци су реализовани самостално и у сарадњи са свим појединцима и институцијама који се на посредан или непосредан начин баве децом.

Саставним делом Годишњег извештаја о раду сматрају се извештаји о раду: директора, помоћника директора, стручних сарадника и сарадника који се налазе у прилогу овог извештаја.

У августу 2025. године

Директор

Лидија Петковић