

ИЗВЕШТАЈ

о раду

**ПУ „Наше дете“ Врање
за радну 2023/24.годину**

август 2024.

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Предшколска установа „Наше дете“ у Врању своју делатност - васпитање и образовање, исхрану, негу, превентивно-здравствену и социјалну заштиту предшколске деце - у току радне 2023/2024.године је остваривала реализујући задатке планиране документима - Развојним планом за период од 2019. до 2024. године, Годишњим планом рада за радну 2023/24. годину и Предшколским програмом. Предшколска установа “Наше дете“ Врање је у марту 2024. Године усвојила Развојни план за период од 2024.-2029. године.

Планиране активности реализоване су у сарадњи, координацији и уз финансијску подршку оснивача, Града Врања и Министарства просвете Републике Србије.

I ОПШТИ ПОДАЦИ И УСЛОВИ РАДА

1. Општи подаци

Предшколска установа „Наше дете“ Врање је правно лице која има статус јавне установе која обавља делатност васпитања и образовања. Матични број Установе је 07139047.

Установа је уписана у судски регистар као Предшколска установа „Наше дете“ Врање код Привредног суда у Лесковцу Решењем број 113/98 од 21.04.1998. године. Оснивач Предшколске установе „Наше дете“ у Врању је град Врање.

Установа делује у оквиру уписане делатности у судском регистру, сходно Закону о класификацији делатности и води се под шифром:

85.10 - предшколско образовање и

85.11 88.91 – делатност дневне бриге о деци.

Седиште Предшколске установе „Наше дете“ Врање је у Врању у улици Цара Душана број 22, е-маил адреса је: ustanova@nasedetevr.rs, веб страница је www.nasedetevr.rs, фејсбук странице су „Времена радости“ и странице вртића које уређују васпитачи.

2. Услови и организација рада

Предшколска установа "Наше дете" је једина јавна установа у граду која се бави васпитањем и образовањем предшколске деце. У децембру 2023. године је почео са радом новоизграђени дечји вртић „Бајка“ у улици Маричка број 35, са капацитетом од 240 деце. Реализацијом различитих облика и програма предшколско васпитање и образовање постало је доступно за већи број деце која су желела да се играју и расту у друштву вршњака.

Предшколским васпитањем и образовањем било је обухваћено 2.638 деце и то 395 дететараспоређених у 23 јаслене групе, 1.153 детета распоређених у 46 група, 939 дететараспоређених у 39 група ППП целодневног и четворочасовног програма и 151 дете распоређено у 12 група полудневног боравка. Приликом отварања новог вртића „Бајка“, 2 групе ППП пребачене су у Дечји вртић „Бајка“, тако да је сала вртића „Сунце“ ослобођена, 3 групе из вртића „Наше дете“ су такође прешле у нови вртић и на тај начин ослободиле простор – салу вртића. У шест вртића сале се и даље користе за рад група припремног предшколског програма. Установа је извршила пријем скоро све деце која су учествовала на конкурс који је расписан у мају 2023. године, а изашла је у сусрет и свим касније поднетим захтевима за упис у току године, осим уколико су родитељи инсистирали на одређеном вртићу и прихватили су да чекају на пријем. Пријем је вршен

сукцесивно, током године.

Вртић „Пчелица” је након реконструкције и санацијеу циљу побољшања енергетске ефикасности објекта, почеосарадом 04.09.2023. године.

3. Опремљеност Установе

Своју делатност Установа је остварила у наменски грађеним објектима Установе у Врању и Врањској Бањи, као и у школама у Тибужду, Златокопу, Барелићу, Буштрању, Ратају, Павловцу, Нерадовцу, Александровцу, Власу, Големом Селу, Вртогошу, Дубници, Катуну, Ристовцу, Ћуковцу, Мечковцу, Топлацу, Бресници, Моштаници, Кривој Феји и Корбевцу; просторијама Амбуланта у селу Д. Жапско, просторијама МЗ у селу Доње Требешине и просторијама Дечјег одељења Болнице у Врању.

Опремљеност објеката је углавном адекватна и одговара својој намени. У току радне године, у складу са финансијским могућностима Установе, набављана је неопходна опрема и потребна средства од којих издвајамо набавку компјутерске опреме, клима уређаја, замрзивача, косачица, постељине и фротира, кухуњског посуђа. Вршена је набавка дидактичког материјала и средстава за реализацију програма васпитно-образовног рада.

Одржавање објеката и опреме је вршено преко запослених радника техничке службе и ангажовањем овлашћених сервиса, при чему се водило рачуна да се не угрози безбедност деце и да се испуне налози инспекцијских органа. Због старости објеката све чешће се јавља потреба за заменом инсталација, кровова, за кречењем, хобловањем и лакирањем паркета и сл. Извршено је комплетно кречење Дечијег вртића „Невен“ и Дечијег вртића „Наше дете“. У Дечијем вртићу „Наше дете“ је у току замена дела столарије и санација пода.

Дана 14.12.2023. године у насељу Рашка отворен је десети по реду вртић „Бајка“, који радну 2023/2024. годину завршава са 10 васпитних група и 169-оро уписане деце.

4. Ресурси локалне средине

Локална заједница односно непосредно окружење деце - породица, вртић, установе, институције, продавнице, отворени простори у граду (парк,игралишта, дворишта) библиотеке- обликују услове и начин одрастања деце. У оквиру пројеката који се реализују у васпитним групама, деца су посећивала позориште, музеј, телевизију.

5. Људски ресурси

Локална заједница односно непосредно окружење деце - породица, вртић, установе, институције, продавнице, отворени простори у граду (парк,игралишта, дворишта) библиотеке- обликују услове и начин одрастања деце. У оквиру пројеката који се реализују у васпитним групама, деца су посећивала позориште, музеј, телевизију.

Бројно стање запослених на крају радне 2023/24.године

Р.бр.	ГРУПА ПОСЛОВА	СТРУЧНА СПРЕМА						Укупно
		висока	виша	средња	КВ	ПКВ	ОШ	
1.	Директор и пом. директора		2					2
2.	Главни васпитачи	5	4					9
3.	Стручни сарадници	6						6
4.	Сарадници	1	2					3
5.	Васпитачи	8	131					141
6.	Мед.сестра-васпитачи			22				22
7.	Сарадници-мед.сестре за ПЗЗ и негу			10				10
8.	Администрат.-правни и фин.послови	6		6				12
9.	Припремање и превоз хране		1	3	4	2		10
10.	Сервирање хране					16		16
11.	Одржавање хигијене						36	36
12.	Технички послови		1	5	4	1		11
	УКУПНО	26	143	46	8	19	36	276

Установа је на почетку радне године, у септембру 2023. године имала 280 радника у радном односу на неодређено време, а на основу конкурса који је расписан на основу сагласности комисије Владе Републике Србије примљено је још 16 нових извршиоца. У овој радној години је у старосну пензију отишло 18 радника. Поред радника на неодређено време, Установа је ангажовала и већи број запослених на одређено време чији се број у зависности од месеца кретао од 80 до 95, а ради замене одсутних радника (боловање до 30 и преко 30 дана, породилско одсуство, ангажовање радника за обављање послова запослених којима је престао радни однос и др.).

6. Организација васпитно-образовног рада

1. Време и календар рада

Установа организује свој рад у складу са законом, подзаконским актима, одлуком о оснивању и другим актима оснивача, решења о верификацији Министарства просвете и на основу утврђених потреба родитеља – корисника услуга.

На основу одлуке Скупштине Града Врања, трајање целодневног боравка је 12 часова.

Деца у целодневном боравку, у првој смени бораве од 5,30 до 17,30 часова, док је друга смена организована у Вртићу „Бајка“ у времену од 11,00 до 23,00 часа.

Припремни предшколски програм за децу у години пред полазак у школу, реализован је у оквиру целодневног и четворочасовног боравка у зависности од исказаних потреба родитеља.

Припремни предшколски програм у оквиру полудневног боравка реализован је у времену од 8,00 до 12,00 часова у преподневној и од 13,00 до 17,00 часова у поподневној

смени, односно, због недостатка простора, од 14,00 до 18,00 часова у вртићима „Невен“ и „Чаролија“.

Групе полудневног боравка радиле су у времену од 7-13 часова и од 12 до 18 часова.

Клуб за правилан раст и развој – ИГРОВНИЦА, за децу која не похађају друге облике рада Установе, радио је у времену од 7,00 до 13,00 часова, у преподневној и од 11,00 до 17,00 часова у поподневној смени.

2. Упис деце/Бројно стање група и деце

Табеларни преглед броја група и деце по вртићима

ВРТИЋ	ЈАСЛЕ (0-3) БРОЈ		ВРТИЋ(3-5,5) БРОЈ		ППП (5,5-6,6) БРОЈ целодневни и 4 часовни/објекат и села		ПОЛУДНЕВНИ ОГРАМИ, ИГРОВНИЦА/за децу 3-5,5 објекат и села БРОЈ		УКУПНО БРОЈ	
	Група	Деце	Група	Деце	Група	Деце	Група	Деце	Група	Деце
„Наше дете“	3	60	7	175	7	149	2	28	19	412
„Дечја радост“	2	37	5	117	4	113	2	29	13	296
„Бошко Буха“	3	41	5	130	7	152	0	0	15	323
„Невен“	2	39	4	105	4	77	0	0	10	221
„Пчелица“	2	45	5	142	6	155	2	21	15	363
„Сунце“	3	46	4	104	1	10	1	10	9	170
„Бамби“	1	19	2	61	2	54	3	36	8	170
„Чаролија“	2	38	6	164	3	95	0	0	11	297
„Звончица“	1	23	4	89	3	78	2	27	10	217
„Бајка“	4	47	4	66	2	56	0	0	10	169
УКУПНО	23	395	46	1153	39	939	12	151	120	2638

3. Органи управљања,руковођења и саветодавни органи

1) Органи управљања руковођења и саветодавни органи

а. Управни одбор

Управни одбор је орган управљања који има 9 чланова: 3 представника родитеља, 3 представника запослених и 3 представника локалне самоуправе. У радној 2023/2024. години истекао је мандат Управном одбору именованом 2020. године и именован је нови Управни одбор чији мандат тече од 06.03.2024.године.

На седници Управног одбора која је одржана 15.09.2023.године разматран је Извештај о раду директора Установе у радној 2022/2023. години, Извештај о смовредновању рада Установе у радној 2022/2023. години,Извештај о стручном усавршавању васпитача, медицинских сестара-васпитача и стручних сарадника са анализом резултата примене стечених знања и вештина у радној 2022/2023. години, Извештај о раду Предшколске установе „Наше дете“ у Врању за радну 2022/2023. годину, План рада Управног одбора у радној 2023/2024.години, План стручног усавршавања и унапређивања васпитно образовног рада у радној 2023/2024. години, План самовредновања у радној 2023/2024. години, Предлог Годишњег плана рада ПУ“Наше дете“ у Врању за радну 2023/2024. годину, Информација о припремљености Установе за рад у радној 2023/2024. години.

На седници Управног одбора одржаној 05.10.2023.разматран је и усвојен први ребаланс финансијског плана ПУ „Наше дете“ у Врању за 2023.годину.

На седници Управног одбора од 13.10.2023.године, Управни одбор је донео решење о престанку дужности директора Установе, дотадашње директорке Весне Џикић и донео решење о премештању Лидије Петковић на радно место директора Предшколске установе «Наше дете» у Врању.

На седници Управног одбора која је одржана дана 23.11.2023.године усвојена је Одлука о другој измени и допуни Плана јавних набавки Предшколске установе «Наше дете» у Врању за 2023.годину и Одлука о попису и образовању комисија за попис имовине и обавеза за 2023. годину.

На седници Управног одбора која је одржана дана 28.12.2023. године је усвојен Извештај о остваривању развојног плана Предшколске установе „Наше дете“ Врање за период 2019-2024. године, донета Одлука о именовању чланова стручног актива за развојно планирање, усвојен Пословник о раду Васпитно-образовног већа Предшколске установе „Наше дете“ Врање, усвојена измена и допуна Финансијског плана Предшколске установе "Наше дете" у Врању за 2023. годину и усвојен Финансијски план ПУ „Наше дете“ Врање за период од 01.01.2024.године до 31.03.2024.године.

На седници Управног одбора одржаној 30.01.2024. разматран је и усвојен извештај о попису за 2023.годину, разматране су и усвојене измене и допуне Статута ПУ „Наше дете“ Врање.

На седници Управног одбора одржаној 09.02.2024. разматран је и усвојен финансијски план ПУ „Наше дете“ у Врању, разматран и усвојен план јавних набавки ПУ „Наше дете“ у Врању за 2024.годину.

На седници Управног одбора одржаној 26.02.2024. разматран је и усвојен Извештај о финансијском пословању ПУ „Наше дете“ у Врању за 2023.годину, разматран је и усвојен извештај о раду директора установе у периоду од 01.09.2023. до 25.02.2024.године

Дана 27.03.2024. године је одржана прва седница Управног одбора у новом саставу, јер је истекао мандат претходном саставу. На седници је извршено конституисање новог Управног одбора. Милош Стојковић, дипломирани правник из Врања је изабран за председника, а Биљана Ђорђевић, васпитач, за заменика председника Управног одбора. Управни одбор је на седници донео и одлуку о усвајању Развојног плана Предшколске установе „Наше дете“ Врање за период од 2024. до 2029.године и одлуку о реализацији посебног облика рада (услуге)- плесног програма.

На седници Управног одбора одржаној 27.06.2024. разматран је и усвојен Пословник о раду Управног одбора ПУ „Наше дете“ Врање, разматран је и усвојен Правилник о набавкама ПУ „Наше дете“ Врање, разматран је и усвојен Финансијски план Пу „Наше дете“ Врање, разматран је и усвојен Анекс Развојног плана ПУ „Наше дете“ Врање за период од 2024.до 2029.године, донета одлука о коришћењу годишњег одмора директорке Установе. Управни одбор усвојио Извештај о реализацији излета деце предшколског узраста у Зоо Мишић.

- У прилогу

в. Директор

- У прилогу

с. Помоћник директора-

d. Савет родитеља

Савет родитеља броји 27 чланова : по 3 представника из Савета родитеља сваког од 9 вртића, и то вртића „Наше дете“, „Бошко Буха“ , „Дечја радост“, „Сунце“ , „Пчелица“, „Звочица“, „Чаролија“ и „Невен“ и д„Бамби“. Отварањем дечијег вртића „Бајка“, у Савет родитеља су уврштена и два нова представника из дечијег вртића „Бајка“. У току радне године одржано је једанаест седница.

На првој седници Савета родитеља одржаној 13.09.2023. године конституисан је Савет родитеља ПУ „Наше дете“ у Врању, изабран је председник и заменик председника Савета родитеља. Утврђен је предлог једног члана и заменика члана ОПШ.Савета родитеља. Утврђен је предлог чланова стручних органа ПУ „Наше дете“ Врање. На овој седници разматрани су : Извештај о самовредновању рада Установе у радној 2022/2023. години, Извештај о раду ПУ „Наше дете“ у Врању у радној 2022/2023.години и План самовредновања у радној 2023/2024. години. Утврђен је Предлог годишњег плана рада у радној 2023/2024.години. Усвојен је План рада Савета родитеља ПУ „Наше дете“ за радну 2023/2024.године.

На другој седници Савета родитеља одржаној 12.10.2023. дата је сагласност на захтев Ане Китановић васпитача за стицање звања педагошки саветник.

На трећој седници Савета родитеља одржаној 16.11.2023. чланови Савета су разговарали и организовању набавке новогодишњих пакетића за децу.

На четвртој седници Савета родитеља одржаној 23.11.2023. отворане су понуде за новогодишње пакетиће и фотографисање.

На петој седници Савета родитеља одржаној 11.12.2023. разматран је извештај о остваривању Развојног плана, утврђен је предлог представника родитеља, односно других законских заступника деце у Управни одбор Установе, утврђено је бројно стање новогодишњих пакетића за децу.

На шестој, телефонској седници Савета родитеља дато је позитивно мишљење на Анекс Годишњег плана рада ПУ „Наше дете“ Врање за радну 2023/2024.годину.

На седмој седници Савета родитеља одржаној 11.03.2024. дато је позитивно мишљење на захтев Маријхе Стаменковић медицинске сестре васпитача за стицање звања педагошки саветник, дато је позитивно мишљење на предлог педагошке службе за реализацију посебног облика рада плесног програма, предложена је дестинација за извођење једнодневнoг излета за децу ППП. Изгласана дестинација је Зоо „Мишић“.

На осмој седници Савета родитеља одржаној 25.03.2024. разматран је предлог Развојног плана ПУ „Наше дете“ Врање за период 2024-2029.године.

На деветој седници Савета родитеља одржаној 13.05.2024.године чланови савета разговарали су о фотографисању деце за табло и договарали о доношењу понуда за избор фотографа.

На десетој седници Савета родитеља одржаној 23.05.2024.године разматрана је и усвојена понуда за фотографисање деце. Усвојена је понуда фотографске радње „Младожења“.

На једанаестој седници Савета родитеља одржаној на даљину („online“) дана 26.06.2024.године разматране су Измене и допуне Развојног плана Предшколске установе „Наше дете“ Врање за период од 2024. до 2029.године и Акциони план реализације развојних циљева ПУ „Наше дете“ Врањезарадну2024/25.годину. Разматран је и усвојени извештај о остваривању излета деце предшколског узраста у Зоо Мишић .

4. Стручни органи

1) Васпитно-образовно веће

За прву седниц у Васпитнообразовног већа у 2023/24. години свим члановима је 9. септембра, путем мејла вртића, прослеђен материјал тј. документа са којима су имали времена да се упознају и да их разматрају до 12. септембра 2023. године. О овим стратешким документим, чланови Васпитно-образовног већа изјашњавали су се онлајн у виду коментара, предлога и сугестија. На овој седици чланови Васпитно образовног већа су разматрали и усвојили следећа документа: Извештај о самовредновању за 2022/23. годину, Оперативни план рада Васпитно-образовног већа за 2023/24, План стручног усавршавања за 2023/24. годину План самовредновања, Годишњи план рада ПУ „Наше дете“ за 2023/24. годину.

Друга седница Васпитно-образовног већа одржана је дана 13.10.2023. године. На седници су чланови Васпитно-образовног већа а на основу мишљења стручног актива Вртића „Дечја радост“ дали позитивно мишљење о захтеву Ане Китановић васпитача за стицање звања педагошки саветник.

Трећа седница Васпитно-образовног већа одржана је дана 25.12.2023. године. На седници је разматран и усвојен Пословник о раду Васпитно-образовног већа ПУ „Наше дете“ Врање, предлог чланова Управног одбора из реда запослених, разматрање и усвајање извештаја о остварењу Развојног плана ПУ „Наше дете“ Врање за период 2019-2024. године. Сва документа су усвојена. Из редова запослених за Управни одбор установе изабрани су: Ђорђевић Биљана, Алексић Тања, Трајковић Биљана.

Четврта седница Васпитно-образовног већа одржана је „на даљину“ дана 23.02.2024. године. На седници је разматран и усвојен анекс Годишњег плана ПУ „Наше дете“ Врање. Све радне јединице путем мејла добиле су материјал и у заказаном року одржни су састанци и достављени извештаји. Сви чланови Васпитно-образовног већа су се једногласно сагласили са изменама Годишњег плана ПУ „Наше дете“ Врање.

Пета седница „надаљину“ Васпитно-образовног већа одржана је дана 08.03.2024. године. Све радне јединице добиле су материјал путем мејла. На основу увида у достављени материјал- извештај са одржаних актива, дато је позитивно мишљење о захтеву Марије Стаменковић медицинске сестре васпитача за стицање звања педагошки саветник.

Шеста седница Васпитно-образовног већа „надаљину“ одржана је дана 24.06.2024. године. На седници је разматран и усвојен Извештај о стручном усавршавању наставника, васпитача и стручних сарадника са анализом резултата примене стечених знања и вештина у радној 2023/2024. години. Разматран је и усвојен предлог измена и допуна Развојног плана ПУ „Наше дете“ Врање за период од 2024-2029. године. Разматран је и усвојен предлог Акционог плана реализације развојних циљева ПУ „Наше дете“ Врање.

2) Стручни актив васпитача и медицинских сестара-васпитача-

Стручни активи васпитача и медицинских сестара – васпитача држани су током године по потреби, организовали су их и њима руководили одговорни васпитачи вртића.

На састанцима су преношене информације и закључци са Педагошког колегијума, договоране активности у складу са планом, приоритетом, актуелним ситуацијама, прављени планови за стручно усавршавање, договори за манифестације, фестивале, планирана и конкретизована сарадња са школом, укључивање родитеља..

Током године, у складу са ситуацијом, одржавани су и онлајн састанци стручних актива васпитача и медицинских сестара-васпитача, путем вибер група.

**Табеларни приказ одговорних васпитача-руководилаца стручних
актива васпитача и медицинских сестара-васпитача на нивоу вртића и број
чланова по вртићима**

ВРТИЋ	Бр. чланова Актива	Председник актива	Број одржаних састанака
„Наше дете“	27	Пешић Светлана	15
„Дечја радост“	18	Ђорђевић Весна	14
„Бошко Буха“	25	Алексић Тања	48
„Пчелица“	25	Трајковић Биљана	23
„Сунце“	22	Анастасовић Весна	14
„Невен“	18	Ђорђевић Биљана	15
„Бамби“	12	Ристић Станисављевић Снежана	14
„Чаролија“	22	Манић Слађана	16
„Звончица“	17	Нушић Весна	19
„Бајка“	21	Недељковић Наталија	12
Укупно	207		190

3) Стручни актив медицинских сестара-васпитача-

Чланови *Стручног актива медицинских сестара васпитача* су медицинске сестре-васпитачи (32) и васпитачи (16) које су радиле у јасленим групама. Било је укупно 23 јаслених група.

На састанцима Стручног актива медицинских сестара-васпитача, који су се редовно одржавали, било је речи о транзицији из породице у вртић, о реализованим пројектима, уређењу простора, укључивању родитеља и локалне заједнице и стручном усавршавању.

Медицинске сестре васпитачи јаслених група у вртићима „Чаролија“, „Звончица“, „Бошко Буха“, „Пчелица и медицинска сестра-васпитач Марија Илић из Вртића „Сунце“ учествовале су у примени и ширењу програма „Разиграно родитељство“ који има за циљ јачање мреже интегрисане подршке у области раног развоја деце кроз унапређивање квалитета услуга подршке деци, родитељима и старатељима уз подршку медицинских сестара Марије Стаменковић, Вртић „Чаролија“, Марије Станојковић Вртић „Наше дете“, С. Радосављевић-стручни сарадник педагог и С. Стојановић стручног сарадника психолог

За предлог „Најсестре за 2023. годину“ у организацији Савеза удружења медицинских сестара васпитача- предложена је и одабрана Весна Илић из Вртића „Невен“

**4) Стручни актив сарадника на пословима неге и превентивне
здравствене заштите**

Стручни актив медицинских сестара сарадника на пословима неге и превентивно здравствене заштите чини десет сестара.

1. Смиља Антанасијевић-вртић Наше дете
2. Снежана Недељковић-вртић Дечја радост
3. Слађана Радић-вртић Пчелица
4. Весна Китановић -вртић Бошко Буха
5. Славица Марковић-вртић Невен
6. Олгица Томић-вртић Сунце

7. Драгана Богдановић -вртић Бамби
8. Гордана Ристић - вртић Чаролија
9. Станка Николић – вртић Звончица
10. Сузана Антонијевић - вртић Бајка

Активом координира сарадник за унапређивање превентивно здравствене заштите
 Марина Илић Младеновић

Актив се, осим континуиране сарадње , од почетка радне године састао три пута.

На састанцима је:

-разматрана припремљеност објеката за почетак нове радне године,
 -чланови су упознати Програмом превентивне здравствене заштите за 2023/2024
 годину

- подељени тестови за стручно усвршавање,
- дате смернице о начину вођења документације,
- разматрани текући проблеми око процедуре сервирања хране уз присуство обе нутриционискиње,
- рађено на дефинисању улоге медицинске сестре сарадника на пословима неге и превентивно здравствене заштите у Годинама узлета,
- поднешен извештај о вакциналном статусу деце након провере истог, договорена детаљна ревизија и сачињавање спискова,
- у два наврата рађена ревизија вакциналног статуса (пре и после слања Захтева родитељима за достављање доказа о вакциналном статусу детета).
- формирана радна група за планирани здравствено васпитни рад са децом у години пред полазак у школу при школама на селима у октобру наредне радне године,
- праћена реализација Програма превентивно здравствене заштите,
- разматрана су текућа питања

5) Стручни актив васпитача припремних група

Стручни актив припремних предшколских група чине сви васпитачи група у години пред полазак у школу, целодневног и четворочасовног облика рада.

Уже чланство Стручног актива васпитача припремних група чине 9 представника, по један из сваког вртића. Представници су изабрани у својим педагошким јединицама.

Представници Стручног актива васпитача припремних група :

1. Тијана Мишић, вртић „Наше дете“
2. Данијела Митић,вртић „Дечја радост“
3. Сузана Цветковић, вртић „Бошко Буха“
4. Татјана Петровић, вртић „Пчелица“
5. Снежана Сирмић, вртић „Чаролија“
6. Данијела Војиновић, вртић „Бамби“
7. Данијела Микић,вртићи „Сунце“ и „Бајка“
8. Драгана Трајковић, вртић „Невен“
9. Исидора Крстић, вртић “Звончица“

Председник Стручног актива васпитача припремних група на нивоу установе је
 Тања Алексић - Вртић „Бошко Буха“

Проширени састав Актива чине сви васпитачи ППП-а у целодневном и

полудневном четворочасовном боравку и у групама при селима и то: **38** васпитача у целодневном боравку у **19** група, **9** васпитача четворочасовног полудневног боравка у **9** група у граду и **9** васпитача у **11** група при селима.

Број укупно уписаних редовних полазника у 2023/2024.г. је **724**.

У целодневном боравку уписано је **469** детета. У полудневном четворочасовном боравку уписано је **148** детета. У сеоским групама уписано је **107** детета.

6) Стручни актив васпитача група вртића /3-6 г)

Стручни актив васпитача група вртића (3-5,5) чине 93 васпитач у 47 васпитних група (I вртића 14 група, II вртића 11 група, III вртића 12 група и 10 мешовитих група).

Током радне 2023/24 године редовно су одржавани састанци Стручног актива васпитача група вртића на којима су разматрана следећа питања: реализовани пројекти, промене у простору, укључивање родитеља и сарадња са локалном заједницом, као и организациона и техничка питања о вођењу педагошке документације.

7) Актив за развојно планирање

Стручни актив за развојно планирање у старом сазиву одржао је 2 седнице на којима су разматрани извештаји о самовредновању, присутни упознати са предлогом мера за унапређивање квалитета рада. У име Комисије за праћење реализације развојног плана, Бојана Стојковић је упознала чланове са Извештајем о реализацији Развојног плана 2019-24.. Релеванта тела су усвојила Извештај, а директор је именovala чланове новог Стручног актива за развојно планирање, којим ће и даље координирати Светлана Радосављевић, педагог.

На састанцима Стручног актива за развојно планирање дефинисане су мисија и визија на основу прикупљених података од деце, родитеља и запослених, дефинисани приоритети на основу самовредновања и Извештаја актива и тимова и донет Акциони план за реализацију развојних циљева и усвојен Развојни план 2024-29.

У јуну је Стручни актив за развојно планирање донео Анекс 1 –Акциони план реализације развојних циљева за 2024/25 и Анекс 2 –Превенција насиља, злостављања и занемаривања.

8) Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

Тим за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања на нивоу Установе формиран је у складу са Посебним протоколом за заштиту деце од насиља и по одлуци директора.

Чланови Тима за радну 2023/2024.г. на нивоу Установе били су : Драгица Димић (васпитач -Вртић „Сунце“), Слађана Ристић (медицинска сестра -Вртић „Бамби“), Сузана Цветковић (васпитач-Вртић „Бошко Буха“), Татјана Јовановић (васпитач - Вртић „Пчелица“), Данијела Митић (васпитач- Вртић „Дечја радост“), Снежана Петковић (васпитач - Вртић „Наше дете“), Биљана Ђорђевић (васпитач-Вртић „Невен“), Жаклина Ђорић (васпитач-Вртић „Чаролија“), Исидора Крстић (васпитач – Вртић „Звончица“, Ивана Ђорђевић, секретар-правник, Драгана Костић, представник родитеља, Наташа Стаменковић, социјални радник – координатор Тима.

Тим је у радној 2023/ 2024.г. одржао више консултација, размена и договора и кроз новоустановљене форме функционисања (формалне и неформалне начине – телефонске размене и онлине комуникацију. Одржано је и 5 састанака на којима су разматрана питања предвиђена Оперативним планом Тима за заштиту деце од насиља - од

провере и праћења стања безбедности свих простора доступних деци и одраслима (у два наврата детаљни увиди) - преко планирања реализације читавог спектра превентивних активности са децом , родитељима и васпитачима у циљу подстицања позитивне комуникације и толерантних односа и кроз форму обележавања значајних датума – Светског дана превенције насиља и Дана толеранције као и Међународног дана породице. Тако је било и са активностима најширег превентивног нивоа обележавања Дана породице, Дечјег фестивала и Дечјих дана које су реализоване на традиционалан начин – са боравком на отвореном простору (Градски парк, околина и дворишта вртића).). Координатор Тима реализовала је радионице са запосленима у свим вртићима (процедуре реаговања, унутрашња мрежа подршке)

О реализацији наведених па све до планирања интервентних мера заштите – подробније информације се налазе у Извештају о реализацији Плана заштите и другим извештајима. У овој години Тим је донео и једно Мишљење о сумњи на злостављање.

Са свих састанака и о свим активностима Тима за заштиту деце од насиља на нивоу Установе постоји уредна документација и евиденција.

9) Тим за инклузивно образовање

На нивоу Установе у радној 2023/24.години *Тим за инклузивно образовање* одржао је укупно 6 састанака. Документација је уредно вођена. Тим за инклузивно образовање на својим састанцима разматрао је следећа питања:

- анализа препрека за укључивање деце са тешкоћама у развоју у вртић,
- планирање и реализација активности на нивоу Установе за смањивање и превазилажење препрека;
- формирање тимове за додатну подршку детету за конкретне објекте;
- рад на формирању позитивних ставова васпитача и родитеља о укључивању детета и отклањању постојећих комуникацијских, физичких и других препрека;
- допринос развоју позитивне социо-емоционалне климе у вртићу и васпитним групама;
- поштовање правила о заштити личних података о деци;
- размењивање релевантне информације о статусу деце на нивоу свих објекта,
- израда плана транзиције за децу која по други пут похађају ППП
- учешће у изради индивидуално-образовних планова (ИОП-а)

У радној 2023/24.години борави укупно 31 дете са потребом за додатном подршком.Формирани су Тимови за додатну подршку, на нивоу вртића за свако дете које чине:васпитачи детета, родитељи детета, педагог, психолог, социјални радник, дефектолог, логопед.

Урађено је 24 ИОП-а за децу којој је неопходна додатна подршка и усвојено на Педагошком колегијуму,уз писмену сагласност родитеља. Педагошки профил је урађен за 7 детета, 6 детета похађа други пут припремни предшколски програм, 12 деце има мишљење ИРК.

Чланови Тима за инклузивно образовање иницирају и остварују контакте са школама повезују децу, родитеље, васпитаче, учитеље ради планирања даље подршке деци и обезбеђивању континуитета у раду и прилагођавању.

Такође, чланови тима остварују и професионалну сарадњу са локалним

институцијама од значаја - Развојно саветовалиште/Дом здравља, Основне школе, ШОСО „Вуле Антић“ и Интерресорна комисија.

10) Тим за самовредновање

Тим за самовредновање квалитета рада у Предшколској установи“Наше дете” чини

тим за самовредновање Установе, у следећем саставу:

1. Слађана Стојановић, координатор тима, Биљана Ђорђевић, од априла 2024.
2. Светлана Радосављевић, педагог, представник актива за развојно планирање
3. Јасмина Антић, педагог, представник тима за професионални развој
4. Светлана Пешић, помоћник директора,
5. Наташа Стаменковић, социјални радник- представник Тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања
6. Оливера Цветковић - логопед, представник Тима за инклузивно образовање
7. Тања Алексић, васпитач –представник Стручног актива васпитача ШШП
8. Драгана Јовановић - васпитач-представник Управног одбора
9. Надица Стошић - васпитач, представник вртића “Наше дете”
- 11.10. Александра Евангелиста Павловић - васпитач - представник вртића „Бошко Буха“,
12. Марина Петруновић, васпитач - представник вртића „Сунце“,
13. Александра Тасић Канатларевски, васпитач - представник вртића „Невен“,
14. Елизабета Јовчић - васпитач - представник вртића „Чаролија“
15. Кристина Јовић – васпитач - представник вртића „Дечја радост“
16. Милена Тошић– васпитач – представник вртића „Пчелица“
17. Биљана Данковић – васпитач – преставник вртића „Бамби“
18. Јована Милановић - васпитач - представник вртића “Бајка”
19. Андриана Катанчевић, васпитач - представник вртића „Звончица“
20. Марина Илић Младеновић, представник актива мед.сестара-васпитача
21. Лидија Величковић, представник Савета родитеља

Тим за самовредновање обезбеђује услове за споровођење самовредновања, организује и спроводи самовредновање. Током радне 2023/24 одржано је 4 састанка Тима за самовредновање на нивоу Установе. На састанцима је анализиран Акциони план за 2023/2024 са конкретним задужењима и инструментима за самовредновање у оквиру 3. Области - Професионална заједница учења. Прикупљање података одвијало се према планираној динамици у оквиру Акционог плана.

Према потреби, организовани су састанци са подтимовима вртића, у складу са планираном динамиком и реализовано 10 састанака подтимова на нивоу 10 вртића. Вртић “Бајка” који је отворен у децембру 2023. је упознат са акционим планом и планираним активностима за ову радну годину. Такође, формиран је тим на нивоу вртића који се укључио у процес самовредновања и упознао се са инструментима у оквиру области која је самовреднована. Радне године 2023/2024 самовредновани су стандарди у оквиру 3.Области - Професионална заједница учења у свим вртићима.

Тим за самовредновање квалитета рада Установе, на својим састанцима је:

- анализирао Акциони план самовредновања,
- планирао активности на нивоу Установе у складу са динамиком Акционог плана,
- упознао се са стандардима, показатељима и инструментима за самовредновање,

- радио на формирању подстицајне климе која подразумева добро планирање, однос поверења и отворену комуникацију
- размењивао искуства и промишљао о начинима реализације предвиђених активности
- подносио извештаје о реализованим активностима
- подносио извештај о прикупљеним подацима и добијеним резултатима.

11) Тим за обезбеђивање квалитета и развој Установе-

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе има за циљ успостављање интерног система квалитета Установе који обухвата све активности и мере које предузимају постојећи стручни органи, тимови и педагошки колегијум и у складу са тим стара се о обезбеђивању и унапређивању квалитета васпитно-образовног рада Установе.

Чланови Тим за обезбеђивање квалитета и развој Установе, током године, пратиле су реализацију Акционог плана унапређивања квалитета рада и то 1 Област ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ РАД-Д. Цветковић Вртић „Невен“ и С.Станковић Вртић „Бамби“, 2.Област ПОДРЧКА ДЕЦИ И ПОРОДИЦИ –ј.ПЕТКОВИЋ Вртић „Дечја радост“, А.Станковић Вртић „Пчелица“ и Д.Јазиковић Вртић „Звончица“, 3.Област ПРОФЕСИОНАЛНА ЗАЈЕДНИЦА УЧЕЊА- М.Станојковић Вртић „Наше дете“, М.Стаменковић Вртић „Чаролија“ и Б.Поповић Вртић „Сунце“, 4.Област УПРАВЉАЊЕ И ОРГАНИЗАЦИЈА- м.Трајковић Вртић „Бајка“ и В.Анастасовић Вртић „Сунце“, планова свих тимова, комисија и на основу њихових полугодишњих и годишњих извештаја сачинио исти.

Процењује се, да су резултати дефинисани циљевима и задацима, у великој мери постигнути.

У циљу праћења реализације Годишњег плана, васпитачи-руководиоци вртића, на крају месеца достављали су помоћнику директора табеле о реализацији свих сегмената васпитно-образовног рада. Подаци тих извештаја су имплементирани у Годишњи извештај. На састанцима Педагошког колегијума вршена је квантитативна и квалитативна анализа васпитно-образовног рада.

12) Тим за професионални развој

Састав *Тима за професионални развој* чини по један представник из сваког вртића, стручни сарадници и представник родитеља.

Чланови Тима за професионални развој су: Јована Стојменовић - Вртић „Бајка“, Тијана Станимировић- Вртић „Наше дете“, Ана Китановић - Вртић „Дечја радост“, Данијела Ристић - Вртић „Бошко Буха“, Јасмина Станковић- Вртић „Пчелица, Дејана Цветковић - Вртић „Сунце“, Александра Трајковић - Вртић „Невен“, Марија Антић - Вртић „Бамби“, Милена Станковић - Вртић „Чаролија“, Милица Стојковић- Вртић „Звончица“, Светлана Радосављевић, педагог, Оливера Цветковић, логопед, Марија Милошевић Ђерић, представник родитеља и Јасмина Антић, педагог – координатор Тима.

Тим је на првом састанку донео План рада Тима за 2023/24.годину; разматрао План стручног усавршавања и унапређивања васпитно-образовног рада; разматрао план хоризонталне размене и припремио обрасце за вођење документације о сталном стручном усавршавању васпитача, медицинских сестара-васпитача и стручних сарадника.

Чланови Тима су редовно ажурирали базу података о оствареним бодовима и сатима стручног усавршавања, како на нивоу, тако и ван Установе. Пратили су реализацију Плана и припремали тромесечне, полугодишње извештаје. Такође је њихов задатак био и да врше анализу примене стечених знања и вештина. На другом састанку

тима, 1.02.2024.г, извештавали су о реализованим активностима у полугодишњем периоду.

На састанку Тима, одржаном 14.05.2024.године, представници Тима су извештавали о реализацији Плана стручног усавршавања и дали предлог учесника семинара “Фотографија у Годинама узлета” и “Да у вртићу свакоучи радосно и лако”. Координатор Тима је дала инструкције за израду годишњих извештаја.

Тим за професионални развој је разматрао Извештај о стручном усавршавању васпитача, медицинских сестара-васпитача и стручних сарадника са анализом резултата примене стечених знања и вештина у радној 2023/24.години на састанку који је одржан 19.06.2024.године. Чланови Тима су усагласили договор о циљевима и садржају Плана стручног усавршавања за радну 2024/25.годину. Упознати су са предлогом мера за унапређивање рада и развојним циљевима, који су полазна основа за планирање стручног усавршавања вртића и израду индивидуалних планова.

13) Тим за различите програме

Чланови Тима за различите програме:

1. Тања Стаменковић, „Дечја радост“
2. Маја Станковић, „Чаролија“
3. Ђорђевић Драгана, „Наше дете“
4. Гордана Рашић, „Бамби“
5. Тамара Васић, „Невен“
6. Марина Микић „Сунце“
7. Александра Ђукић “Бошко Буха“
8. Недељковић Наталија/Александра Арсић “Пчелица“
9. Марија Алексић, педагог за физичко васпитање
10. Светлана Радосављевић, педагог
11. Светлана Ристић „Бајка“
12. Снежана Златановић „Звончица“, координатор тима

У периоду од септембра до маја 2024. године одржана су четири састанка тима: 27.09.2023., 03.11.2023.04.03.2024. и 16.04.2023. године,

На почетку године формирана је Вибер група тима преко које су чланови комуницирали и договарали се између састанака.

Чланови Тима на састанцима и путем Вибјер групе разматрали су и давали предлоге о могућим начинима реализације различитих облика и програма које може да понуди ПУ „Наше дете“ деци и родитељима који нису обухваћени ПВО-м.

Обједињене предлоге васпитача по вртићима изложила је педагог за физичко васпитање Марија Алексић на Педагошком колегијуми крајем децембра 2023. године, договор је да се од јануара 2024. године крене у реализацију истих.

У оквиру Предшколске установе различити облици и програми реализују се и у свим групама четворочасовног програма где бораве деца узраста од 3 година до поласка 6,5 година у граду, у селима и у групи на болничком лечењу (дванаест група).

По претходном договору васпитачи свих вртића од новембра до маја месеца организовала су дружење са децом која нису у систему ПВО-а и децом која су на листи чекања а још увек нису кренула у вртић. Васпитачи свих вртића сами су планирали, договарали се и позивали децу која нису у систему или су на листи чекања и организовали

друге деце, нових група и пријама новописане деце.

14) Тим Програма „Радост кретања“

Тим „Радост кретања“ чине Јовановић Биљана – „Наше дете“, Трајковић Јована „Дечја радост“, Марина Стојменовић – „Бошко Буха“, Тамара Васић – „Невен“, Дејана Цветковић – „Сунце“, Љиљана Антић – „Пчелица“, Данијела Војиновић – „Бамби“, Миљана Митић – „Чаролија“, Исидора Митић Симоновић – „Звончица“, Жаклина Ђорић – „Чаролија“, заменик координатора тима и Марија Алексић – координатор тима.

Тим се у периоду од годину дана састао седам пута.

-14.9.2023. Од септембра се уводи обавезно јутарње вежбање, након пријема деце а пре доручка. Вежбање се врши у радним собама, заједнички просторијама и у сали. Сви васпитачи су се укључили у реализацији јутарње гимнастике. Сваког дана слали су по једну фотографију представнику тима на нивоу вртића. Јутарње вежбање је видљиво у свим групама и наишли смо на велико задовољство деце и родитеља;

- 8.11.2023. на састанку је присуствовао и већник за спорт града Враћа Ненад Ђорђевић. Од новембра је кренуло свакодневно извођење деце на отвореном, без обзира на временске услове. У холу вртића направили смо календаре извођења деце по данима за све групе, и сваки дан васпитачи бележе кад излазе напоље.

Сви реквизити који су потребни за реализацију физичких активности донети су из радних соба и смештени у великом ормару у салама вртића. Направљен је попис реквизита и васпитачи их узимају по потреби и враћају на исто место;

-24.1.2024. дат предлог да се у сваком вртићу донесе стратегија вртића која ће да се односи на физичке активности. Сваки вртић је одредио тему којом ће се бавити у периоду од два месеца;

-22.3.2024. предложено да сваки вртић има регистратор са збирком активности које су реализоване у претходном периоду са сликом, описом иге, групом и датумом, који се може хоризонтално размењивати између вртића наредне године;

-23.4.2024. договор учешћа тима на Дечијем фестивалу „Време радости“ у виду давања предлога око активности које би могле бити реализоване;

-8.5.2024. договор око набавке реквизита и текућих питања везаних за предстојећи фестивал који је планиран за 17. и 18.5.2024.

-17.5.2024. тим био носиоц „Авантура парка“ у градском парку у Враћу у оквиру Дечијег фестивала „Време радости“

-18.5.2024. тим био ангажован у завршном делу фестивала са кросом деце и родитеља „Дотрчи у загрљај“. Све планиране активности су биле успешно реализоване.

-27.5.2024. Тим је похваљен за учешће на фестивалу. Договорено је о учешћу тима на предстојећим Дечијим данима.

-11.6.2024.- Улица дечије радости у оквиру манифестације „Дечији дани“ биће на шеталишту испред робне куће где ће носиоци активности бити чланови Тима радост кретања.

15) Стручни тим за планирање, спровођење и праћење исхране

Чланови стручног тима за планирање, спровођење и праћење исхране деце :

1. Драгана Божиловић Стојиљковић, сарадник за исхрану-нутрициониста.
2. Марина Илић Младеновић, сарадник за унапређивање ПЗЗ
3. Богдановић Нада, управник објекта

4. Вања Савић Алекић , сарадник за исхрану-нутрициониста(од 7.05. 2024. управник објекта)

5. Сунчица Спасић ,самостални финансијско рачуноводствени сарадник

6. Марија Алексић ,педагог за физичко васпитање

7. Душан Антић , представник Савета родитеља

У овом периоду у оквиру Стручног тима за планирање, спровођење и праћење исхране реализовано је:

- уређења информативног паноа- (израда и подела постера о исхрани деце) у свим објектима;

-нутриционисти су наставили са редовним праћењем исхране деце у објектима; .

-- праћење финансијског стања и благовремено обезбеђивање тачних података потрошње намирница

-обезбеђени су подаци за рани долазак и касни одлазак деце у 8 објекта и разматрано на активу медицинских сестара где су се изјашњавале да то нису иста деца која долазе пре 6.30 и одлазе после 16 ч.(не бораве више од 8ч) Већина се изјаснила да ујутро пре довођења у вртић родитељи кући дају млечни напиток или чај и да деца преспавају до 7.30 док дођу и остала деца. Дат је предлог да у том случају серверке остављају воће или кекс за децу која одлазе касније , али да треба разматрати детаљније начин евиденције истог .

16) Педагошки колегијум

Чланови Педагошког колегијума на својим седницама су разматрали питања везана за планирање и остваривање програма васпитања и образовања, осигурање квалитета, самовредновање, предузимање мера за унапређивање и усавршавање рада васпитног кадра, планирање и праћење стручног усавршавања васпитача и стручних сарадника, као и друга питања везана за решавање проблема васпитно-образовног рада. .

Седнице Педагошког колегијума заказивала је и водила у директорка Установе

17) Колегијум Установе

Колегијум Установе чинили су: руководиоци вртића, стручни сарадници и сарадници, секретар Установе, руководилац финансијско-рачуноводствене службе , организатор инвестиционог одржавања, техничког одржавања, уређаја и опреме, управник објекта инутрициониста. На седницама колегијума разматрана су питања везана за организацију рада Установе. Седнице колегијума заказивала је и водила директорка Установе а одржано је 11 седница.

18) Комисије:

Комисија за избор представа за децу

Комисија за избор представа за децу је у саставу: Миљана Митић, васпитач, Надица Стошић, васпитач и Марија Алексић, стручни сарадник-педагог за физичко васпитање, разматрала је предлог за представе и позоришта за децу који ће у 2023/24. години наступати у нашој установи.

Представе и гостовања позоришта реализована су следећим редом:

ПОЗОРИШТЕ	ПРЕДСТАВА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАПОМЕНА
1. „Едукативни театар” Суботица	„Четири годишња доба“	18.,19.,20. септембар	Представа
2. УГ“Мизансцен“ Врање	„Деца Переца“	2.,3.,4. октобар	Представа

3. „Арс лонга” Београд	„Лав и миш“	21.,22.,23. новембар	Музичка басна
4. „Ципелица“ Лесковац	„Ципелице васпитачице“	13.,14.,15. децембар	Представа
5.“Сунцокрет“ Београд	„Сунце,Луна и Муња“	24.,25.,26. јануар	Представа
6.“Уна сага Србика“ Београд	„Мала сирена“	19.,20.,21. фебруар	Балетски мјузикл
7.“Пепино“ Ниш	„Динди,мали диносаурус“	19.,20.,21. марта	Луткарска представа
8.“Више од игре“ Београд	„Црвенкапица“	9.,10.,11. април	Представа
„Кофер театар“ Београд	„Потрага за благом“	7.,8.,9. мај	Представа
10.“Мизансцен“Врање	„Шашава бајка“	31.мај,3,4.јун	Балетска представа

Комисија за ликовне конкурсе

Чланови Комисије за ликовне конкурсе су Јасмина Антић, педагог-председник, Славица Станојковић, васпитач- члан и Данијела Ристић, васпитач-члан.

Задатак Комисије је организовање учешћа деце на конкурсима дечијег стваралаштва,естетско процењивање и одабир радова који ће учествовати на конкурсима.

Чланови Комисије су се састајали поводом сваког расписаног конкурса, након рока који је одређен за достављање радова. Том приликом су, одабране радове слали организаторима конкурса и припремали извештај о учешћу деце на конкурсима- броју радова из одређених вртића и васпитних група. По завршетку конкурса достављали су вртићима обавештења о награђеној деци.

Комисија за упис деце

Предшколска установа „Наше дете“ расписала је, у периоду од 03. до 19. маја 2023.г, Конкурс за пријем деце у Предшколску установу „Наше дете“. Оглашено 497 места. Извршен је пријем по Конкурсу и примљено 198 деце (пријемом обухваћена и деца која су поднела захтеве пре и током Конкурса).

Тако, на дан 12.06. када су објављени спискови примљене деце – на чекању је остало 355 деце .

Комисија је организовала рад и током лета – па је, захваљујући реорганизацији расположивог простора и имајући у виду исказане потребе родитеља - у току лета извршен додатни пријем којим је на боравак примљено још 244 деце.

На дан 12.септембар остаје на чекању 204 деце.Комисија за пријем је, и након конкурса, прихватала захтеве за упис деце тако да је, на дан 12.септембар 2023. године, на чекању за пријем у целодневни боравак Установе било 204 деце („Невен“-12 „Пчелица“-42, „Сунце“-2, „Звончица“-23, „Бамби-9, „Бошко Буха“-27, „Чаролија“-50, „Дечја радост“-7 и „Наше дете“-32)

Пријема је, периодично, у зависности од простора било и током пролећа – до Конкурса за нову радну 2024/25.г. примљено још 166 деце. (НД 15, ДР - 13, ББ- 7, Н - 7, С- 13, Пч- 6, Бамби - 4, Ч - 8, З - 1, Бајка - 92 деце примљено деце која нису боравила у вртићима .

На чекању до Конкурса за нову радну 2024/25.г. било око 290 деце.

Радну 2023/24. почели смо са 83 групе целодневног боравака : 2475 деце распоређених у : 20 група јаслица, 44 група вртића и 19 група припремног предшколског програма.

У децембру месецу отворен је и Вртић “Бајка” за који је у радној 2023/24. планирано 7 +2 васпитних група целодневног боравака (од тога 4 нове васпитне групе са

55 деце распоређених у 2 јаслене и 2 групе вртића) .До краја децембра формиране 2 нове васпитне групе .

Пријем деце у четворочасовни ППП и полудневни боравак

Сва деца која су поднела захтеве за упис у припремни предшколски програм - четворочасовни и полудневни боравак су примљена. То значи формиране 32 групе : 20 група ппп (9 +11 у сеоским срединама) као и 12 група у различитим облицима и програмима.

Комисија за проверу савладаности програма

У радној 2023/24.години у ПУ „Наше дете“ приправнички стаж је обављало 7 васпитача и медицинских сестара-васпитача. Све приправнице су одржале активност пред Комисијом и ментором.

5. Стручни сарадници и сарадници

1) Педагог

- У прилогу

2) Психолог

- У прилогу

3) Педагог за физичко васпитање-

- У прилогу

4) Логопед

- У прилогу

5) Социјални радник

- У прилогу

6) Сарадник за унапређивање превентивне здравствене заштите-

- У прилогу

7) Сарадник за исхрану

- У прилогу

6. Самостални педагошки саветник

- У прилогу

7. Педагошки асистент за децу ромске националности

- *У прилогу

8. Дефектолог-васпитач

- *У прилогу

II ПОНУДА ПРОГРАМА И ОБЛИКА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

Програмске основе васпитно-образовног рада су „Године узлета-основе програма предшколског васпитања и образовања“ које је донео министар просвете, науке и технолошког развоја 30.августа 2018. а у нашој предшколској установи се примењују од радне 2020/21.године.

1) Редовни програми

У оквиру предшколског програма у Предшколској установи „Наше дете“ у Врању остварују се редовни програми васпитно-образовног рада у оквиру следећих **облика рада:**

Целодневни боравак-у трајању до 12 часова; за децу од 1 године до поласка у школу, групе су подељене на јасле (12 месеци -3 године) и вртић (3-6,5 год)

Четворочасовни ППП програм- за децу у години пред полазак у школу која не похађају целодневни боравак.Организован је 4 сата дневно од 1.септембра до 20.јуна.

У оквиру целодневног боравка рад се организује са децом од 1 до 3 године – ЈАСЛЕ и са децом од 3 до 6,5 година ВРТИЋ

Васпитно-образовни рад је реализован у складу са Основама програма „Године узлета“. Реализоване су различите теме у свим групама вртића, које су покренуте на основу заинтересованости деце да истржују одређени материјал, предмет, догађај или проблем који је њима смислен или су то биле животне теме које су окупирале дечију пажњу. Васпитач је започињао планирање са неколико почетних идеја и сукцесивно допуњавао план. Деца су била активно укључена у активности које су подстицајне и смислене за истраживање.

Родитељи су се укључивали у процес планирања тако што су давали предлоге и износили идеје о томе шта би деца могла још да раде у оквиру теме/пројекта. Пратили су развијање пројекта (почетни, процесни пано, „пројекат иде кући“, путем вибер комуникације и сл) и укључивали се у реализацију на разне начине и у складу са прописаним мерама превенције. Васпитачи свих група су формирали вибер групе са породицама. Између осталог, онлајн комуникација је имала циљ да омогући укључивање деце која, из различитих разлога не долазе у вртић.

Васпитачи су водили **педагошку документацију** - тематски/пројектни портфолио у коме су писали планове а по завршетку теме/пројекта, причу о теми/пројекту. У образац су уносили назив теме/пројекта, датум почетка и завршетка теме/пројекта и кратко образложење како је дошло до покретања теме/пројекта. Планирали су изворе сазнања који су везани за дату тему/пројекат, начине организовања две до три активности, потребне материјале и ресурсе, начин учешћа породице или локалне заједнице и места у локалној заједници која могу бити места учења и истраживања.

Сви васпитачи су израђивали **почетне паное** на којима су приказивали полазне идеје и активности деце у теми/пројекту. Почетни панои су се у неким вртићима налазили у радним собама а неки васпитачи су их постављали испред улаза у собу, како би били доступни и родитељима. **Процесни панои** су били постављени у свим радним собама и на њима је приказиван ток истраживања у другој фази пројекта, како деца траже решења и које предлоге имају. На процесним паноиима су приказиване оригиналне идеје деце у истраживању, као и идеје других учесника у пројекту. У вртићима језгрима је у почетку било доста различитих фигура у простору које би требало да представљају продукт или део процеса током теме/пројекта. Може се рећи да су **промене још увек у процесу** и да је у почетку било доста дилема, питања, лутања али је сваки нови пројекат доносио нека нова сазнања и бољи квалитет.

Сарадња са локалном заједницом се одвијала у складу са донетим мерама превенције. У неким групама је то било „немогуће“ а неки васпитачи су имали креативна, оригинална решења и успоставили добру сарадњу, упркос објективним потешкоћама. Коришћени су различити онлајн алати за разговоре, „посете“ и слично. Неке посете су организоване уз поштовање прописане дистанце и других мера превенције. Уколико се настави са мерама, требало би да сви васпитачи промишљају о могућим облицима сарадње како би могли користити ресурсе локалне заједнице за истраживање, учење и игру деце.

Ритам дана је био флексибилан. Полазило се од тога да је свака ситуација у вртићу - ситуација учења и да није могуће правити оштру границу између игре, планираних ситуација учења и животно практичних ситуација.

2) Полудневни боравака до 6 сати дневно за децу узраста 3-5,5 година.- ИГРОВНИЦЕ

Општи циљ ИГРОВНИЦЕ је-подршка игри,стимулисање целовитог развоја деце, пружање могућности за социјализацију у подстицајној средини и пружање подршке родитељима у јачању њихових родитељских компетенција

Организатор је Предшколска установа „Наше дете”

Методичко начело ИГРОВНИЦЕ је холистички приступ децјем развоју и интегрисано учење.

Програм ИГРОВНИЦЕ реализован је у групама:

1. **Клуб за правилан раст и развој**-група која је радила при Вртићу „Дечја радост“,

2. **Група** у Вртићу „Звончица“

3. Група у Вртићу „Бамби“ у Брањској Бањи“

4. **Групе ППП на селу** у којима су заједно била деца узраста 3 до 6,5 година

Место остваривања програма- постојеће радне собе у којима се реализује

ППП Трајање програма- током године (прати школски календар)

Реализатор – васпитач у ППП групи

Овим обликом рада у току 2023/24.године било је обухваћено 240 деце у селима: Барелић,ТибуждеКатун,Дубница,, Власе, Ђуковац,Корбевац,Крива Феја,Мечковац,Топлац

а) Групе у години пред полазак у школу

Припремни предшколски програм организован је за децу у години пред полазак у

школу (5,5 до 6,5 год)-; организован је у оквиру целодневног и четворчасовог (полудневног) боравака. Број деце у овом програму био је 873 од тога је било 724 редовних полазника, а остала деца су била ранији и млађи полазници тј.од 4 до 5,5 година.

3) Различити облици и програми васпитно-образовног рада-

У циљу унапређивања квалитета васпитно-образовног рада, ширења разноврсности понуде програма, облика рада и услуга и повећања обухвата деце, Предшколска установа остварује и различите облике и програме у функцији остваривања **васпитања и образовања деце, рекреације, пружања подршке породици, неговања језика и културе националне мањине, посредовања појединих подручја културе, науке и уметности**, а према утврђеним потребама и интересовањима деце и породица и специфичностима локалне заједнице. Различити програми организују се у складу са Стратегијом образовања и Развојним планом Установе.

Организовање ових програма има за циљ **повећање доступности предшколског васпитања и образовања за сву децу без дискриминације или сегрегације по било ком основу, повећање обухвата деце од 3 до 5,5 година и подршку деци у развијању различитих интересовања и склоности за различите облике стваралачког изражавања и квалитетног коришћења слободног времена.**

Повремени различити облици програми

Различити облици и програми организовани су у свим вртићима и може се рећи да је видни искорак у односу на искуство из ранијих година. Организација је била флексибилна, у складу са условима људских и просторних ресурса.

Васпитачи свих вртића од новембра до маја месеца организовала су дружење са децом која нису у системпу ПВО-а и децом која су на „листи чекања“ за упис у ПУ.

Васпитачи **Вртића „Звончица“** снимале су видео-игровни материјал „Подстицање развоја ране писмености“ предлог игара и објавиле брошуру за децу и породицу. Брошура и материјал објављивани су од 20. новембра 2023. године на fb профилу „Vesela kockica“.

На fb профилу „Vesela kockica“ од марта до маја месеца 2024. године два пута недељно објављиван је **видео-игровни материјал** који су снимали васпитачи Вртића „Звончица“ за децу која нису обухваћена предшколским васпитањем и образовањем. Материјал је објављиван и на fb профилима Установе и других вртића.

- Васпитачи и деца **Вртића „Дечија радост“** су у Парку организовали дружење са децом „Игре на отворено и игре лоптом“ и „Игре падобраном“

- **Вртић „Чаролија“** организовао је дружење у дворишту Вртића кроз моторичке активности - кооперативне активности.

- Васпитачи и деца **Вртића „Невен“** позивали су децу из града и дружили су се са њима на игралишту у насељу „Тулбе“.

- Васпитачи и деца **Вртића „Звончица“** позвали су децу са „листе чекања“ и децу која нису уписана у вртић и организовали заједничку игру на Тргу „Бакија Бакић“ игре „Падобраном“, музичко-покретне игре и слободно цртање кредама на бетону.

- Деца и васпитачи **Вртића „Сунце“** организовали су слободне игре у дворишту Вртића - цртање, играње, бојење, музика и играње на справама у дворишту вртића за децу која нису у систему ПВО.

- Васпитачи и деца **Вртића „Бошко Буха“** организовали су дружење са децом која нису уписана или су на „листи чекања“

- Васпитачи **Вртића „Пчелица“** позивали су децу која не бораве у вртић да се друже са децом из Вртића на креативним ликовним радионицама у дворишту Вртића.

- Васпитачи **Вртића Наше дете“** организовале су дружења са децом у Градском парку и на Спортском центру. Деца из Вртића позивали су другаре из града и са њима играли игре које играју у вртићу.

- Васпитачи и деца **Вртића „Бамби“** организовали су дружење са децом која не бораве у вртић под називом „игре на справама и реквизитима“ и 28.05.2024. године обележили су Међународни дан уметности цртањем и сликањем у дворишту Вртића.

- Васпитачи **Вртића „Бајка“** иако су се прикључили Тиму нису реализовали дружење због формирања нових група и пријама новоуписане деце.

4) Физичко окружење као димензија програма

а) Уређење радних соба /ПЦ средстава и материјала

Све радне собе као и непосредни простори испред радних соба структурирани су у просторне целине које се мењају и допуњују у складу са развијањем пројеката на нивоу васпитних група. Материјали који се уносе у простор су различити: природни, структурирани, неструктурирани, као и предмети из реалног живота. Средства и материјале се набављају у заједничким акцијама деце, родитеља и запослених а користе се и производи из реализованих пројеката. У неким вртићима, родитељи доносе материјале и остављају на за то предвиђено и обележено место у заједничком простору За унапређење дигиталних компетенција деце и запослених у неким вртићима користе лаптоп, рачунар и штампач којима вртић располаже.

б) Уређење заједничких простора/ходника/холова/дворишта

Холови, ходници, пролази у већини вртића су искоришћени и преуређени у места заједничких игара деце, родитеља и васпитача. Заједнички простори су места сусрета деце и родитеља, деце из различитих група, заједничко учешће. Простор испред радних соба

опремљен је продуктима који су настали током пројеката на тај начин своја искуства деца су делила са децом других група. У ходницима су изложени панои везани за пројекат који чине процес учења видљивим деци, колегиницама и родитељима Специфична је ситуација у групама које раде при школама у селима које деле простор са ученицима.

У Вртићу „Звончица“ организована је соба са понудом аудио визуелних средстава за истраживање светлости и сенки.

Терасе вртића су простори који се континуирано мењају у зависности од игре или истраживања деце. Дворишта вртића опремљена су пешчаницима, препрекама за пењање, провлачење, мањим пешчаницима за јаслице У мањем броју дворишта постоје ПЦ. као и простор организован тако да нуди провокације и прилике за истраживање. Углавно се у двориштима налазе справе за вежбање (које углавном нису обезбеђене по Правилнику о нормативима...). У двориштима су доста заступљене аутомобилске гуме и палете од којих су израђени пешчаници, превозна средства, препреке за ходање, кућице...

ОСТАЛИ ОБЛИЦИ РАДА И УСЛУГА

1. Заштита од дискриминације, насиља, занемаривања и злостављања

Оперативни план заштите деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања за 2023/24.г. предвидео је читав сет превентивних активности које су се, у овој радној години реализовале у великој мери., То је захтевало специфичности планирања и реализације у вртићима као и коришћење online канала комуникације (у информисању, планирању и реализацији као и презентовању добијених продуката) .

У оквиру превентивних активности планиране су оне намењене запосленима, деци (активности на нивоу васпитних група и реализација у отвореном простору...) док су активности са родитељима носиле карактеристике непосредног рада – учешћа у дешавањима у вртићу и посредног рада – позивом на учешће са децом код куће, информисањем као и online - путем вибер група, друштвених мрежа – интернет страница вртића и Установе.. Планом предвиђене, реализоване су :

У циљу повећања безбедности средине и простора за боравак деце у свим објектима Установе – у октобру месецу су , на предлог Тима за заштиту деце формиране радне групе на нивоу сваког вртића (сестра на превентиви, главни васпитач, радник на техничком одржавању и представник Тима за заштиту деце од насиља) који су обишли све просторе доступне деци. Други детаљнији увид реализован је у фебруару уз континуирано праћење безбедности током целе године. Након консултација са васпитачима и помоћним особљем и извршеног увида сачинили су извештаје о безбедности и доставили их координатору Тима и сараднику за превентивну здравствену заштиту, која је такође сачинила извештај о безбедности на нивоу Установе. Циљ оваквог начина формирања и рада поменуте радне групе био је двојак – најпре у циљу непосредног отклањања уочених , по здравље и безбедност угрожавајућих недостатака окружења а затим и сагледати и Тиму и проследити уочене недостатке за које је потребна интервенција руководећих кадрова. Посебни извештаји о стању безбедности простора које користе деца.

У циљу повећања осетљивости деце и родитеља за права и потребе других обележавање значајних датума 16. Међународног дана толеранције и 19.11. Светског дана превенције злостављања деце – испланиране активности реализоване су у свим вртићима и то широким спектром радионица и других активности са децом и родитељима О реализованим активностима постоје детаљни извештаји.

У спектру превентивних активности намењених запосленима од 12.марта до 16 априла 2024. Социјална радница је реализовала радионице „Заједно“ планиране Годишњим планом у оквиру превентивних активности Тима за заштиту. Специфичан циљ радионица јесте био упознавање са новим Правилником о поступању и подсећање на обавезујуће норме Протокола о поступању у ситуацијама сумњи на неке од облика насиља, занемаривања као и дискриминације и ревалидирање унутрашње заштитне мреже / процедуре реаговања у одређеним ситуацијама. Општи циљ радионица тиче се ширег контекста - подизања нивоа свести и преузимања одговорности нас одраслих за добробит деце, родитеља али и нас запослених и оснаживање запослених и кроз јачање вештина комуникације. У радионицама учествовало 230 запослених.

Активности најширег превентивног нивоа обележавања већ традиционално Дан породице, Дечји фестивал и Дечји дани су реализовани на планиран начин. Поред реализације активности са децом у вртићима на нивоу васпитних група, вртића и у сарадњи непосредној и посредној са родитељима, неговали смо и даље ФБ и посебно интернет страница Установе која је била портал за пружање информација и психо-социјалне подршке породицама. У оквиру Саветовалишта за породицу и даље актуелне теме о развоју деце и подршци родитељству- индивидуални саветодавно инструктивни рад (и у оквиру тимова) као и групна подршка.

Тим за заштиту деце на нивоу Установе састајао се по посебној динамици - ове радне године одржано је више консултативних размена и договора (као и планирање, израда реализација плана активности за конкретне групе - у сарадњи са Инклузивним тимом (за 3 васпитне групе и Мишљење Тима) и 5 састанака у формалном смислу и са свих састанака постоји записник.

2. Увођење у посао васпитача и стручног сарадника –приправника-

За рад у предшколским установама и полагање испита за лиценцу припремала су се 11 васпитача приправника и то: осам од 19.01.2024. и две од 10.06.2024. Једна васпитачица је завршила приправнички стаж у априлу 2024.године и одржала активност пред Комисијом за проверу савладаности програма приправника васпитача. Комисија је сачинила извештај о њеном раду који чини део документације за полагање испита за лиценцу.

Са васпитачима-приправницима су, према Програму приправничког стажа и конкретним плановима, радили васпитачи ментори.

3. Нега и превентивна здравствена заштита

Основни задатак у спровођењу превентивно здравствене заштите у Установи је подршка развоју здравих стилова живота код деце и здравствено васпитни рад са родитељима у циљу очувања и унапређења здравља.

Програм здравствене превенције обухвата:

- ✓ унапређење и очување здравља и безбедности деце узраста до поласка у школу, развој здравог окружења и афирмацију здравих стилова живота.
- ✓ здравствено васпитне активности, усмерене ка очувању здравља,
- ✓ стицање позитивних навика код деце, у вези са одржавањем личне и опште хигијене
- ✓ заштити животне средине и здравог кружења (хигијена просторија и околине...)
- ✓ дневну контролу општег стања детета (јутарња и продужена тријажа)
- ✓ периодичну контролу раста и развоја (мерење телесне висине и тежине)

У оквиру реализације програма превентивне здравствене заштите рађено је на остваривању основног циља а то је стварање потребних услова за психофизички здраво

дете. Програм је реализован уз поштовање критеријума и обезбеђивање општих мера на унапређивању њиховог здравља, правилном распореду и садржају боравка, правилној исхрани поштујући Правилник о ближним условима и начину пружања превентивно-здравствене заштите у предшколским установама.

Режим дана је поштован чиме су деци обезбеђени услови за пријатан и безбедан боравак у вртићу, одговарајућа осветљеност, загрејаност просторија, редовно проветравање и боравак на отвореном простору.

Надзор и контролу над општим хигијенско-епидемиолошким стањем у вртићима обављале медицинске сестре сарадници на пословима неге и превентивно здравствене заштите као и сасрадник на унапређивању пзз. Свакодневно се пратило опште здравствено стање деце кроз јутарњи пријем и праћење здравственог стања у току боравка у вртићу. Здравствени надзор обухватао је пријем детета колектив, увид у прибављену здравствену документацију, обавезно лекарско уверење приликом склапања уговора за упис у вртић, увид у законом обавезујући имунизациони статус, анамнестичко узимање података, посебно код заразних болести/лична и породична анамнеза и праћење деце са хроничним незаразним болестима.

Завод за јавно здравље Врање је вршио микробиолошку контролу хране и брисева посуђа, инвентара који се користе у било којој фази производње, прераде и промета хране према унапред сачињеном месечном Плану узорковања.

Режим дана је поштован чиме су деци обезбеђени услови за пријатан и безбедан боравак у вртићу, одговарајућа осветљеност, загрејаност просторија, редовно проветравање и боравак на отвореном простору.

Санитарни прегледи радника обављани су редовно тј. два пута у току године. Дезинсекција и дератизација вртића и зелених површина обављени су два пута годишње и по потреби. У централној кухињи дезинсекција и дератизација рађена је четири пута годишње по ХАЦЦП програму а по потреби чешће, извршилац је вршио месечну контролу по ХАЦЦП-у и достављао потребну документацију урађеног.

Здравствено-васпитни рад био је део свеукупних активности на унапређивању здравља, раста и развоја деце. Рад се одвијао путем разговора, активности са децом, укључивањем у пројекте, у току рутине везано за одржавање хигијене, учешћа на конкурсима. Садржај здравствено – васпитног рада пратио је актуелно стање и Календар јавног здравља па су у складу с истим обележени датуми и то:

- Септембар- Лична хигијена, предуслов за здрав раст развој- сви вртићи

Септембар- Национална недеља промоције дојења- Бамби, Чаролија, Сунце, Звончица, Пчелица, Наше дете, Бошко Буха и Дечја радост.

- Октобар- Месец правилне исхране - Бамби, Чаролија, Сунце, Звончица, Пчелица, Наше дете. У свим вртићима одржане активности у сарадњи са ЗЗЈЗ са свим групама предшколског узраста.

15.10.2024 - Светски дан чистих руку - Наше дете

-31.01.2024 - Национални дан без дуванског дима - Сунце, Бошко Буха, Звончица, Дечја радост, Невен, Чаролија, Наше дете

-22.03.2024 - Светски дан вода- Чаролија, Бошко Буха, Звончица, Невен,

Пшелица. 24.3.2024- Светски дан борбе против туберкулозе- Чаролија,

Истог дана је на ту тему у оквиру сарадње са епидемиолошком службом градског ЗЗЈЗ др Слађан Стојановић оприказао презентацију деци у години пред полазак у школу вртића Бајка

-07.04.2024 - Светски дан здравља - Наше дете, Звончица, Бошко Буха, Чаролија, Бамби, Пчелица

12.04.2024 је у вртићу Пчелица одржано предавање деци у години пред полазак у школу на тему „Здраве навике“ од стране др Марије Накић из Центра за промоицију здравља градског Завода за јавно здравље Врање

- 10.05.2024- Међународни дан физичке активности - Пчелица, Сунце, Звончица.

-Трећа недеља маја - Национална недеља здравља уста и зуба - Наше дете, Бамби, Чаролија, Звончица, Невен, Бошко Буха, Дешја радост,Бајка.

Поводом Међународног дана породице у сарадњи са Црвеним крстом организована је акција добровољног давања крви у вртићу Бајка где се прикупило 107 јединица крви.

Поменутој акцији предходио је здравствено васпитни рад са децом вртића Бајка и Сунце од стране Црвеног крста на тему значаја саме организације Црвени крст.

У периоду од 16.10. 2023 до 25.10.2023 у сарадњи са Црвеним крстом Стоматолошком службом Дома здравља обављен је здравствено васпитни рад са децом 16 васпитних група у години пред полазак у школу при школама на селу. Ове године су и деца из сеоских група припремала кратке скречеве, представе и разне друге активности које су имале исти циљ. Том приликом је стоматолог обавио и превентивни преглед зубића, и кроз разговор се радило на развијању свести о очувању и одржавању оралног здравља и ослобађање од страха одласка стоматологу.

Здравствено васпитни рад у вртићима се одвијао континуирано у свим вртићима у оквиру рутине и рутуала за време боравка деце у вртићу и кроз укључивање сестре на пословима неге и превентивно здравствене заштите у реализацију пријеката на нивоу група у ситуацијама које су везане за здравље.

У свим објектима се свакодневно поштовао хигијенски режим како за одржавање просторија тако и дворишта по редоследу и учесталости одржавања опште хигијене а у Централној и дистрибутивним кухињама по принципима ХАЦЦП-а.

У реализацији програма превентивне здравствене заштите остварена је добра сарадња са Домом здравља,Заводом за јавно здравље, Републичком санитарном инспекцијом, Републичком ветеринарском инспекцијом , Црвеним крстом и др.

У циљу остваривања Програма превентивне здравствене заштите вођена је уредна документација и евиденција на нивоу радне јединице и на нивоу Установе.Документација на нивоу радне јединице обухвата дневник рада медицинских сестара на превентивној здравственој заштити који садржи свакодневно праћње бројног стања деце у вртићу, евиденцију појава заразних болести и предузете мере и правовремено раговање приликом уочавања промена у здравственом стању деце у току боравка у колективу, здравствено-васпитни рад, табеларни преглед о кретању раста и развоја деце и здравствени лист детета у вртићу.

Реализацију Програма превентивне здравствене заштите прати и реализује Актив медицинских сестара на пословима неге о превентивно здравствене заштите.

Континуирано је праћено и релизовано стручно усавршавање чланова Актива , сви чланови су остварили су потребан број бодова.

4. Социјална заштита

Послови и задаци социјалног рада, садржани у Плану социјалне заштите за радну 2023/24.г. реализовани су у највећој мери , пратећи Основе програма социјалног рада у предшколским установама и у складу са Правилником о ближим условима и начину остваривања социјалне заштите у предшколској установи . Реализација је значила и

директно повезивање са Законом о предшколском васпитању и образовању, Законом о основама система васпитања и образовања али и са другим важећим законским прописима битним за остваривање циљева социјалног рада а који се тичу делатности предшколских установа (Породични закон, Закон о социјалној заштити, Закон о раду...)- одредбе ових закона били су база за реализацију планираних активности у радној 2023/24.г.

Делотворности предузетих активности су свакако допринели сагледавање реалних околности и услова али и флексибилност и усклађивање са актуелним токовима на нивоу Установе али и сваког вртића понаособ.

Концепцијски – и извештај прати нивое деловања социјалног рада : од примарне превенције својствене активностима социјалног рада на нивоу Установе, преко специфичних групних и на нивоу васпитних група до индивидуалног социјалног рада а кроз различите области рада.

Примарни циљ свих активности социјалног рада, на свим нивоима деловања био је предупређивање тешкоћа и заштита све деце и то је остваривање превентивне улоге социјалног рада. У том светлу, из дијапазона активности на нивоу Установе могу се издвојити активности намењене свој деци / од пријема, поштујући правне норме везане за приоритете уписа, кроз редовне и активности поводом значајних дешавања до активности на превенцији и заштити деце од насиља као и реализовање инклузивног рада (од пријема преко припреме свих учесника у процесу, адаптације до стручног и консултативног рада са васпитачима и родитељима). Укључивањем у изузетно важне манифестације – активности и акције на нивоу предшколске установе – намењене подстицају развоја све деце (Дечја недеља, Нова година, Светосавска недеља, 8.март, Дечји фестивал „Време радности 2024., „Дечји дани“ и у оквиру тога „Предшколцима у част“), остварују се мере примарне превенције. О реализацији наведених активности, кроз наведене области, постоје посебни извештаји.

Организација хуманитарних активности такође је важан део остваривања социјалне функције Установе., Традиционална акција поделе хигијенских пакета деци /породицама са потребом за материјалном подршком а поводом Светског дана сиромаштва и у част рођендана Установе ове године реализована након празничних дана у јануару. Са Удружењем „Чеп за хендикеп“ установа снаставља сарадњу и у наредној години. Новогодишње пакетиће Удружења Бајкера примило --- деце Реализоване и две акције хуманитарне новчане помоћи (радницима вртића).

Активности социјалног рада на нивоу васпитне групе и индивидуални социјални рад одвијали су се по плану за 2023/24.г. и са актуелним дешавањима и укључивањима у на нивоу града у току године.

Вођена је евиденција и праћење деце и породица које су, због специфичности у социјалној структури у појачаном ризику за појаву тешкоћа у равоју и функционисању – што као важан задатак социјалног рада спада у ред мера секундарне превенције. Анализа показује да је проценат заступљености ове групе, у односу на укупан број деце, нижи од 5% .(уз највећи удео деце из породица самохраних родитеља корисника дечјег додатка а бележи се и повећање броја деце са потребом за додатном подршком (са сметњама у развоју и из хранитељских породица). У радној 2023./24.г. преко евиденционих листова за индивидуални социјални рад праћено 4 породице, конкретна интеринституционална сарадња (Центар за социјални рад) остварена је координисаним праћењем и обрадом извештаја за 40 породица- наше кориснике који су у систему социјалне заштите а било је и

интензивније сарадње код одређених породица у систему. Појачан индивидуални социјални рад забележен је, са једне стране, према породицама а са друге стране била је неопходна стална размена(инструктивни и саветодавни рад) са васпитачима деце из 10 породица (7 су у систему социјалне заштите По захтеву Градског већа, на молбу родитеља, достављено је 1 Мишљење о ослобађању од плаћања и отпису дуга боравка за децу у вртићу.

Стручну заступљеност социјалног рада обезбеђивао је социјални радник и у сарадњи са стручним тимом и свим радницима радио на остваривању основних циљева социјалног рада.

5. Исхрана деце

У Установи „Наше дете“ организована је друштвена исхрана деце тако што деца у целодневном боравку добијају три оброка: доручак,ужину и ручак а у полудневном боравку ужину. Оброци за све вртиће се припремају у централној кухињи Установе „ Наше дете “, а за вртић „ Бамби “у Врањској Бањи, у кухињи самог вртића.

Јеловник састављају нутриционисти у сарадњи са лекаром педијатром, управником централне кухиње. Јеловник се планира за 15 дана, што омогућава бољи увид у комбинацију намирница и лакшу набавку.

Исхраном деце у целодневном боравку задовољава се 70 % укупних дневних енергетских потреба и тежи се што већем задовољењу потреба у витаминима и минералним материјама. У полудневном боравку задовољава се ужином 20% укупних енергетских потреба. Организованом и стручно вођеном исхраном осим задовољења енергетских, градивних и заштитних хранљивих материја, обезбеђује се и правилан распоред obroka и калорија по оброцима. Такође се води рачуна о правилном комбиновању намирница, адекватној припреми јела у хигијенским условима.

Већина јела се припрема у конвектоматима

И ове године ,као и предходних година ,у установи су боравила деца на посебном режиму исхране. Ове године укупно је било 42 детета, од тога два је било у полудневном боравку.За сву децу на посебном режиму исхране ,вођени су индивидуални разговори са родитељима, и израђени су индивидуални јеловници. То су биле дијете без млека и млечних производа,сухомеснатих производа , дијете без намирница које садрже соју , пшеницу, раж, јаја, орашасте плодове,кикирики, рибу ,мед, парадајз, грашак, боранију бели лук,кромпир, пиринач,малине,купине ,брескву, јагоду ,јабуку,крушку, грожђе, лимун,наранџу , дијете код кандиде .

Намирнице које су коришћене за припрему хране биле су свеже, хигијенски исправне, биолошки вредне ,термички правилно обрађене. Исте су набављене од добављача са којима је установа склопила уговор након спроведеног поступка јавне набавке.

Контрола хигијенске исправности хране, брисева са посуђа, прибора, радних површина као и брисева руку запослених у централној ,дистрибутивним и кухињи вртића „ Бамби “, вршена је редовно,а резултати су били задовољавајући.

У циљу унапређења хигијенских услова и здравствено безбедне производње хране у централној кухињи, одржавање хигијене и припрема хране организовани су по принципима ХАЦЦП-а.

Установа и даље континуирано ради на томе да задржи ХАЦЦП сертификат као потврду да је систем менаџмента безбедности хране, усаглашен са захтевима ХАЦЦП-а за производњу ,послуживање и дистрибуцију хране у објектима.

Од 20.03.2023 . је обустављена исхрана запошљених у ПУ „Наше дете „, на основу судске одлуке .

Обиласци вртића су рађени колико је то време дозвољавало и у зависности од потребе објеката за тим . Нутриционисти су редовно пратили количину хране коју деца добијају, прихватљивост припремљених оброка као и појединих намирница ... што се детаљније разматрало на састанку Тима за планирање, спровођење и праћење исхране деце. Свакодневним контактирањем сестара на тријажи ,размењиване су информације о евентуалним текућим проблемима у вези исхране у објектима .

Константно се радило на подизању културе исхране код деце, што подразумева вођење разговора о конзумирању квалитетних , нутритивно вредних намирница, као и понашању за столом. Праћена је исхрана деце како би се стекао бољи увид прихваћености појединих намирница и припремљених јела. Континуирано се радило на едукацији особља централне кухиње као и особља у свим дистрибутивним кухињама , у погледу хигијене, и примене ХАЦЦП принципа.

Поводом дана здраве хране ,нутриционисти су у појединим објектима одржали активности са децом. „(Вања Савић Алексић) на тему „ Правилно коришћење прибора за јело „у групи деце предшколског узраста целодневног боравка у објекту „Наше дете“. Том приликом су деца упозната са правилним коришћењем прибора за јело, након тога сликали ,цртали распоред прибора ...Активност је лепо прихваћена и примењена на делу.

Исхраном у вртићу 2023/ 2024 у просеку је обухваћено око 1300 детета целодневног боравка , и 150 детета полудневног боравка.

III ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА КАО МЕСТО ДЕМОКРАТСКЕ И ИНКЛУЗИВНЕ ПРАКСЕ

1. ПАРТНЕРСТВО СА ПОРОДИЦОМ

а. Обухват деце из осетљивих група

Анализа показује да је проценат заступљености ове групе у односу на укупан број деце и ове радне године нижи од 5%.

Што се тиче структуре највећи удео имају породице самохраних родитеља, примаоци дечјег додатка, а бележи се и повећање броја деце из хранитељских породица као и деце која су на праћењу и додатној подршци од стране Тима за инклузију.

У протеклој години, преко евиденционих листова за индивидуалан рад праћене су 4 породице које су у категорији са повећаним ризиком. Бележи се усложњавање породичних ситуација као и повећање потребе за институционалном сарадњом и праћењем ових породица. Конкретна интер-институционална сарадња (Центар за социјални рад), остварена је и координисаним праћењем и обрадом извештаја за 40 породица (са одређеним породицама и интензивна сарадња).

Појачани индивидуални социјални рад забележен је са једне стране према породицама а са друге стране била је неопходна стална размена (инструктивни и саветодавни рад) са васпитачима деце из 10 породица од којих су 7 у систему социјалне заштите.

б. Подршка деци и родитељима из осетљивих група

1. Логопедски рад

Логопедски рад је усмерен на превенцији говорно – језичких поремећаја, идентификовању деце са говорно – језичким сметњама на најранијем узрасту као и на стимулацији говорно – језичког развоја. На почетку радне 2023/2024. године вршени су

увиди у говорно-језички развој деце, са циљем идентификовања деце са говорно-језичким сметњама и одступањима од типичног развоја говора деце. За вртиће Наше дете, Сунце, Чаролија, Бошко Буха и Бајка задужен је логопед Оливера Цветковић, за вртиће Невен, Дечја радост, Звончица, Пчелица и Бамби задужен је логопед Ана Ђикић. Обухваћена су деца из 19 ППП-а група целодневног боравка, 9 група четворочасовног боравка и групе старијег узраста васпитних група вртића. На сваки захтев родитеља или васпитача, логопед се одазвао. Евидентирана су деца којој је неопходна подршка логопеда. Најчесталији облици говорно – језичких одступања су дислалије (артикулациони одступања) које су заступљене у облику супституције (замене једног гласа другим), омисије (немогућност изговора гласова) и дисторзије (одступање приликом изговора гласова). Поред дислалија, које су најчесталије код предшколске деце, рађено је и са децом која имају одступања на вербалном и невербалном нивоу комуникације, као и са децом којој је неопходна додатна подршка (у оквиру Тима за додатну подршку). Рађено је и на корекцији муцања, које се јавља често код предшколске деце као развојна фаза у облику физиолошког муцања. Током године је праћен напредак деце. Увиди у напредак су рађени у мају-представљају евалуацију логопедског рада током године са једне стране, али и испитивање спремности предшколаца за укључивање у образовни процес у школи са становишта говорне и језичке развијености, са друге стране.

Динамика обиласка објеката је планирана унапред и реализована, сем у изузетним ситуацијама. „Дан отворених врата „ у оквиру Саветовалишта за родитељесе спроводио четвртом и петком у објекту „Наше дете“. Родитељи су имали могућност да дођу са својим дететом и добију информације о говорно-језиком статусу свог детета, упутства за рад код куће, начин стимулације говора код детета, као и све додатне одговоре на питања. Такође деца су имала могућност да коригују гласове и добију материјал за рад код куће. Око 190 -ак родитеља је затражило помоћ логопеда за индивидуалне консултације. Одазив родитеља је био добар, сарадња је била ефикасна и напредак код деце је био евидентан јер је постојала повратна информација. Укљученост родитеља у процес корекције гласова и стимулације говора је показатељ примера добре праксе.

2. Рад са децом са сметњама у развоју

Током радне 2023/2024. године у Предшколској установи боравила су деца са сметњама у развоју. Деца су распоређена у вршњачке групе према узрасту. Дефектолог идентификује децу са проблемима у интелектуалном, сензомоторном и социјалном понашању, пружа подршку кроз индивидуални корективни рад у циљу превазилажења постојећих сметњи, кроз подстицање и развој преосталих способности. Пружа подршку васпитачима у планирању васпитно-образовног рада са децом са тешкоћама у развоју, саветодавно-инструктивни рад са родитељима (породицом).

Укључена су сва деца са тешкоћама у развоју у вршњачке групе у вртиће по избору родитеља. Формирани су Тимови за додатну подршку детету на нивоу вртића које чине: васпитачи детета, родитељи детета, педагог, психолог, социјални радник, дефектолог, логопед и педагог за физичко васпитање.

Урађени су ИОП-и и индивидуални планови за децу.

Деца похађају други пут припремни предшколски програм уз мишљење ИРК.

Информације о деци добијене су из разговора са родитељима и другим члановима породице, праћењем и процењивањем дечијих постигнућа од стране васпитача, педагога, психолога, дефектолога, логопеда, педијатра.

За израду педагошког профила коришћене су белешке од првог дана, цртежи, фотографије, информације васпитача и родитеља итд. За свако дете формиран је тим за додатну подршку на нивоу вртића. Састав тима за подршку детету чине васпитачи детета, родитељи, педагог, психолог,

дефектолог, логопед у зависности од врсте сметње и други - социјални радник, педагог за физичко васпитање - кадар којим располаже предшколска установа.

У оквиру ИОП-а, Тим за додатну подршку дефинише циљеве и задатке у складу са педагошким профилом детета. Задаци су кораки које треба предузети да би се постигли жељени резултати:

-праћење и бележење напредовања детета, задатак је тима за подршку детету.

-састанци тимова за подршку одржавају се по потреби (предлози за адаптацију простора и времена -различите методе у раду у зависности од способности, потреба и стила учења детета

3. Рад са децом ромске националности

Табеларни приказ деце ромске националности по вртићима:

Вртић	Група	Број деце	Редовно	Повремено	Нису се појавила
„Звончица“	ППП	12	10	1	1
	полудневни	13	9	4	/
„Дечја Радост“	ППП	8	8	/	/
Клуб за правилан раст		4	2	1	1
„Наше дете“	ППП	1	1	/	/
„Сунце“	ППП	7	5	2	/
„Бамби“	ППП	8	7	1	/
	полудневни	6	5	1	/
Павловац	ППП	9	8	1	/
„Пчелица“	ППП	5	2	/	3
„Бошко Буха“	...	1	1	/	
„Наше дете“	...	2	2	/	/
„Дечја радост“- целодневни	...	2	2	/	/
„Звончица“-целодневни		13	8	4	1
„Сунце“	...	1	1	/	/
Број деце		92	71	15	6

У радној 2023/24. години било је 92 деце ромске националности., Редовно је долазило 71 дете, 15- повремено, а 6 деце се није појавило иако су били уписани . Деца која су повремено долазила су углавном узраста 0-5,5 година и углавном су одсуствовали због здравствених разлога. Број деце ромске националности (редовни, повремено долазећих) током целе године је варирао

2. Рад са децом из нестимулативних средина

У радној 2023/2024. години континуирано је пружана подршка деци из нестимулативних средина кроз сарадњу са родитељима, саветодавни рад, индивидуалне разговоре, састанке и радионице. Циљ је оснаживање родитељских компетенција, јачање вештина родитељства и комуникацијских вештина и обезбеђивања подстицајне средине за развој детета. Кроз стварање оптималних услова за индивидуални развој детета и пружање помоћи и подршке у групи, као природном окружењу, континуирано је пружана подршка деци из нестимулативних средина. Такође, кроз учествовање у организовању и богаћењу простора за децу, подстицање рада у мањим групама према интересовањима детета, подржавање значајних игара и игре као основног елемента деловања на развој детета.

3. Рад са децом на дужем болничком лечењу

Рад са децом на дужем болничком лечењу организује се при Дечјем одељењу Болнице у Врању и саставни је део ПУ“Наше дете“ у Врању. Рад се одвија у наменски опремљеној просторији, а по потреби васпитач обилази децу и у болесничким собама.

Током наведеног периода најчешће су боравила деца са болестима респираторних органа, метаболичким поремећајима, ортопедским проблемима и сл. У просеку од 7 до 10 деце дневно. Подршку деци и њиховим породицама свакодневно је пружала васпитач Снежана Антић,

Кроз болничку групу у овом извештајном периоду прошло је више стотина деце.Реализацијом програма остварени су планирани циљеви: обезбеђивање емоционалне атмосфере у болници при чему се водило рачуна о потребама деце пружајући им подршку у кризним ситуацијама, подстицање ведрог расположења код деце формирањем позитивног и активног стања у односу на сопствено оздрављење, ублажавање страха и стрепње који се јављају на одвајање деце од њихове животне средине.

4. Рад са децом мигрантима

У овој радној години деца мигранти предшколског узраста нису боравила у Предшколској установи

5. Транзиција:породица-вртић, вртић- школа Транзиција из породице

Транзиција из породице у вртић протекла је без потешкоћа и потребе за укључивањем стручних сарадника.Одвијала се по плану постепеним продужавањем боравка детета у васпитној групи у зависности од потреба родитеља и процене васпитача.Боравак родитеља у групи заједно са дететом у циљу лакше адаптације примењивао се у зависности од процене васпитача.

Транзиција из вртића у школу

У циљу квалитетније припреме деце за полазак у школу,организоване су активности у свим вртићима по Основама програма-Године узлета,везане за припрему деце за школу у складу са Оперативним планом рада Стручног актива ППП. Организоване су редовне посете и реализоване активности које су планиране у сарадњи са школом.Транзиција из вртића у школу реализовна је кроз заједничко учешће породице, вртића и школе и у великој мери допринела је добробити детету и породици. Континуирано је подстицана отворена комуникација и сарадња између Предшколске установе, породице и школе.Урађени су планови транзиције за децу која по други пут похађају ППП са циљем пружања подршке и дефинисане су конкретне активности усмерене на дете, породицу, Предшколску установу и школу.

2. САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ

Реализујући садржаје који су део Предшколског програма ПУ " Наше дете", као и обављајући своју свакодневну делатност, Установа је остварила сарадњу са многим институцијама. Итегрисањем са најнепосреднијим окружењем и локалном заједницом стварани су услови за већи степен искоришћености ресурса које средина пружа. Најнепосреднија и најтешња сарадња је остварена са релевантним званичним институцијама везаним за делатност Установе, пре свега са Градом Врање, Секретаријатом за образовање, културу, спорт, омладину и информисање, Министарством просвете, Министарством финансија, Министарством запошљавања рада и социјалне политике, Министарством унутрашњих послова ПУ Врање, Школском Управом Лесковац, просветном инспекцијом, јавним предузећима, Националном службом за запошљавање итд.

У оквиру сарадње са друштвеном средином деца предшколске установе „Наше дете током године посетила су многобројне установе у циљу реализације пројеката.

Остварена је сарадња са:

- Позориштем „Бора Станковић“
- Библиотеком „Бора Станковић“
- Музеј кућом „Бора Станковић“
- Музичком школом „Стеван Мокрањац“
- ШАФ-ом школа анимираног филма
- Народни, универзитетом
- ТВ „Фокус“
- ТВ Врање,
- ТВ „Врањска плус“,
- Фото студио „Младожења“

Деца су посетила:

- пијацу, занатске радње, сеоска домаћинства, градски парк, разна предузећа, такси станицу,

пет шоп, пекару, Пошту, Цркву, О.Ш. штампарију, регионални центар за ванредне ситуације..

Сарадња са здравственим установама је реализована кроз планирање и заједничке активности са Домом здравља у Врању: дечјим диспанзером, стоматолошком службом и развојним саветовалиштем. Установа је и ове школске године наставила сарадњу са Заводом за јавно здравље Врање кроз реализацију Програма јавно здравствене контроле у предшколским установама, као у учешће на ликовним конкурсима.

Настављена је сарадња са Црвеним крстом, специјализованим кућама за ДДЦ, републичким санитарним инспекцијама, Православном Епархијом Врањском, и са медијима током целе године.

У циљу квалитетније припреме деце предшколског узраста за прелазак из вртића у основну школу и олакшавање процеса адаптације на услове у школи, за децу ППП група организоване су активности у складу са акционим планом сарадње са школом.

Сарадња са основним школама је делимично остварена, а огледала се у посетама, упознавању са учитељима, дружењу школске деце и деце вртића. Иницијатива ове сарадње ишла је из правца ПУ „Наше дете“ и то на основу интересовања деце и њихових жеља.

1, Учесће на манифестацијама, обележавање значајних датума и културна и јавна делатност

Реализација плана културне и јавне делатности у ПУ „Наше дете“, одвијала се кроз обележавање значајних датума. Манифестацијама и јавним иступањем установа афирмише дечији свет, дечије вештине, способности, умења, знања кроз различите креације: реч, слику, цртеж, покрет, рукотворине, песму, игру. Манифестације се плански и систематски организују на нивоу установе и на нивоу вртића.

У септембру је обележена слава Вртића „Наше дете“ 21.09.2022. Мала Госпојина,

У октобру је обележен: месец правилне исхране, Светски дан чистих руку, Дечја недеља и Дан установе 29.10.2023.

У новембру је обележен Међународни дан толеранције и Светски дан превенције заштите деце од насиља, злостављања и занемаривања.

У децембру је обележена Нова година, заједничким представљањем и дружењем деце.

У јануару је обележен Божић, Светосавска недеља 27.01. и Национални дан без дуванског дима 31.

У фебруару је обележен Дан уставности.

У марту је реализовано такмичење деце ППП „Пажљивкова смотре“ у организацији Савета за безбедност саобраћаја града Врања – 15.03.2024

У марту је обележен Дан жена, Светски дан вода, Светски дан шума

У априлу је обележен Међународни дан шале, Дан планете земље, Дани рома

У мају је реализовано такмичење „Пажљивкова смотре“-Крагујјевац, учествовала деца вртића „Невен“

У мају је обележен Међународни дан породице, дечији фестивал „Време радости“, Национална недеља здравља уста и зуба.

У мају месецу су реализовани једнодневни излети у ЗОО „Мишић“,

У јуну месецу је реализована Републичка смотре „Пажљивко“- у Крагујевцу, учествовала деца и васпитачи вртића „Дечја радост“ – 10.06.2024.

У јуну 11.06. и 12.06.2024. одржана традиционална манифестација посвећена предшколцима „Дечији дани“ кроз различите активности:

- „Улица дечије радости“ промоција ПУ „Наше дете“
- ДЕФИЛЕ – предшколцима у част, градски стадион
Динамо Изложбе:

На нивоу свих вртића организоване су изложбе дечјих радова поводом: Дечје недеље, Месеца здраве хране–октобар, Националне недеље промоције дојења, Дана Установе, Нове године, Светосавске недеље, 8.марта.

Изложбе су биле намењене деци и родитељима. Такође, изложбе су реализоване у оквиру различитих пројеката које су васпитачи развијали у сарадњи са породицом а на основу интересовања деце

2. Позоришне представе

У извештају Колисије за избор представа за децу , наведене су позоришне представе које су организоване у радно 2023/24. години.

3. Једнодневни излети

Предшколска установа „Наше дете“ у Врању реализовала је активност планирану Годишњим планом рада за радну 2023-2024. год. –једнодневни излет деце у ЗОО Мишић, у организацији „Кавим-Јединства“ из Врања. Излети су реализовани 29. 30. и 31. 05. 2024. год.

На излет у ЗОО Мишић је ишло укупно 291 детета, 34 васпитача, 3 медицинске сестре на пзз и 3 вође пута. Агенција је обезбедила лекара за сваки дан излета. Од излета је одустало 15 детета а број деце која су пошла на излет а нису на списку је 6.

План и програм активности обухватио је: обилазак Зоо врта, ручак у ресторану, јахање коња и слободне игре на игралишту . Све ове активности су реализоване по плану. Реализација једнодневних излета у ЗОО Мишић је протекла без већих проблема.

IV ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА КАО МЕСТО РЕФЛЕКСИВНЕ ПРАКСЕ

1. Развој праксе и професионални развој

1. Стручно усавршавање и професионални развој

Стручно усавршавање васпитача, медицинских сестара-васпитача и стручних сарадника се одвијало у складу са Планом стручног усавршавања који је остварен са одређеним одступањима, изменама и допунама. Организоване су разноврсне активности на свим нивоима, у које се укључио велики број васпитача, медицинских сестара-васпитача и стручних сарадника. Установа је организовала акредитоване програме-

семинаре: **“Фотографија у Годинама узлета-од избора до употребе”**, **„Да у вртићу свако учи радосно и лако“** и стручну посету- **Обуку: Учимо заједно у примени Основа програма ПВО - Године узлета.**

Планирани акредитовани програми: **Даровито дете у вртићу-препознавање и подстицање даровитости деце предшколског узраста; Вртић као сигурно и подстицајно окружење за учење и развој; Вртић као сигурна база: Модел подршке транзицији детета из породице у вртић - ”Како се постаје Вртићанин?”** нису релизовани и биће у плану за следећу годину. Васпитно особље је учествовало у програмима који нису планирани, а организовани су по одобрењу министра, као и у програмима које је организовало Удружење васпитача Пчињског округа и Удружење медицинских сестара-васпитача: **“Подршка развоју дигиталних компетенција практичара у предшколским установама”**, **„Дигиталне дидактичке игре у раду са децом предшколског и раног школског узраста“**, **„Подршка добробити деце кроз грађење партнерства са породицом у различитим моделима транзиције“**. Програме, **„Електронски портфолио ученика и деце“**, **„Обука за запослене у предшколским установама- Стварање сигурне и подстицајне средине за развој и учење у вртићу”**, **„Обука за запослене - Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању”**, **“Основе eTwinninga као алата за реализацију пројектно оријентисане наставе “-online семинар, похађали су у сопственој организацији.**

Планирано учешће на сусретима васпитача и медицинских сестара-васпитача није у потпуности остварено из финансијских разлога. Велики број васпитача је учествовао на Окружним сусретима у Врању које је организовало Удружење васпитача Пчињског округа. На Окружним сусретима васпитача у Лесковцу и на Научном скупу Високе струковне школе у Бујановцу, презентовани су радови васпитача ПУ **„Наше дете“**: **“Примена дигиталних алата у планирању и развијању теме/пројекта кроз Године узлета”** - Јелена Тасић, Соња Антић и Драгана Јовановић; **“Интегрисани приступ у раду са децом у предшколској установи кроз пројекат -Зашто дискови бацају светлост”**-Андрејана Катанчевић и Ана Китановић; **“Култура употребе дигиталних технологија у предшколском васпитању и образовању”**- Биљана Трајковић и Весна Нушић, **“Улога васпитача у развоју дечјег ликовног стваралаштва”**- Марија Стаменковић и проф.др Наташа Дејановић. На стручним сусретима стручних сарадника ПУ Србије презентован је рад **“Улога стручног сарадника у грађењу односа са другом образовном установом”** аутора Марије Алексић и Лидије Петковић. На саветовањима директора, стручних сарадника основних школа и вртића, васпитача и учитеља, који су реализовани у Врању, Врњачкој Бањи и Крагујевцу, у оквиру теме **“На заједничком путу учења”**, Светлана Радосављевић и Јасмина Антић су презентовале примере сарадње са школом и транзиције из вртића у школу. На Научно-стручној конференцији васпитача, *Тара 2023*, Тања Алексић и Весна Анастасовић су презентовале рад: **“Васпитач као партнер и истраживач у дечијој игри”**. На стручном скупу у оквиру пројекта **“Разиграно родитељство- Подршка родитељима за заједничку игру са дететом”**, одржаном у Ћуприји 3.02.2024, Слађана Стојановић, Марија Станојковић, Марија Стаменковић, Соња Ристић и Андрејана Катанчевић су презентовале рад: **Како смо мењали праксу имплементацијом програма Разограно родитељство- како смо постали разиграни.**

Јасмина Антић, педагог, Марија Алексић, педагог за физичко васпитање и Наташа

Стаменковић, социјални радник учествовале су на студијском путовање у Грчку и стручној размени са предшколским установама у граду Катерини, коју је организовало Удружење стручних сарадника и сарадника предшколских установа Србије-Центра Ниш.

2. Хоризонтално учење и истраживања практичара

Хоризонтално учење и истраживања практичара је остварено према плану који је полазио је од предложених мера у Извештају о самовредновању и самопроцене компетенција практичара. Сви васпитачи, медицинске сестре-васпитачи и стручни сарадници су били реализатори/презентатори најмање једне активности и учествовали у активностима хоризонталне размене у складу са личним планом професионалног развоја.

Важно је истаћи као пример добре праксе и као препоруку за даље планирање то што су теме/садржаји углавном дефинисани на нивоу вртића, што је омогућило да се цео колектив бави истраживањем одређене проблематике у сарадњи са стручним сарадником. Добра страна је што је упоредо са истраживањем и учењем, долазило до промена, унапређивања и побољшања праксе. Примери који то илуструју су дворишта вртића **“Невен”** и **“Бошко Буха”**, која су, у сарадњи са родитељима, обogaћена играчкама, средствима и материјалима који подстичу и инспиришу децу да се играју, истражују и уче. Реализоване активности по узору на Модел заједнице професионалног учења (МЗПУ), на тему **“Дечији портфолио”** у вртићима **“Чаролија”** и **“Сунце”** се такође могу истаћи као пример добре праксе истраживања, хоризонталне, рефлексивне и размене васпитача два вртића у оквиру наведене проблематике. Реализација активности у оквиру пројекта **“Подстицајно родитељство кроз игру”** у вртићима **“Звончица”** и **“Чаролија”** говоре о размени и ширењу знања и искуства, што доприноси одрживости пројекта. Тематиком **“Инклузивни рефлексивни практичар”** бавили су се вртићи **“Наше дете”**, **“Бамби”**, **“Невен”** у сарадњи са стручним сарадницима и сарадницима С.Стојановић, О.Цветковић, А.Ђикић и Љ.Недељковић. Активности у Вртићу **“Пчелица”** су остварене према плану а у Вртићу **“Дечја радост”**, поред планираних активности, васпитачи деце у години пред полазак у школу, су у сарадњи са педагогом покренули истраживање на тему **“Рана писменост”**. С.Радосављевић и Ј.Антић, педагози, које су уједно тренери и ментори ГУ су организовале обуку за имплементацију Основа програма **“Године узлета”** за 40 васпитача, мед.сестара-васпитача и стручних сарадника. У складу са исказаним потребама, Наташа Стаменковић, социјални радник је у свим вртићима одржала радионице на тему: **“Заједно”**.

Напомена: *Извештај о стручном усавршавању васпитача, медицинских сестара васпитача и стручних сарадника са анализом резултата примене стечених знања и вештина је саставни део Извештаја о раду ПУ „Наше дете“ за радну 2023/24.годину и чини његов прилог.*

3. Учешће у развојним пројектима – у овој радној години ПУ није учествовала у пројектима ван Установе.

3. Јавно деловање

1. Промоција Установе у локалној заједници и заступање интереса деце и породице у заједници

У радној 2023/24.год. у Предшколској установи „Наше дете“ континуирано је

реализован маркетинг по предвиђеном плану. Медији су редовно добијали и објављивали информације о активностима и раду ПУ «Наше дете» Врање. Реализована су такође и гостовања у појединим медијима, поводом обележавања значајних датума и догађаја:

- 29.11.2023. г. РТВ Врање су обишли вртић „Пчелица“, Лидија Петковић, директорка ПУ „Наше дете“ и васпитачи вртића су давали изјаве за тв, тема: Енергетска ефикасност и реконструкција вртића „Пчелица“.
- 11.12.2023. РТВ Врање, гост програма Лидија Петковић, директка предшколске установе. Тема: Значај предшколског васпитања, сарадња са родитељима, планови за наредну годину...
- 14.12.2023. г. Сви локални медији су испратили отварање новог објекта, Вртића „Бајка“.
- 01.02.2024. г. –добитница „Светосавског признања 2024“ у категорији најбољи васпитач-Босиљка Ристић, гошћа Јутарњег програма РТВ Врање.
- 07.02.2024.г.-ТВ Врањска плус, Тема: упис деце у предшколску установу, гост: Наташа Стаменковић, социјална радница.
- 09.02.2024.г.-РТВ Врање, Тема : упис деце, сарадња породице и вртића, подршка родитељима. Гост: Наташа Стаменковић, социјална радница.
- 13.03.2024. РТВ Врање у вртићу „Невен“. Тема: Пројекат „Пажљивкова смотра, припреме за смотру, изјаве дале Драгана Трајковић, васпитач и Марија Алексић, педагог за физичко васпитање.
- 13.03.2024.г.-Дописници РТС-а у вртићу „Бајка“. Прилог за емисију „Ово је Србија“. Разговор са децом, васпитачима и родитељима.Промоција рада новог вртића.
- 15.03.2024.г. –Јутарњи програм РТВ Врање; Тема: Исхрана деце у вртићу, гост: Вања Савић Алексић, нутрициониста предшколске установе.
- 14.04.2024.г. Нарру tv, јутарњи програм; Тема: упис деце, гост: Слађана Стојановић, психолог.
- 29.04.2024.г.-ТВ Врањска плус, Тема: Акција добровољног давања крви „Хуманост на делу за планету целу“, Гости: васпитачи Данијела Цветковић и Бојана Поповић, и деца вртића „Сунце“.
- 13.05.2024.г. РТВ Врање, Тема: Упис деце, процедура око пријема, вакцинални стаус деце и посебан режим исхране у вртићима; гости чланови комисије за пријем деце: Бојана Стојковић и Марина Илић Младеновић.
- 20.05.2024.г. Тв Врањска плус, најаву Фестивала «Времена радости» и уписа деце, гости: Светлана Пешић, вапитач-руководилац вртића «Наше дете» и Марија Алексић, педагог за физичко васпитање.
- 10.06.2024. РТВ Врање и Врањска плус тв, гости: Светлана Пешић и Тања Алексић са децом вртића «Бошко Буха». Тема: Најава манифестације «Дечји дани».
- 10.06.2024. Јутарњи програм РТС-а, гост: Бојана Стојковић, тема: Конкурс за упис деце у вртиће и најаву манифестације «Дечји дани».
- 11. и 12.06.2024. сви локални медији су испратили манифестацију «Дечји дани 2024», УЛИЦУ ДЕЧЈЕ РАДОСТИ И ПРЕДШКОЛЦИМА У ЧАСТ-дефиле и наступ предшколаца.

У оквиру екстерног маркетинга, редовно су ажуриране информације на интернет

сајту предшколске установе www.nasedetevr.rs као и на facebook страници Vremena radosti и You tube каналу ПУ „Наше дете“ Врање. Такође је промовисан рад Установе на сајту града Врања и facebook страници Služba za odnose sa javnošću Grada Vranja, и на facebook страницама свих вртића.

Поред редовног ажурирања основних информација намењених родитељима, на сајту предшколске установе су редовно објављивана важна обавештења и информације, као и чланци стручних сарадника и сарадника.

Деца и васпитачи су редовно учествовали у културном-јавном животу Града Врања и на тај начин промовисала предшколску установу. Деца су својим радовима узела учешће на изложбама, ликовним конкурсима и другим манифестацијама, како на нивоу града, тако и на регионалном и републичком нивоу где су постигла запажене резултате (низ награда и захвалница на ликовно литерарним конкурсима Центра за промоцију здравља Завода за јавно здравље Врање и манифестацији „Светосавска недеља 24“).

На ликовном конкурсима „НА ПУТУ ВЕТРЕЊАЧА СНОВА“-центра за ликовно васпитање деце и омладине Војводине у оквиру 67. Јунског фестивала Змајеве дечје игре одабран цртеж за изложбу у оквиру фестивала детета Ивоне Симић, ППП/2 групе, вртића „Чаролија.

На „Пажљивковој смотри“ која је одржана 14.05.2024.г. – деца вртића „Дечја радост“ освојила су прво место на регионалном такмичењу, чиме су се пласирала на републичко такмичење (групе ППП/1 и ППП/2).

2. Ангажовање у професионалним удружењима, стручним телима и организацијама ван Установе

Стручни сарадници, васпитачи и медицинске сестре-васпитачи, ПУ „Наше дете“ Врање, ангажовани су разним професионалним удружењима, стручним телима и организацијама, како у установи тако и ван ње.

Светлана Радосављевић и Јасмина Антић, педагози ПУ „Наше дете“ Врање, су тренери и ментори за самовредновање рада предшколских установа при Министарству просвете; такође Јасмина Антић, педагог је истовремено саветник, спољни сарадник Министарства просвете, науке и технолошког развоја.

Наташа Стаменковић-социјални радник, сарадник у предшколској установи, члан је председништва Центра Ниш, Удружења стручних сарадника и сарадника предшколских установа Србије. Ангажована је у организационом одбору сусрета стручних сарадника и сарадника Србије.

Ристић Босиљка-васпитач, члан је Управног одбора Савеза удружења васпитача Србије и члан Балканског Савеза васпитача.

Нушић Весна-васпитач, члан је Програмског одбора Савеза удружења васпитача Србије, модератор на стручним Конференцијама Савеза удружења васпитача Србије, члан Комисије за полагање испита за лиценцу васпитача – Министарство просвете, науке и технолошког развоја.

Весна Нушић је такође спољни сарадник Министарства просвете, науке и технолошког развоја.

Биљана Трајковић, васпитач-члан Надзорног одбора Удружења васпитача Пчињског округа.

Станојковић Марија-медицинска сестра-васпитач, председница је Удружења

медицинских сестара предшколских установа Пчињског округа. У циљу унапређивања професије медицинских сестара, комуницира са председницом Удружења Србије, присуствује изборним Скупштинама Савеза удружења Србије, члан је Управног одбора овог удружења.

Снежана Златановић, васпитач- члан Управног одбора Удружења васпитача Пчињског округа.

Митић Сузана-васпитач, секретар Удружења васпитача Пчињског округа.
Цветковић Р Данијела, васпитач, до децембра 2023.г. члан Управног одбора као представник вртића „Сунце у Удружењу васпитача пчињског округа. Од децембра месеца је на том месту Поповић Бојана.

Анита Стојановић, васпитач, председница је центра за друштвене интеграције (CDI), она је и менаџер за Образовни програм CDI. Уредница је еколошког магазина „ЕКОЛАРАЦ“ који је подржан од стране Министарства за Европске интеграције; и менаџер за пројекат „Породица тврђава за све“ подржаног од стране Министарства за бригу о породици и демографији.

Марина Илић Младеновић, сарадница на унапређивању превентивне здравствене заштите, члан Скупштине Црвеног крста Врање, добитница сребрног знака за изузетан допринос и значајне резултате у остваривању задатака и циљева Црвеног крста.
Каја Раимовић, педагошки асистент-Члан Ромског културног центра Врањска Бања, НЕКСУС Врање, Национални савет Рома.

3. Друштвено корисне акције и промовисање ПВО и професије васпитача, стручног сарадника и сарадника

Предшколска установа “Наше дете“ Врање, посвећена је друштвено-корисним акцијама. У том смислу, своје активности креира и спроводи у духу најбоље праксе. Кроз спровођење васпитно-образовног рада, трудимо се да унапредимо наше друштво и животну средину, радимо и развијамо се. На том путу, настојимо да својим активностима, у оквиру стратегије друштвено-одговорног рада, допринесемо нашем даљем развоју и побољшању сарадње са другим организацијама и институцијама у нашем друштву, са којима делимо исте вредности и којима својим искуством, капацитетом и стручношћу можемо да помогнемо и разменимо знања и искуства.

Реализујући садржаје који су део Предшколског програма ПУ "Наше дете", као и обављајући своју свакодневну делатност, Установа је остварила сарадњу са бројним институцијама, установама, школама, факултетима, фабрикама, невладиним организацијама из непосредног, локалног окружења и шире друштвене заједнице, негујући на тај начин отвореност Установе и развијајући концепт - вртић као место живљења.

Интегрисањем са најнепосреднијим окружењем и локалном заједницом стварани су услови за већи степен искоришћености ресурса које средина пружа.

Предшколска установа «Наше дете» у Врању као друштвено-одговорна установа, у радној 2023/24. години организовала је низ хуманитарних акција прикупљања новчане помоћи намењених за лечење наших радника и суграђана.

У сарадњи са Црвеним крстом, а на предлог васпитача наше предшколске установе, у октобру, 2023. групе ППП/1 и ППП/полудневног боравка организовали хуманитарну акцију у сарадњи са Црвеним крстом- пакетићи за децу.

У вртићу «Бајка», 07.05.2024.г. организована је акција добровољног давања крви «Хуманост на делу за планету целу». Одазвао се велики број родитеља, суграђана и радника предшколске установе, при чему је сакупљено 106 јединица крви.

У циљу развијања еколошке свести деце и одраслих, као и очувања животне средине, у вртићима се редовно реализују еколошке активности и уређују дворишта вртића природним и рециклажним материјалима у срадњи са локалном заједницом, родитељима и др.

Предшколско васпитање и образовање, као и професије васпитача, стручних сарадника и сарадника промовисане су на следећим стручним скуповима:

Ана Китановић – васпитач 15.09.2023. год учествовала је на Стручном скупу Академије струковних студија у Бујановацу, са радом *Интегрисани приступ у раду са децом предшколског узраста из пројекта, Зашто дискови бацају светлост.*

На Научно стручној конференцији у организацији Академије струковних студија за образовање васпитача у Бујановцу 22.09.2023.г. презентовани су радови :

Култура употребе дигиталних технологија у предшколском васпитању и образовању; аутори: Биљана Трајковић, васпитач, Весна Нушић, васпитач, сам.пед.саветник.

Улога васпитача у развоју дечијег ликовног стваралаштва, аутор: Марија Стаменковић, мед. сестра васпитач

Примена дигиталних алата у планирању и развијању теме/пројекта крз Године узлета, аутори васпитачи :ЈеленаТасић, Соња Антић и Драгана Јовановић.

Преиспитивање улога васпитача, употреба дигиталних технологија и развијање пројектног приступа у контексту примене нових Основа програма, аутори: васпитачи Тања Алексић и Весна Анастасовић

На Окружним сусретима васпитача Пчињског округа одржаним у Врању 14.10.2023. васпитачи: Весна Анастасовић и Тања Алексић, презентовале су рад *Живот у вртићу- искуства, учења и различите перспективе,* као и на Стручној конференцији васпитача на Тари , 30.11. – 01.12. 2023.г. и Окружним сусретима у Лесковцу 23.12. 2023

На акредитованом стручном скупу под називом "Разиграно родитељство: подршка родитељима за заједничку игру са дететом и учешће у рутинама" одржаном 03.02.2024.г. на Академији васпитачко-медицинских наука у Туприји, учествовале су и презентовале рад под називом *Како смо мењали праксу имплементацијом програма Разиграно родитељство - Како смо постали разиграни:* Марија Стаменковић и Соња Ристић - медицинске сестре - васпитачи вртића "Чаролија", Марија Станојковић - медицинска сестра васпитач вртића "Наше дете", Андриана Катанчевић - васпитач вртића "Звончица" и Слађана Стојановић -психолог ПУ "Наше дете" Врање.

На XVI Стручним сусретима стручних сарадника и сарадника предшколских установа Србије, који су одржани у периоду од 11-14. априла 2024.године у Врњачкој Бањи, наша предшколска установа успешно је представљена радом: *Улога сарадника у истраживању кроз грађење односа са другом образовном установом.* Аутори овог рада су: Лидија Петковић, директор предшколске установе и Марија Алексић, педагог за физичко васпитање.

У радној 2023/24. години васпитач Босилка Ристић је добитник „Светосавског признања“ у категорији **најбољи васпитач**, чиме је на најбољи начин промовисала значај предшколског васпитања и образовања, као и професију васпитача.

3. Праћење и вредновање рада предшколске установе

1. Самовредновање

Самовредновање се сваке године спроводи према појединим областима вредновања, а сваке четврте - све области у целини.

Самовредновање у нашој Установи спроводи Тим за самовредновање кога чине представници централног тима, представници подтимова вртића, представници стручних органа, актива, Савета родитеља и Управног одбора.

Радне године 2023/2024 самовредновали смо стандарде у оквиру 3. области - **Професионална заједница учења.**

У циљу доброг планирања, урађен је Акциони план самовредновања са конкретним задужењима, у којем је планирано да сваки вртић спроводи самовредновање у свом објекту са члановима на нивоу подтимова и изради извештај на нивоу вртића. Након прикупљених података и израде извештаја на нивоу свих вртића, следи израда финалног извештаја самовредновања на нивоу Установе.

Самовредновање у оквиру 3. области започели смо анализом стања васпитне праксе у оквиру свих стандарда везаних за ту област. Прикупљени подаци на нивоу сваког вртића су анализирани, интерпретирани и сачињен је финални извештај. Анализом резултата издвојене су **јакe стране, слабости у раду и препоруке за унапређивање рада Установе.**

За прикупљање података користили смо неколико врста инструмената: чек-листе, фокус-групни интервју за родитеље, фокус-групни интервју за васпитаче, интервју са директором/руководиоцем вртића, интервју са стручним сарадником, интервју са представником УО из локалне заједнице, консултовање са децом, електронски упитници за васпитаче и медицинске сестре и електронски упитник за родитеље у оквиру 3.Области - Професионална заједница учења. Самовредновање је спроведено на следећем узорку:

- директорка Установе
- помоћник директора
- стручни сарадници
- дефектолог васпитач
- сарадник - социјални радник
- сарадник за унапређивање превентивне здравствене заштите
- васпитачи у попуњавању електронских упитника
- родитељи у попуњавању електронских упитника
- родитељи у фокус-групним интервјуима
- представник Управног одбора
- представник Савета родитеља
- интервју са представником локалне самоуправе

Заједнички увиди: Током процеса самовредновања, чланови централног тима за самовредновање дошли су до увида да је потребно радити на професионалној комуникацији, култури самовредновања, континуираним променама, учењу и развоју као и на професионалном јавном деловању и активизму у заједници.

Остваривање и унапређивање родне равноправности

ПУ „Наше дете“ има укупно 276 радника у радном односу на неодређено време, од чега је 267 жена и 9 мушкараца. Од 14 радника на руководећим радним местима је 13 жена.

Установа је у радној 2023/2024. години сачинила План посебних мера у циљу уравнотежења заступљености полова у органима Установе, као и ублажавања овог проблема код запослених.

Проблем уравнотежења код запослених постоји јер се на конкурсе које расписује Установа, за поједина радна места готово искључиво јављају жене (васпитач, медицинска сестра-васпитач, сервир, спремач). Особе мушког пола јављају се за рад у кухињи и за техничке послове.

Установа доношењем мера ради на примени уродњавања и родно одговорног буџетирања у поступку планирања, управљања и спровођења планова, пројеката и политика.

У складу са Законом о родној равноправности „Службени гласник РС“, број 52, од 24. маја 2021. и у циљу остваривања родне равноправности, као и уважавања различитих интереса и приоритета, Предшколска установа „Наше дете“ реализовала је следеће васпитно-образовне активности:

- Употреба родно сензитивног језика у циљу уклањања родних стереотипа и предрасуда
- Уређивање простора у вртићу – уређене просторне целине које одговарају свој деци у складу са интересовањима и уз уважавање различитих интереса
- Обезбеђивање материјала и средстава (набавка сликовница и играчака) који искључују родне стереотипе
- Неговање вртићке заједнице уз уважавање родне равноправности
- Неговање узајамног поштовања - поштовања права на лични интегритет
- Континуирано стручно усавршавање запослених у циљу подстицања родне равноправност

ЗАКЉУЧНЕ КОНСТАТАЦИЈЕ

У радној 2023/2024. години Предшколска установа „Наше дете“ је успешно реализовала програмске задатке у оквиру своје делатности: васпитно-образовног рада, исхране, неге, превентивно-здравствене и социјалне заштите деце. Постављени задаци су реализовани самостално и у сарадњи са свим појединцима и институцијама који се на посредан или непосредан начин баве децом.

31. август 2024.

Директор
Лидија Петковић
